2026 Degree Completion Guide

履修案内

国際教養学部

School of International Liberal Arts

宮崎国際大学

Miyazaki International University

目次　TABLE OF CONTENTS

1.	国際教養学部の三つの方針	1
2.	国際教養学部のコースの説明	3
3.	国際教養学部履修規程	5
	● 科目一覧表	20
	● その他の区分	29
4.	国際教養学部の教育プログラム	33
5.	教育方針	35
6.	国際教養学部で取得できる資格	37
7.	履修に関する諸規則	41
1.	The Three Policies of the School of International Liberal Arts	47
2.	Description of courses in the School of International Liberal Arts	50
3.	School of International Liberal Arts Course Regulations	52
	● Course Catalog	72
	● Other Categories	81
4.	Academic Program of the School of International Liberal Arts	86
5.	Academic Principles	89
6.	Certifications and Qualifications	91
7.	Academic Regulations and Policies	94

１．国際教養学部の三つの方針

【ディプロマ・ポリシー】（卒業までに身につけてほしいこと）

国際教養学部では、卒業必修単位 124 単位及び加算評定平均値 1.5 以上を修得し、英語の習熟度要件を満たした学生に対し、学位「学士（比較文化）」を授与する。さらに、世界を舞台に活躍できる国際人として以下の素養ならびに能力の修得を求める。

1. クリティカル・シンキング（批判的・分析的思考法）をベースにした高度な思考（比較、分析、総合、評価）能力を身につけている。
2. グローバル・リベラル・アーツ、国際ビジネス・マネジメント、ホスピタリティ・観光マネジメント、英語教育の各コースの教育を通じて基礎および応用知識を身につけ、活用する能力を身につけている。
3. 課題発見及び問題解決能力を身につけている。
4. 日英両語における高度なコミュニケーション能力を身につけている。
5. 情報技術活用能力を身につけている。

【カリキュラム・ポリシー】（教育課程編成・実施の方針）

国際教養学部では、国内外で活躍できる人材を育成するために、国際的視野の育成と国際共通語としての英語の運用能力の育成を教育的基盤とする。すべてのカリキュラムはグローバルな視野をもった科目群で構成され、教員と学生との距離が近い教育環境を提供するため、授業は少人数で行われる。

グローバル・リベラル・アーツコースにおいては、キャリア教育及び日本語関連の授業を除き、すべての授業を英語で行う。国際ビジネス・マネジメントコース、ホスピタリティ・観光マネジメント、英語教育コースについては、科目により日本語もしくは英語が授業言語として使用される。

本学部の教育課程は基礎教育科目、言語科目、海外研修科目、専門教育科目、キャリア教育科目、卒業論文、及び自主研究科目によって構成され、以下のような方針に基づいて編成している。

1. 「フレッシュマン・セミナー」や「キャリアデザイン」等を通じて、よき社会人としての倫理観を育む。
2. グローバル・リベラル・アーツ、国際ビジネス・マネジメント、ホスピタリティ・観光マネジメント、英語教育の各コースを置き、それぞれの専門性を高める科目を配置する。
3. 学生一人ひとりが研究分野を自ら選択し、各々に研究を進めることを通して、課題発見及び問題解決能力を実践する科目を配置する。
4. すべての学生のクリティカル・シンキング能力を育むアクティブ・ラーニングに基づいた授業を実施する。
5. 日本語の能力を伸ばし、グローバル市民の基盤となる英語力を補完・向上させる言語科目（「日本語表現」「コミュニケーション英語」「アカデミック英語」）を配置する。
6. ICT の知識及び技術を修得し、e ポートフォリオ及びプレゼンテーション等における ICT 技術の活用能力を身につけることができる科目を配置する。

上記の方針は以下のカリキュラムの主な構成に反映させるものとする。

① 1 年次および 2 年次前期では、習熟度別の言語科目（英語）と、実社会での円滑なコミュニケーションのための言語科目（日本語）を履修し、英語力と日本語表現力を伸ばす。また、基礎教育科目として、グローバル入門科目を必修とし、グローバル・リベラル・アーツ（人文科学、社会科学、総合科学、社会課題の研究、現代日本の芸術文化）、ビジネス・マネジメント、ホスピタリティ・観光、英

語教育の科目を選択し履修する。

② 1年次後期開始までに、グローバル・リベラル・アーツコース、国際ビジネス・マネジメントコース、ホスピタリティ・観光マネジメントコース、英語教育コースのいずれかの履修モデルを選択し、その後の専門科目に備える。

③ 1年次から2年次後期の間に、海外研修（必修科目）に参加し、「第二言語」「自由研究」「地域研究」を履修する。

④ 3・4年次では各コースにおける専門性を深め、学びの集大成として、アドバイザーによる指導のもと学生は卒業論文をまとめる。これは学生の成長及び本学部のディプロマ・ポリシーの達成を示すものである。

【アドミッション・ポリシー】（求める学生像）

国際教養学部では、本学部の教育方針に共感し、グローバル市民としての自己実現のために本学部で積極的に勉学に励み、卒業時にディプロマ・ポリシーに掲げる教育成果を修得するために、これまでの教育を通して、以下のような基礎的知識・技能及び意欲を有した者を受け入れる方針である。

1. クリティカル・シンキング（比較・分析・統合・評価等）を成長させる意欲を有する。
2. 本学の特徴である英語力・英語コミュニケーション力、異文化理解、幅広い教養の涵養に関心があり、高い学習意欲を持っている。
3. 課題発見及び問題解決の基礎的能力を身につけている。
4. 日英両語におけるコミュニケーション能力のための基礎知識及び意欲を有する。
5. 基礎学力・基礎技能及び自主性を身につけている。

２．国際教養学部のコースの説明

グローバル・リベラル・アーツコース（GLA コース）

グローバル・リベラル・アーツコースは、リベラル・アーツに関する知識を有し、持続可能な 社会の実現に寄与できるグローバルな人材の育成を目指します。グローバル化が進む現代社会 において、幅広い知識を有し国際社会の課題に柔軟に対応できる「グローバルな市民」（global citizen）は、今後ますます求められます。本コースでは、そのような社会の要請に応えられるよ うに、国連が目下、2030 年を目標に世界的に取り組んでいる SDGs (Sustainable Development Goals)の学修をコアに置き、基本教養科目として、リベラル・アーツを基盤とした科目群に加え、 短期の海外研修を義務化し、異文化体験を通してグローバルな視野を育てます。専門科目として は、美術、言語と文学、哲学と宗教、歴史といった人文科学分野と、人類学、政治学、心理学、 社会学といった社会科学分野に関する専門的な知識を習得させ、自ら考えて行動し、社会の成長 と変化に挑戦できる人材を育成します。本コースの修了生は、各種外資系企業、運輸サービス業、航空運輸業（CA/GS)、観光サービス業、情報通信企業等での活躍が期待されます。

国際ビジネス・マネジメントコース（IBM コース）

国際ビジネス・マネジメントコースは、グローバルな視点を有し、企業や社会のマネジメント （経営管理）ができる人材の育成を目指します。グローバル化が進む現代社会において、今後日 本の経済発展のためには、マーケットの拡大など、グローバルな視点で経済動向を捉え、企業経 営を考える必要があり、そのために、ビジネスマネジメントに関する専門的な知識とビジネス・ スキル（対人・問題解決）を有した人材が求められます。本コースでは、そのような社会の要請 に応えられるように、基本教養科目として、リベラル・アーツを基盤とした科目群に加え、短期 の海外研修を義務化し、異文化体験を通してグローバルな視野を育てます。専門科目としては、 マーケティング、会計学、簿記、経営戦略などの基本的な分野に加え、経済学、経営学に関する 専門的な知識を習得させ、企業実習やインターンシップなどの実務的な実習を提供します。 本コースの修了生は、金融・保険業、金融・経営コンサルタン業、各種外資系企業、流通・情 報通信業等での活躍が期待されます。

ホスピタリティ・観光マネジメントコース（HTM コース）

ホスピタリティ・観光マネジメントコースは、英語力を土台に、国内外の文化を深く理解した旅行・観光関連の業界でのプロフェッショナルの育成を目指します。グローバリゼーションは今後も加速し、それに伴い、観光・旅行観光産業も更なる発展が予想されます。中でも日本が誇る「おもてなし」（ホスピタリティ）の精神は、観光旅行業界では人材育成に欠かせない要素として注目されています。このような業界の要請に応えるため、本コースでは基本教養科目として、リベラル・アーツを基盤とした科目群に加え、短期の海外研修を義務化し、異文化体験を通してグローバルな視野を育てます。専門科目として、マーケティング、会計、経営戦略などの実践的なビジネス科目、さらに持続可能な観光、ホスピタリティ管理、地域文化（PBL）などを学び基 礎的な知識を習得させ、さらに実務的なスキルを育てるためにインターンシップの機会を提供します。また、近い将来、サイバー空間でのバーチャル観光も増えてきます。現地に行かずとも、 サーバー空間で見たことの無い地域に行き、観光を体験できるシステムです。このような観光業 などに対応する科目も揃えていくことになります。本コースの修了生は、ホテルマネージャー、客室乗務員（CA)、空港のグランドスタッフ(GS)、 リゾートマネージャー、ツアーガイド等のホスピタリティおよび観光産業分野での活躍が期待されます。

英語教育コース（TC コース）

英語教育コースは、グローバルな視点を有し、高度な英語力と指導力を持った英語教員の育成 を目指します。小学校でも 2020 年度から英語が教科化され、中学校と高等学校では、「英語の 授業は英語で指導できる」高度な英語力と指導力を持った教員が求められ、特に児童・生徒の「話 す力」の育成が重要課題として挙げられています。本コースでは、そのような日本の英語教育の 課題に十分応えられるように、基礎教養科目として、リベラルアーツを基盤とした科目群に加え、 短期の海外研修を義務化し、異文化体験を通してグローバルな視野を育てます。専門科目として は、英語学、英語文学、英語コミュニケーション力、異文化理解の各分野について専門的な知識 と技術を習得させ、さらに英語の教員免許状に必要な教育に関する教職科目、そして教育実習の 機会を提供します。

本コースの修了学生は、中学校や高校、さらには小学校など公立学校や私立学校の英語教員、 国内外の民間の教育機関での活躍が期待されます。

3．国際教養学部履修規程

（趣旨）

第 1 条 この規程は、宮崎国際大学（以下「本学」という。）学則第 18 条により、本学国際教養学部の履修に関し必要な事項を定めるものとする。

（学期）

第 2 条 学則第 10 条に基づき、本学の授業は、2 学期制とする。

前期 4 月 1 日より 9 月 30 日まで

後期 10 月 1 日より 3 月 31 日まで

学期枠を超えて準備が必要とされる卒業論文を除いては、授業は 1 学期を超えない期間で完結する。

授業は月曜日から金曜日の間に行われ、実習や見学は土曜日または日曜日に実施されることもある。その他の授業外行事は週末に行われることが多い。祝祭日は休業とする。具体的な年間スケジュールは年ごとに公表・通知される。

（授業科目等）

第 3 条 授業科目の種類は、授業及び実習とする。単位算定基準は授業の場合、概ね 15 時間をもって 1 単位とする。実習の場合は、概ね 30 時間をもって 1 単位とする。授業科目の区分及び種類は、次のとおりとする。

基礎教育科目
言語科目
キャリア教育科目
海外研修科目
専門教育科目
自由選択科目
卒業論文
自主研究科目
認定科目

授業の名称、単位数及び卒業に必要な単位数は別表のとおりとする。

国際教養学部には、グローバル・リベラル・アーツコース、国際ビジネス・マネジメントコース、ホスピタリティ・観光マネジメントコース、英語教育コースの 4 コースを置き、学生は 1 年後期開始時までに所定の様式「Course Selection/Change Application Form」を用いてコースを決定しなければならない。2 年次終了時にコース変更を希望する場合は、アドバイザーと話し合った上で、同じ様式を用いてコース変更手続きを行う。

教科学習法に関しては、「日本語表現」、「日本語」、及び自主研究科目を除く全教科の授業言語は英語とする。但し、国際ビジネス・マネジメントコース、ホスピタリティ・観光マネジメントコース、英語教育コースについては、一部の科目は日本語が授業言語として使用される。

3 年次編入生の基礎教育科目、言語科目及び海外研修の科目については、他大学で修得した科目で認定できる単位は、本学 1・2 年次のカリキュラムの範囲で本学の教育内容に呼応したもののみとする。所定の必修単位数である 68 単位を下回る場合には、学部長がカリキュラム委員会と相談の上、不足単位を満たすための履修方法を決定する。

3・4 年次において、交換留学等、本学の許可を得て海外に位置する大学の教育プログラムに参加し科目を履修する場合、学部長があらかじめ認めた科目については、その単位は本学の専門教育科目の単位として認定される。

1　基礎教育科目

基礎教育科目は、国際教養学部 基礎教育科目の中から、グローバル教育入門に配置された 5 科目（必修 12 単位）を修得しなければならない。「多国言語と文化」は、言語と文化を学ぶ授業が複数開講され、いずれかの科目を 1 年次から 4 年次の履修期間に学ぶ。（注：年度ごとの教員配置によっては、開講されない科目もある）

その他の基礎教育科目での各教育コースの卒業に必要な単位数を下記に示す。履修案内　3.国際教養学部履修規定別表において、「Japanese」の表記のない場合は、授業は英語で行われる。

- グローバル・リベラル・アーツコースでは、人文科学、社会科学、総合科学、社会課題の研究・現代日本の芸術文化から 8 単位以上を修得し、基礎教育科目全体から 20 単位以上を修得しなければならない。
- 国際ビジネス・マネジメントコースおよびホスピタリティ・観光マネジメントコースでは、「マーケティング（日本語）」「現代ビジネス論（日本語）」「ビジネス実務総論 1 （日本語）」「観光概論」「イベント企画とマーケティング」の 10 単位（必修科目）を含んで、基礎教育科目から 22 単位以上修得しなければならない。
- 英語教育コースでは、卒業のためには、英語教育分野から 29 単位以上を修得し、基礎教育科目全体から 41 単位以上修得しなければならない。

2　言語科目

入学時の最初の TOEIC テストで８００点以上取得した学生は、一年時次用に開講されている英語の授業 8 単位分が免除されます。これらの学生は「CE1」と「AE1」の代わりに 8 単位の免除単位を取得できますが、「CE2」と「AE2」の代わりに、各自が選択した他の基礎教養科目でさらに 8 単位を取得する必要があります。ただし、学生はこれらの単位として「CE2」および／または「AE2」を履修することも可能です。

入学時に日本語能力が N2 相当の留学生は、日本語授業の 2 単位が認定されます。それらの学生は、他に「JA5A」、「JA5B」、「JA4A」、「JA4B」、そして「日本語表現」の 1 コマ（2 単位）を受講することで 10 単位を取得しなければなりません。また、入学時に日本語能力が N1 相当の留学生は、日本語授業の 4 単位が認定されます。よって、それらの学生は、他に「JA5A」、「JA5B」、「日本語表現」から 2 コマ（4 単位分）を受講することで、8 単位を取得する必要があります。

3　キャリア教育科目

「キャリア・デザイン 1～3」では、自己を見つめ、人間としてのあり方・生き方を探求するとともに、望ましい勤労観・職業観を身に付けさせることによって、社会的・職業的自立に必要な能力を育成する。

なお、「キャリア・アクティビティー」の単位は、インターンシップについては連続して 30 時間以上、ボランティア活動については複数活動を合わせて 30 時間以上参加した場合に認めることができる。詳細は「キャリア・アクティビティー」（教務部にて入手）を参照すること

4　海外研修科目

全学生（編入学生を除く）は、海外研修科目を履修する。学生は（1）英語を母国語とする国、もしくは英語が授業言語である大学の所定のプログラム、または、（2）海外へ行くことができない場合は、本学で実施する集中プログラムに参加する。海外研修期における単位数は、第二言語（6 単位）、自由研究（2 単位）（テーマは海外研修

先教員と相談のうえ決定する。)、及び地域研究（6 単位)、の合計 14 単位とする。ただし、英語教育コースでは、海外研修期間は約 1 ケ月とし、地域研究（6 単位）のみを履修し、この中には事前事後指導が含まれる。

本学の交換留学制度により、海外の大学で修得した単位を認定する場合は、評価を「N（認定)」とする。認定を希望する学生は、「3・4 年次における海外の大学での研修許可願い」を提出しなければならない。但し、英語、日本語表現及び総合科学科目はこれに該当しない。

5 専門教育科目

- グローバル・リベラル・アーツコースでは、「人文科学」から 10 単位以上、「社会科学」から 10 単位以上、「学際的研究」から 10 単位以上を含み、国際教養学部専門教育科目の中から、30 単位以上修得しなければならない。
- 国際ビジネス・マネジメント・コースでは、「ミクロ経済学Ⅰ」「マクロ経済学」「ICT 総合実践」「ビジネス実践演習 1」「ビジネス実践演習 2」の必修科目 10 単位を含み、「専門教育科目」から 30 単位以上修得しなければならない。
- ホスピタリティ観光マネジメントコースでは、「ICT 総合実践」「観光産業」「ホスピタリティマネジメント」「観光業務とプランニング」「ホスピタリティと観光ビジネスのマーケティング」の必修科目 10 単位を含み、国際教養学部専門教育科目の中からから 30 単位以上修得しなければならない。
- 英語教育コースでは、英語教育科目から 10 単位以上を含み、 30 単位以上修得しなければならない。

グローバル・リーダーシップ・プログラム

グローバル・リーダーシップ・プログラムを履修し、修了証書を取得したい学生は、通常の卒業要件に加え下表の単位を取得し、別に定めるインターンシップに参加する必要がある。

【グローバル・リーダーシップ・プログラム科目】

科　　目	単位数		備考
	必修	選択	
比較外交政策論	2◎		◎から 2 単位
国際関係論	2◎		☆から 2 単位、
論理学	2☆		それぞれ必修
倫理学	2☆		
比較歴史学		2	
グローバル・スタディの基礎		2	
地球環境		2	
紛争研究と平和論		2	

6 自由選択科目

自由選択科目は、本学が開講した授業科目の中から、授業科目の区分及び種類に関係なく受講することができる科目です。

また、他大学で修得した科目（認定科目)、SPARC 開講科目を自由選択科目として、卒業必要単位に加えることができる。3・4 年次において本学の許可を得て、他大学で学修する場合は、その履修科目を本学専門教育科目と読

み替え、単位の取得を認めるものとする。受入れ大学で履修するすべての科目は「国内外の大学での学修に関する規則及び手続き（Request for Approval of Program of Study at an Overseas or Domestic University in 3rd or 4th Year)」に従って、本学があらかじめ承認しなければならない。

7　卒業論文

卒業論文は、卒業論文指導教員の指導のもと作成される。卒業論文指導教員は 3 年次前期修了までに決定される。卒業論文は必修科目で 6 単位とし、その必要要件は履修規程第 15 条のとおりである。

8　自主研究科目

自主研究科目は、単位認定されるが、卒業単位には算入されない。文献講読は個別指導又はゼミ形式とする。

第 3 条の 2　授業時間割は、教授会の議を経て教務部の定める要件に基づき作成されるものとする。

（単位）

第 4 条　学則第 23 条の規定に基づき、授業科目の単位の計算方法は、1 単位の授業科目を 45 時間の学修を必要とする内容をもって構成することを標準とし、授業の方法に応じ、当該授業による教育効果、授業時間外に必要な学修等を考慮して、次の基準により単位数を計算するものとする。

（1）授業は原則として、15 週間（1 週 45 分以上）をもって 1 単位とする。実習は、15 週間（1 週間 135 分以上）をもって 1 単位とする。

（2）本学に入学を許可された学生が、他の大学または短期大学において既に修得した単位を有する場合、その単位については教授会の議を経て、30 単位を超えない範囲で本学において修得した単位とみなすことができる。

なお単位数及び本学卒業要件科目への適合については、本学の成績評価に算入し、学部長がカリキュラム委員会と検討の上決定する。他大学または短期大学で修得した単位を認定する場合は、評価を「N（認定)」とする。交換留学などにおいて認定可能な科目を修めた場合、評価は「P（合格)」とする。認定科目は複数回認めることができる。

（授業科目等の公示）

第 5 条 各学期に開講する授業科目、担当教員、授業計画等を記した授業概要（シラバス）及び授業時間割等は年度初めに公示する。

2 授業科目の一部については、年度により開講しないことがある。

3 授業科目の一部について、受講生数を制限することがある。また、受講者数が著しく少ない場合、その授業科目によっては不開講となることがある。

（授 業）

第 6 条 授業時間及び休講等については、下記のとおりとする。

（1）　授業時間

1 時限目 9：05～10：35

2 時限目 10：45～12：15

3 時限目 13：00～14：30

4 時限目 14：40～16：10

5 時限目 16：20～17：50

(2) 休講・臨時休校・補講

① 休講

本学又は授業担当者にやむを得ない事情が発生した場合、授業を休講とすることがある。休講通知は学生課電子掲示板及びメールで連絡する。

② 臨時休校

宮崎県南部・平野部に暴風・大雨・洪水警報が同時に発令された場合は休校とする。

ただし、警報のいずれかが解除された場合の授業の取扱いは次のとおりとする。

警報解除時刻	授業開始時刻
午前 6 時まで	平常どおり
午前 6 時から午前 10 時まで	3 時限から
午前 10 時以降	終日休講

注 1 交通機関が麻痺し、通学不能となった場合は、公欠扱いとする。

注 2 電話による問い合わせには、混乱を避けるため、応じない。

③ 補講

補講は、担当教員が独自に行う場合及び行事予定に定められた期間内に実施する場合とがある。後者の場合は、メール等で連絡する。

(3) 授業への出席

全ての授業への出席が求められる。本学の教育プログラムの積極的学習が成果をあげるか否かは、学生が授業に積極的に休まず参加するか否かによる。したがって、成績向上のためにも、学生はすべての授業や実習への出席が義務づけられている。

本学はさまざまな方法で学生の授業への出席を強く促す。欠席した学生には補習を求める。教員は補講を行う他、補習の方法を含めたシラバス（授業概要）を学生に配布する。授業時間には遅刻せず、授業には常に出席しなければならない。

（履修登録）

第 7 条 学生は、学則第 19 条の定めるところにより、毎学年度学期初めの所定の期日までに、履修しようとする授業科目について、履修登録を行わなければならない。

2 履修科目登録および変更期間は年間行事日程に従う。履修登録に必要な書類等は教務部より各個別指導教員に事前に配布される。

3 学生は履修計画案を作成し、個別指導教員よりカウンセリングおよび登録科目の承認を受けた後、履修登録期間中に教務部に提出する。登録期間中に Web 登録を行う。

4 各学期授業開始第 1 週目は履修科目変更（DROP／ADD）の期間とする。教務部は履修科目変更の調整を学生と行う。

履修科目変更は、以下の要領で行う。

①履修科目変更届用紙を教務部で受け取る。

②当該科目担当教員（変更前、変更後の両教員）、ならびに教務部より履修科目変更の許可を受ける。

③履修科目変更期間内に教務部に変更用紙を提出し、届出を完了する。

5　期間中に履修計画を提出しなかった学生は、定員数に余裕のあるクラスに登録される。授業で効果的な指導が行えるよう配慮されるため、通常クラス定員数には制約がある。

6　履修科目変更期間終了後から、各学期における中間試験後 1 週間以内（締切日は教務部より通知される）はペナルティーなしに辞退することができる。その場合、W（辞退）が成績表に記される。「辞退」とは教務部に履修科目辞退届（教務部より受け取ること）を提出してのみ認められるもので、授業の欠席、期末試験を受けない等の行動は「辞退」とは認められない。

履修科目登録変更期間を過ぎて発生した変更科目については、成績表には登録科目として科目名称は記されたままとなる。

（公欠の取り扱い）

第 8 条　次の各号に該当するものは公認欠席（以下「公欠」という）とする。公欠は，出席すべき授業実施数から減じる。

①実習等について（関係者：学生教職支援センター）
②学校保健安全法（インフルエンザ等）による出席停止の場合（関係者：学生部）
③天災（洪水、地震等）に被災した場合（公共交通機関の遅れを含む）
④文化及び体育等の課外活動への参加を学部長が認めた場合
⑤就職試験及びそれに準ずるもの（関係者：キャリア教育センター）
⑥アスリート等、学外活動への参加を学部長が認めた場合
⑦その他やむを得ない事情と学部長が認めた場合

2 ①⑤の場合は，事前に公欠・忌引届に関係者の認印を受け，次に授業科目の担当教員の認印を得て、教務部へ提出することとする。やむを得ず提出が遅れた場合でも 2 週間以内に届け出ること
3 ②の場合は医師の診断書を添えて、教務部へ提出すること。ただし，インフルエンザの場合はそれに準じた書類（処方箋等）も可とする。
4 ⑥の場合は，教務部に「課外活動参加資格確認証」の提示、該当の欠席理由となる大会の実施要項等の提出の上、原則として 2 週間前までに公欠の手続きを行う。

（忌引の取り扱い）

第 9 条　忌引は，出席すべき授業実施数から減じる。公欠・忌引届を 2 週間以内に教務部に届け出なければならない。その手順は，最初に授業科目の担当教員の認印を得て、教務部へ提出することとする。
2 公欠・忌引届には，会葬礼状等を添えることとする。
3 次の連続した日数（土日休祝日を含む。遠距離の場合は下の日数に往復の日数を加算する）を認める。
親・配偶者 7 日、子 5 日、祖父母・兄弟姉妹 3 日、伯父伯母・叔父叔母・曽祖父母 1 日

（登録単位の制限）

第 10 条　学生は適切に授業科目を履修するため、履修科目として年間に登録することができる単位数の上限（以下「上限単位数」という。）は、原則として半期 22 単位までとする。 ただし、卒業論文、演習（外国語を除く）、実験、実習及び集中講義などの授業科目は除く。この範囲を越える履修には、学部長と教務部の文書による許可を必要とする。

（定期試験）

第 11 条　定期試験は、原則として 15 回の授業終了後、所定の試験期間中に行うものとする。なお、実施期日は 2

週間前までに公示する。
2　定期試験は、筆記試験、レポート試験、実技試験、口述試験等、適切な方法により実施する。
3　次の各号の一に該当する者には、定期試験の受験資格が与えられない。
（1）当該学期の履修登録をしていない者
（2）授業出席回数が 3 分の 2 に満たない者
（3）学費を指定期間内に納入していない者
（4）休学及び停学中の者
（5）その他

（不正行為）

第 12 条　定期試験等における次の行為について、学則 56 条及び 57 条により処分を行う他、当該科目又は当該学期の全科目の単位認定を無効とする。
（1）試験時において監督者の指示に従わない場合
（2）当該試験においてカンニング等の不正行為で解答したと認められた場合
（3）当該授業の履修登録者以外が当該試験の受験者と偽って受験した場合
（4）教員の許可なく生成 AI や自動翻訳ソフトを不正使用したレポートや論文と認められる場合
2　前項（1）～（3）による不正行為を認めた場合は、直ちに当該試験の受験を中止させ、解答用紙を回収の上退場を命ずるものとする。
3　第 1 項（3）による不正の場合は当該受験者及び学生証の貸与を行った者も処分の対象とする。

（追試験）

第 13 条　追試験は、下記に述べる病気、災害その他特別の事情により受験できなかった場合に追試験を受けることができる。定期試験を休んだ日の翌日から 7 日以内に、「追試験願」及び以下の証明書類を教務部へ提出すること。なお、正当な理由と判断されない場合は、追試験を許可しない。
（定期試験を欠席した理由と証明書類）

定期試験を欠席した理由	「追試験願」に添付する証明書類
天災その他非常災害	特になし
交通機関の突発事故	遅延証明書（公共交通機関の場合） 事故証明書（車等運転時の事故）など
負傷又は疾病	診断書など
三親等内の親族の死亡による忌引	死亡通知書など
就職試験の受験	就職試験の通知文（日時・場所・試験内容等がわかるもの）など
その他学部長が相当と認める理由	事前に教務部に申し出ること

2　追試験に関する不正行為等は第 12 条を準用する。

（再試験）

第 14 条　定期試験を受験して不合格になった者に対して担当教員が必要とみとめた場合、本人の申請により所定の手続きを経て再試験を受験することができる。
2　再試験は、学期末の所定の時期に行う。
3　再試験の成績は、最高 60 点とする。ただし、実験、実習及び実技等の授業科目については、再試験を行わな

い。

4　再試験に関する不正行為等は第 12 条を準用する。

（成績評価の基準）

第 15 条　成績評定及び評定平均

各学期末に成績通知書が教務部から保護者に送付される。成績通知書には、各科目の評定のほかに、１学期ごとの評定平均値(GPA)と、それまでに履修したすべての科目の加算評定平均値(Cumulative GPA)とが記載される。GPA は各科目の評価点とその単位数の（例えば 4 単位の科目でＡ評定の場合は１６点、２単位の科目でＢ評定の場合は６点となる。）を全登録科目にわたり合算し、登録科目の単位数で除したものである。ただし、GPA には
Ａ，Ｂ，Ｃ，
Ｄ，Ｆの評定のみが算入される。評定とそのポイントは以下のとおりである。
GPA＝（Ａの修得単位数×4＋Ｂの修得単位数×3＋Ｃの修得単位数×2＋Ｄの修得単位数×１）／履修登録単位総数

2　演習、実習、実技等の授業科目については、制作品、レポート等をもって成績評価に加えることができる。

3　学生は、成績評価に疑義があるときは、所定の期日までに教務部に申し出ることができる。

評定	(1 単位あたりの)評価点
A（秀）(100-90 点)	4
B（優）(89-80 点)	3
C（良）(79-70 点)	2
D（可）(69-60 点)	1
F（不可）(59 点以下)	0 （再履修により除去できない。）
P（合格）	単位のみ修得の場合
X（未修得）	単位未修得の場合
O（履修中）	通年科目を履修中の場合
Ｉ（未評価）	教員が最終の評価を行えない場合
W（辞退）	中間試験後１週間以内に自ら科目辞退した場合(再履修により除去できない。)
R（強制辞退）	学期末試験までに当該科目担当教員から科目辞退させられた場合(再履修により除去することも可能。)
N（認定）	本学で履修のうえ修得した単位以外で本学が認定した単位
SC(海外研修用代替科目)	海外研修用代替科目として履修のうえ修得した単位

4　未評価

健康上もしくは家庭上の問題等、不可抗力により授業や課題を修了できなかった場合、I（未評価）の評定がなされる。未評価を申請するには当該科目担当教員の承認が必要である。教務部の指定する期日までに未評価の手続きを済ませること。未評価科目の課題等を翌学期開始後１ヶ月以内に終了し、当該科目担当教員に提出することにより、未評価（I）は正式評定に変更される。しかしながら翌学期開始後、1 か月以内に、教員より教務部に成績の提示がない場合には、F（不可）評定となる。課題の提出期間延長は特別な場合に限り、学部長が例外を認めることもある。未評価の評定を受けている学生はその学期には学部長リストの対象とはならない。

5　評定への異議申し立て

一度評定された成績は、事務上又は記載上の誤りによるもの以外、学部長の承認なしに当該科目担当教員によって変更されることはない。

最終評定に対し異議申し立てのある学生は、まず当該科目担当教員と相談すること。そこで異議が解決しない場合には、評定の通知から３０日以内に再考請求申立書を学部長に提出できる。学部長もしくは学部長に指名された者により再検討がなされ、適当と思われる場合には、学部長から当該科目担当教員に評定再検討の依頼が行われる。ただし、評定決定の最終権限は当該科目担当教員にある。

6 「教育的観察」（Probation）及び退学

下記の各号のいずれかに該当する学生には翌学期「教育的観察（Probation）」が適応される。

・総 GPA が 2.0 未満の者

・その学期の、あるいは総合の GPA が 1.5 未満の者

・海外研修を修了しなかった者

自主研究科目及び海外研修科目の評価は GPA に算入されない。

３学期続けて「教育的観察」（Probation）の記載がなされた学生及び評定平均値（GPA）が 1.5 を下回る学生に対しては、次学期も「教育的観察」とする。

7 進級

進級及び海外研修への参加は、下記の修得単位の基準を満たす者にのみ許可される。

年次等	必修要件	
海外研修	1 年生終了時において、原則として 26 単位以上	原則として専門教育科目を履修するためには、基礎教育科目の履修要件を満たさなければならない。全ての学生は TOEIC を受験しなければならない。また、英語の習熟度要件を満たさない学生の進級は原則として認めない。
3 年次	52 単位以上	
4 年次	87 単位以上	

なお、原則として、次年次の科目を履修する前に、未履修科目をすべて修了しなければならない。

3 年次へ進級するには、TOEIC 500 点、TOEFL 450 点、TOEFL CBT 133 点、または TOEFL iBT 45 点以上（英語の習熟度要件）を取得しなければならない。ただし、英語の習熟度要件を満たさない学生は、学部が別に指定する科目を受講し、卒業までに、TOEIC 500 点、TOEFL450 点、TOEFL CBT 133 点、または TOEFL iBT 45 点以上を取得しなければならない。

（卒業論文の登録）

第 16 条 全学生は卒業要件の一部を満たすものとして、卒業論文を提出しなければならない。卒業論文は、通常、卒業論文指導教員の指導のもと作成される。

（２）卒業論文の登録

学生は 3 年次前期末に卒業論文に関する説明を聞いた後、希望する教員との面接等を経て指導教員 1 名が決定される。卒業論文の内容は主として 3・4 年次のコースでの学修内容に関連するものとする。テーマの選択については 3 年次前期から検討を始めるものとする。

（３）卒業論文の研究課題及び研究計画の提出

学生は、主題、研究計画及びその概要を卒業論文指導教員に提出する。その研究計画・概要は別に定める様式で作成する。その主題、研究計画・概要は別に定める様式で作成する。指導教員の承諾を得た主題、研究計画案・概要は本条第９号に定める締切りまでに教務部に提出しなければならない。これらの手続きは、研究計画・概要が主たる研究範囲、実践計画、調査すべき内容、研究方法などを明確に記録しておくためのものである。

（4）指導及び報告書の提出

指導教員は毎週、担当学生の進捗状況に応じて指導を行い、出席管理も行う。また、3 年次及び 4 年次にわたって担当するすべての学生の進捗状況について学期ごとに教務部に報告書を提出しなければならない。

（5）卒業論文の提出

全学生は、完成版卒業論文の原本を、卒業論文提出用紙添付のうえ、本条第 9 号に定める最終締切日（その日が休祝日の場合はその翌日）までに教務部に提出しなければならない。B 評価以上の原本は、宮崎学園図書館に保管される。

（6）卒業論文の形式

卒業論文の本文は英語で書かれるものとする。引用文については引用文献の言語を使うことができるが、その場合は英訳を併記しなければならない。卒業論文の形式は、学部で定めるスタイル及び印刷上の基準に基づくものとする。

卒業論文の研究課題は、広義にみた国際教養学部の教育方針及び各コースの諸テーマに沿ったものであり、本文のワード数は、原則として、4000 語以上とする。論文の形式はその研究課題、領域、及び研究デザインに対応した適切なものでなければならない。学生の研究課題の選択・内容の絞り込み、あるいは研究計画を支援するため、卒業論文指導教員は口頭発表等を目的とするセミナーを定期的に計画・実施するものとする。

（7）卒業論文の評価

全ての卒業論文は、論文の査読、及び卒業論文発表会での口頭発表によって卒業論文指導教員よって評価される。担当教員は評定結果を 2 月 15 日（その日が休祝日の場合はその翌日）までに教務部に提出する。評価は、他の科目同様、A「秀」、B「優」、C「良」、D「可」、F「不可」のいずれかとなる。これらは、別途配布されるルーブリックに基づき評価される。

「優秀」の評価を受けた卒業論文の中から「最優秀論文賞」を選考する。「最優秀論文賞」は、専門の教員からなる卒業論文審査委員会が審査し、教授会を経て決定される。成績評価は「A」評価とともに「最優秀」が表記される。

なお、卒業論文規定に定められた締切日までに完成版卒業論文を提出しない 4 年生にはその年度での卒業が許可されない。卒業論文の評価には「X」（単位未修得）が与えられる。その学生は少なくとも更に 1 学期間本学に在籍し、翌年度の卒業論文規定に定められた締切日までに卒業論文を完成させるまで、卒業の資格が与えられないものする。

（8）卒業論文の単位

D(可）以上の評価で合格したものには 6 単位が与えられ、卒業単位に算入される。学生は、通常、3 年次後期において「卒業論文 1」を 2 単位分登録し、必修要件を満たしたとして成績通知書に「P」の表記が行われる。4 年次では、「卒業論文 2」を通年で登録し、卒業論文終了後適切な評価に対して 4 単位が与えられる。

（9）スケジュール

卒業論文の作成は、以下のスケジュールに従うものとする。

要件		締切日
1	指導教員の選出	July 3
2	主題、研究課題及び概要（指導教員及び教務部へ提出）	Oct 15
3	卒業論文タイトル、研究計画及び参考文献欄 （指導教員へ提出）	Nov 15
4	研究テーマ及び提案書またはアブストラクト（要約）（指導教員へ提出）	Dec 15
5	「卒業論文 1」の報告書の提出（指導教員及び教務部へ提出）	Jan 31
6	「卒業論文 2（前期)」の報告書の提出（指導教員及び教務部へ提出）	July 31
7	卒業論文の提出（指導教員へ提出）	Jan 15
8	卒業論文の評価（教務部へ提出）	Jan15

（卒業要件）

第 17 条　卒業の要件として、次のとおり合計 124 単位以上を修得しなければならない。

各コースの「卒業に必要な単位数」は別表のとおりとなる。なお、コースごとの卒業要件を満たした上で、他のコースの授業も履修できる。

グローバル・リベラル・アーツコース		
科目区分	卒業に必要な単位数	備考
基礎教育科目	20 単位以上	グローバル教育入門（必修科目）から 12 単位、人文科学、社会科学、総合科学、社会課題の研究・現代日本の芸術文化から 8 単位以上を修得し、基礎教育科目全体から 20 単位以上を修得。
言語科目	30 単位	必修
	36 単位	留学生は 36 単位必修
キャリア教育科目	6 単位以上	必修
海外研修	14 単位	必修
専門教育科目	30 単位以上	専門教育科目（人文科学）から 10 単位以上を修得 専門教育科目（社会科学）から 10 単位以上を修得 専門教育科目（学際的研究）から 10 単位以上を修得
自由選択科目	18 単位以内	開講科目全体、および他大学で修得した科目、SPARC 開講科目から 18 単位以内で修得することができる。
	12 単位以内	留学生は 12 単位以内
卒業論文	6 単位	必修
合計取得単位数	124 単位以上	

国際ビジネス・マネジメントコース		
科目区分	卒業に必要な単位数	備考
基礎教育科目	22 単位以上	グローバル教育入門（必修科目）から 12 単位、ビジネス・マネジメントの必修科目から 10 単位を含む基礎教育科目から 22 単位以上を修得
言語科目	30 単位	必修
	36 単位	留学生は 36 単位必修
キャリア教育科目	6 単位以上	必修
海外研修	14 単位	必修
専門教育科目	30 単位以上	ビジネス・マネジメントの必修科目から 10 単位を修得 専門教育科目（人文科学、社会科学、学際的研究、ビジネス・マネジメント、ホスピタリティ・観光、英語教育）から 20 単位以上を選択して、修得
自由選択科目	16 単位以内	開講科目全体、および他大学で修得した科目、SPARC 開講科目から 16 単位以内で修得することができる。
	10 単位以内	留学生は 10 単位以内
卒業論文	6 単位	必修
合計取得単位数	124 単位以上	

ホスピタリティ・観光マネジメント・マネジメントコース		
科目区分	卒業に必要な単位数	備考
基礎教育科目	22 単位以上	グローバル教育入門（必修科目）から 12 単位、ビジネス・マネジメントの必修科目から 10 単位を含む基礎教育科目から 22 単位以上を修得
言語科目	30 単位	必修
	36 単位	留学生は 36 単位必修
キャリア教育科目	6 単位以上	必修
海外研修	14 単位	必修
専門教育科目	30 単位以上	ビジネス・マネジメントおよびホスピタリティ・観光の必修科目から 10 単位を修得 専門教育科目（人文科学、社会科学、学際的研究、ビジネス・マネジメント、ホスピタリティ・観光、英語教育）から 20 単位以上を選択して、修得
自由選択科目	16 単位以内	開講科目全体、および他大学で修得した科目、SPARC 開講科目から 16 単位以内で修得することができる。
	10 単位以内	留学生は 10 単位以内
卒業論文	6 単位	必修
合計取得単位数	124 単位以上	

英語教育コース		
科目区分	卒業に必要な単位数	備考
基礎教育科目	41 単位以上	グローバル教育入門（必修科目）から 12 単位、「英語教育」の必修科目から 29 単位を修得
言語科目	30 単位	必修
キャリア教育科目	6 単位以上	必修
海外研修	6 単位	必修
専門教育科目	30 単位以上	英語教育科目の必修を含み、30 単位以上を修得
自由選択科目	5 単位以内	開講科目全体、および他大学で修得した科目、SPARC 開講科目から 5 単位以内で修得することができる。
卒業論文	6 単位	必修
合計取得単位数	124 単位以上	

（高等教育コンソーシアム宮崎及び単位互換）

第 18 条　本学は高等教育コンソーシアム宮崎のメンバーである。本学の学生は同コンソーシアムに参加している機関において、以下の科目を履修しその単位の認定を受けるべく、その許可申請を本学教務部に提出することができる。

・道徳教育　・健康の科学

これらの科目は、本学の時間割上それらの履修が難しいとみなされる以下の場合にのみ、その履修が許可されるものである。

・通常より遅れて教職課程を履修し始めたとき

・本学で同科目を以前履修したが、不合格となったとき

・病気など、その他特別な事情があるとき

これらの科目の他大学での履修を希望する学生は、授業開始後第１週目の終わりまでに、その科目の講義概要の写しを学部長及び教職課程担当責任者に提出しなければならない。学部長及び教職課程担当責任者は、講義概要の内容を確認した上で、学生がその科目を履修し、単位を取ることができるかの判断をする。学期終了後、他大学で該当科目を履修した学生は、その履修した科目内容を示すポートフォリオを提出しなければならない。本学がその科目内容が本学の求める質の基準を満たしているかどうかについての評価をする参考資料とするためである。

（規程の改廃）

第 19 条　この規程の改廃は、教授会及び教育研究評議会の意見を聴いて学長が行う。

（補則）

第 20 条　学則及びこの規程に定めるもののほか、必要な事項は別に定める。

附則

この規程は、平成６年４月１日から施行する。

附則

この規程は、平成１１年４月１日から施行する。

附則

この規程は、平成１２年４月１日から施行する。

附則

この規程は、平成１６年４月１日から施行する。

附則

この規程は、平成１７年４月１日から施行する。

附則

この規程は、平成１８年４月１日から施行する。

附則

この規程は、平成１９年４月１日から施行する。

附則

この規程は、平成２０年４月１日から施行する。

附則

この規程は、平成２６年４月１日から施行する。

附則

この規程は、平成２７年４月１日から施行する。

附則

この規程は、平成２８年４月１日から施行する。

附則

この規程は、平成２９年４月１日から施行する。

附則

この規程は、平成３１年４月１日から施行する。

附則

この規程は、令和２年４月１日から施行する。

附則

この規程は、令和３年４月１日から施行する。

附則

この規程は、令和４年４月１日から施行する。

附則

この規程は、令和５年４月１日から施行する。

附則

この規程は、令和６年４月１日から施行する。

附則

この規程は、令和７年４月１日から施行する。

附則

この規程は、令和８年４月１日から一部改正・施行する。

２2025 年度以前の入学生については、その他の区分を除く卒業要件、授業科目及び単位数は改正後の科目一覧表にかかわらず、なお従前の例による。

【別表】科目一覧表

グローバル・リベラル・アーツコース

種類		科目コード	科目名称	単位数	開講期	備考1	必修	選択必修	選択	備考2
基礎教育科目	グローバル教育入門	DMIC101	フレッシュマン・セミナー	2	1前		○			
		DLAI101	世界市民入門	2	1後		○			
		DLAI107	情報科学基礎1	2	1前		○			
		DLAI108	情報科学基礎2	2	1前		○			
		DLAI109	統計学入門	2	1前後		○			
		DCL102CHN	中国の言語と文化	2	1後	Japanese		◎		
		DCL102BRA	中南米の言語と文化	2	1後			◎		
		DCL102CAN	カナダの言語と文化	2	1前			◎		
		DCL102POL	ポーランドの言語と文化	2	1後			◎		
		DCL102PHL	フィリピンの言語と文化	2	1後			◎		
		DCL102AUS	オーストラリアの言語と文化	2	1前			◎		
		DCL102GBR	英国の言語と文化	2	1前			◎		
		DCL102USA	米国の言語と文化	2	1前			◎		
		DCL102GEM	ドイツの言語と文化	2	1後			◎		
		DCL102CEN	中央アジアの言語と文化	2	1前			◎		
	総合科学	DLAI103	自然・生命科学概論	2	1後				○	
		DLAI104	数理思考概論	2	1				○	
		DLAI106	情報リテラシー	2	1前				○	
		DLAI110	データリテラシーと社会科学とビジネスのための統計学	2	2前				○	
		DOD001	微分積分学入門	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
		DOD002	生物学入門	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
		DOD003	ICT の基礎	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
	人文科学	DLAH101	美術史概論	2	1				○	
		DLAH102	宗教学概論	2	1後				○	
		DLAH103	哲学概論	2	1前				○	
		DLAH104	文学概論	2	1前	on-demand			○	
		DLAH105	歴史学概論	2	1後				○	
		DOD004	歴史学概論（アドバンス）	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
		DLAH106	英語総合演習1	1	1前				○	
		DLAH107	英語総合演習2	1	1後				○	
		DOD006	言語学入門	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
	社会科学	DLAS101	人類学概論	2	1前				○	
		DOD005	四分野人類学	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
		DLAS102	経済学概論	2	1前				○	
		DLAS103	政治学概論	2	1後	on-demand			○	
		DLAS104	心理学概論	2	1後				○	
		DOD007	心理学概論（アドバンス）	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
		DLAS105	社会学概論	2	1前				○	
	社会課題の研究	DLAI201	異文化コミュニケーションの理解	2	2前				○	
		DLAI202	国際社会の課題	2	2前				○	
		DLAI204	比較政治の課題	2	2前				○	
		DLAI205	人間関係の課題	2	2前				○	
		DLAI210	政治と社会哲学	2	2後				○	
		DLAI209	現代デザイン	2	2前				○	
	現代日本の言語文化	DLAI206	日本の大衆文化	2	2前				○	
		DLAI207	日本の美術	2	2前				○	
		DLAI208	日本の写真表現と撮影法	2	2前				○	
	ビジネス・マネジメント	DIBM101	マーケティング	2	1後	Japanese			○	
		DIBM102	会計学1	2	2前	Japanese			○	
		DIBM201	会計学2	2	2後				○	
		DIBM103	簿記	2	1後	Japanese			○	
		DIBM202	現代ビジネス論	2	2前	Japanese			○	
		DIBM104	ビジネス実務総論1	2	1後	Japanese			○	
		DIBM203	ビジネス実務総論2	2	2前	Japanese			○	
		DIBM105	経営戦略入門	2	1前	Japanese			○	
	ホスピタリティ・観光	DHTM102	観光概論	2	1前				○	
		DHTM101	観光における SDGs	2	1後				○	
		DHTM201	イベント企画とマーケティング	2	2前				○	
		DOD008	観光概論（アドバンス）	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
	英語教育	DTCE101	英語学習のための言語学	2	1後				○	
		DTCE102	英語学習のための文学	2	1前				○	
		DTCE103	英語発音指導のための音韻学	2	1後				○	
		DTCE104	英語文学 A	2	1後	on-demand			○	
		DTCE201	英語文学 B	2	2前				○	
		DTCE105	教職概論	2	1前	Japanese			○	
		DTCE212	教職英語	2	2後				○	
		DTCE107	教育原理	2	1後	Japanese			○	
		DTCE108	健康の科学	1	1後	Japanese			○	
		DTCE109	体育実技	1	1後	Japanese			○	
		DTCE202	日本国憲法	2	2前	Japanese/ on-demand			○	
		DTCE203	教育課程論	2	2前	Japanese			○	
		DTCE204	教育制度論	2	2前	Japanese			○	
		DTCE205	第二言語習得論1	2	2前	Japanese			○	
		DTCE110	教育と ICT 活用の方法	1	1後				○	
		DTCE111	英語学習のための異文化理解	2	1後				○	
基礎教育科目最低修得単位数：20 単位										

種類		科目コード	科目名称	単位数	開講期	備考1	必修	選択必修	選択	備考2
言語科目	英語	DCE1	コミュニケーション英語1	4	1前		○			必修24単位
		DCE2	コミュニケーション英語2	4	1後		○			
		DCE3	コミュニケーション英語3	4	2前		○			
		DAE1	アカデミック英語1	4	1前		○			
		DAE2	アカデミック英語2	4	1後		○			
		DAE3	アカデミック英語3	4	2前		○			
		DOD013	アカデミックライティング（センテンスからパラグラフの書き方）	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
		DOD014	アカデミックライティング（パラグラフからエッセイの書き方）	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
	日本語	DJEX1	日本語表現1	2	1後			●		②
		DJEX2	日本語表現2	2	2前			●		
		DJEX3	日本語表現3	2	3前			●		
		DJA1	日本語1	4	1・2・3・4前後			★		③
		DJA2	日本語2	4	1・2・3・4前後			★		
		DJA3A	日本語3A	2	1・2・3・4前			★		
		DJA3B	日本語3B	2	1・2・3・4後			★		
		DJA4A	日本語4A	2	1・2・3・4前			★		
		DJA4B	日本語4B	2	1・2・3・4後			★		
		DJA5A	日本語5A	2	1・2・3・4前			★		
		DJA5B	日本語5B	2	1・2・3・4後			★		
		DOD015	日本語初級Ⅰ	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
言語科目最低修得単位数：30 単位 ※留学生は３６単位										
キャリア教育科目		DCED1	キャリアデザイン1	2	1前	Japanese	◇			④
		DCED2	キャリアデザイン2	2	2前	Japanese	◇			
		DCED3	キャリアデザイン3	2	3前	Japanese	◇			
		DCED1F	キャリアデザイン1（留学生）	2	1後		◆			
		DCED2F	キャリアデザイン2（留学生）	2	2後		◆			
		DCED3F	キャリアデザイン3（留学生）	2	3後		◆			
		DCED4	キャリアアクティビティー	1	1・2・3・4				○	
		DCED6	自然災害と防災	2	1・2・3・4				○	
キャリア教育科目最低修得単位数：6 単位										
海外研修科目		DSAB201	第二言語	6	2後		○			必修14
		DSAB202	自由研究	2	2後		○			
		DSAB203	地域研究	6	2後		○			
海外研修科目最低修得単位数：14 単位										
専門教育科目	人文科学 美術	DLAH301	美術と社会	2	3・4				○	⑤
		DLAH302	国際美術の課題	2	3・4				○	
	人文科学 言語と文学	DLAH303	英語による世界の諸文学	2	3後				○	
		DLAH304	日本文学	2	3・4				○	
		DLAH305	比較文学	2	3後				○	
		DLAH306	言語学の課題	2	3後				○	
		DLAH307	英文学	2	3前				○	
		DLAH308	米文学	2	3前				○	
	人文科学 哲学と宗教	DLAH313	論理学	2	3前				○	
		DLAH312	東西哲学	2	3後				○	
		DLAH314	倫理学理論	2	3前				○	
		DLAH315	ヨーロッパ主知主義史	2	3前				○	
		DLAH316	宗教と現代社会	2	3後				○	
	人文科学 歴史	DLAH317	日本の歴史	2	3・4				○	
		DLAH318	近世世界史	2	3後				○	
		DLAH319	比較歴史学	2	3前				○	
		DLAH320	近世ヨーロッパ史	2	3前				○	
		DLAH321	歴史と歴史学の課題	2	3後				○	
	社会科学 人類学	DLAS301	世界民族誌学	2	3前				○	
		DLAS302	人類学の課題	2	3後				○	
	社会科学 政治学	DLAS303	比較外交政策論	2	3後				○	
		DLAS304	世界の政治	2	3前				○	
	社会科学 心理学	DLAS306	メンタルヘルスの課題	2	3前				○	
		DLAS307	発達心理学	2	3前				○	
		DLAS308	カウンセリング心理学	2	3後				○	
		DLAS309	心理学の課題	2	3後				○	
		DLAS310	ポジティブ心理学	2	3後				○	
		DLAS311	異文化心理学	2	3前				○	
		DLAS312	社会心理学	2	3前				○	
	社会科学 社会学	DLAS3011	現代社会理論	2	3前				○	
		DLAS3012	日本の社会	2	3後				○	
		DLAS3013	社会学の課題	2	3・4				○	
		DLAS3014	EU の政治と社会	2	3後				○	
		DOD016	文化社会学	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
	学際的研究	DLAI301	研究法Ⅰデータ収集	2	3前				○	
		DLAI302	研究法Ⅱデータ分析	2	3後				○	
		DLAI303	グローバル・スタディの基礎	2	3前				○	
		DLAI305	紛争研究と平和論	2	3後				○	
		DLAI306	表現とディベート	2	3前				○	
		DLAI308	国際関係論	2	3前				○	
		DLAI311	人工知能概論	2	3後				○	
		DIBM322	情報通信ネットワーク概論	2	3前				○	
		DLAI313	地球環境	2	3前				○	
		DLAI314	プレゼンテーション技術と表現	2	3前				○	
		DLAI315	現代の写真	2	3後				○	
		DLAI312	データサイエンス概論	2	3前				○	
		DLAI316	植物学概論	2	3/4 前				○	
		DLAI317	社会問題のためのデータサイエンス応用	2	3後				○	

種類		科目コード	科目名称	単位数	開講期	備考1	必修	選択必修	選択	備考2
専門教育科目	ビジネス・マネジメント	DIBM331	ミクロ経済学Ⅰ	2	3前				○	⑤
		DIBM302	マクロ経済学	2	3後				○	
		DIBM303	経営学の課題	2	3前	Japanese			○	
		DIBM304	国際貿易	2	3後				○	
		DIBM306	国際ビジネス	2	3前				○	
		DIBM307	ICT 総合実践	2	3後	Japanese			○	
		DIBM309	開発経済学	2	3前				○	
		DIBM310	日本経済	2	3前				○	
		DIBM312	経済学の課題	2	3前				○	
		DIBM314	投資運用	2	3前				○	
		DIBM316	コーポレートファイナンス	2	3前				○	
		DIBM318	アントレプレナーシップ	2	3後				○	
		DIBM323	ビジネス英語	2	3後				○	
		DIBM324	ビジネス実践演習１	2	3前	Japanese			○	
		DIBM325	ビジネス実践演習２	2	3後	Japanese			○	
		DIBM327	ビジネス実践演習３	2	3後	Japanese				
		DIBM328	シミュレーションⅠ：マーケティング	2	3前				○	
		DIBM329	シミュレーションⅡ:ファイナンス	2	3前				○	
		DIBM330	シミュレーションⅢ:持続可能なビジネス	2	3後				○	
		DOD017	ミクロ経済学Ⅱ	2	1･2･3･4前後	on-demand			○	
	ホスピタリティ・観光	DIBM305	観光産業	2	3後				○	
		DHTM306	観光業務とプランニング	2	3前				○	
		DHTM307	ホスピタリティと観光ビジネスのマーケティング	2	3後				○	
		DHTM301	観光英語	2	3後				○	
		DHTM303	観光情報学入門	2	3前				○	
		DIBM320	ホスピタリティマネジメント	2	3前	Japanese			○	
		DJAB01	留学生のためのビジネス日本語１	2	1･2･3･4				○	
		DJAB02	留学生のためのビジネス日本語２	2	1･2･3･4				○	
		DHTM304	デジタル時代の観光	2	3･4	Japanese			○	
		DHTM305	観光におけるデジタルトランスフォーメーション	2	3･4	Japanese			○	
		DLAI503	日本の地域文化１	1	1･2･3･4				○	
		DLAI504	日本の地域文化２	1	1･2･3･4				○	
		DLAI505	日本の地域文化３	1	1･2･3･4				○	
		DLAI506	日本の地域文化４	1	1･2･3･4				○	
		DLAI508	地域課題演習	1	1･2･3･4				○	
		DOD018	文化観光	2	1･2･3･4前後	on-demand			○	
		DOD019	観光行動学	2	1･2･3･4前後	on-demand			○	
	英語教育	DTCE206	特別活動の指導法	2	2前	Japanese			○	
		DTCE207	英語科教育法１	2	2後	Japanese			○	
		DTCE208	第二言語習得論２	2	3前				○	
		DTCE211	コミュニケーションのための教育技術と教育機器	2	2後				○	
		DTCE301	英語学１	2	2後				○	
		DTCE302	英語学２	2	3前				○	
		DTCE306	英語科教育法２	2	3前				○	
		DTCE307	英語科教育法３	2	3後				○	
		DTCE408	英語科教育法４	2	4前				○	
		DTCE309	指導のためのアカデミック・スピーキング	2	2後				○	
		DTCE310	指導のためのアカデミック・ライティング	2	2後				○	
		DTCE311	多文化共生論	2	3後				○	
		DTCE317	教育心理学	2	3前				○	
		DTCE324	特別支援教育概論	2	3前	Japanese			○	
		DTCE323	指導のための英語表現	2	2前				○	
		DTCE326	学校インターンシップ	1	1･2･3･4				○	
		DTCE209	北米の思想と文化	2	3前				○	
		DTCE210	イギリスの思想と文化	2	3前				○	
		DTCE303	英語文学の理解	2	4前				○	
		DTCE304	英語文学分析	2	4前				○	
		DTCE313	道徳教育論	2	3前	Japanese			○	
		DTCE314	総合的な学習の時間の指導法	1	3後	Japanese			○	
		DTCE315	生徒・進路指導論	1	3後	Japanese			○	
		DTCE316	教育相談	2	3後	Japanese			○	
		DTCE318	介護等体験	2	3前	Japanese			○	
		DTCE319	事前・事後指導	1	3前後				○	
		DTCE320	教育実習ⅠA	4	3後				○	
		DTCE321	教育実習ⅠB	2	3後				○	
		DTCE422	教職実践演習（中・高）	2	4後	Japanese			○	
		DTCE325	言語評価	2	4後				○	
専門教育科目最低修得単位数：30 単位										
卒業論文		DLAI401	卒業論文１	2	3後		○			6単位必修
		DLAI402	卒業論文２	4	4後		○			
卒業論文最低修得単位数 6 単位										

種類		科目コード	科目名称	単位数	開講期	備考1	必修	選択必修	選択	備考2
自由選択科目	連携開設科目	DRGG001	コミュニティ防災	2	前	⑦			○	⑥
		DRGG002	データサイエンス	2	後				○	
		DRGG003	キリスト教と多文化社会	2	前				○	
		DRGG004	現代社会と聖書	2	後				○	
		DRGG005	人工知能とその活用	2	前				○	
		DRGG006	ジェンダー論	2	後				○	
		DRGG007	観光事業論	2	前				○	
		DRGG008	北海道学	2	後				○	
		DRSC001	地域キャリアデザインⅠ（キャリア）	2	前				○	
		DRSG003	金融リテラシー講座	2	後				○	
		DRSG004	教養ドイツ語Ⅰ	2	前				○	
		DRSG006	教養ドイツ語Ⅱ	2	後				○	
		DRSG010	教養韓国語Ⅰ	2	前				○	
		DRSG012	教養韓国語Ⅱ	2	後				○	
		DRSG022	ICTを用いた言語・文化コミュニケーション基礎	2	通年				○	
		DRSG023	英語で学ぶ21世紀における国際的なGXの取り組み（米	2	通年				○	
		DRSG024	英語で学ぶ21世紀における国際的なGXの取り組み（韓	2	通年				○	
		DRSG025	英語で学ぶ21世紀における国際的なGXの取り組み	2	通年				○	
		DRSG026	SPARCプロジェクト実践演習Ⅰ（実践型）	2	※				○	
		DRSG027	データサイエンス応用基礎-PBL-	2	後				○	
		DRSG028	地域共創の防災・減災学	2	※				○	
		DRSG029	ソーシャルデザイン	2	後				○	
		DRSG030	カーボンニュートラルとSDGs	2	※				○	
		DRSG034	スポーツと法	2	前				○	
		DRSG035	くらしの化学技術	2	前				○	
		DRSG036	ユニバーサルデザイン	2	後				○	
	単位互換科目	DRSG031	経験学習Ⅰ	2	-				○	
		DRSG032	経験学習Ⅱ	2	-				○	
		DRSG033	日本の地域文化	2	-				○	
	自主研究科目	DLAH501	人文科学の文献講読１	2	1･2･3･4				○	
		DLAH502	人文科学の文献講読２	2	1･2･3･4				○	
		DLAS501	社会科学の文献講読１	2	1･2･3･4				○	
		DLAS502	社会科学の文献講読２	2	1･2･3･4				○	
		DLAI507	企業簿記	2	1･2･3･4前				○	
合計取得単位数 124 単位以上										

【注記】

①グローバル教育入門（必修科目）から 12 単位、人文科学、社会科学、総合科学、社会課題の研究・現代日本の芸術文化から 8 単位以上を修得し、基礎教育科目全体から 20 単位以上を修得。

②【日本人もしくは日本語を母語とする学生】は●から 6 単位

③【日本人もしくは日本語を母語とする学生】以外は★から必修 12 単位以上

④【日本人もしくは日本語を母語とする学生】は◇から 6 単位

【日本人もしくは日本語を母語とする学生】以外は◆から必修 6 単位

⑤専門教育科目（人文科学）から 10 単位以上を修得

専門教育科目（社会科学）から 10 単位以上を修得

専門教育科目（学際的研究）から 10 単位以上を修得

⑥18 単位以内で修得可能。（留学生は 12 単位以内）

⑦開講大学のシラバスによる。

国際ビジネス・マネジメントコース

種類		科目コード	科目名称	単位数	開講期	備考1	必修	選択必修	選択	備考2
基礎教育科目	グローバル教育入門	DMIC101	フレッシュマン・セミナー	2	1前		○			
		DLAI101	世界市民入門	2	1後		○			
		DLAI107	情報科学基礎1	2	1前		○			
		DLAI108	情報科学基礎2	2	1前		○			
		DLAI109	統計学入門	2	1前後		○			
		DCL102CHN	中国の言語と文化	2	1後	Japanese		◎		
		DCL102BRA	中南米の言語と文化	2	1後			◎		
		DCL102CAN	カナダの言語と文化	2	1前			◎		
		DCL102POL	ポーランドの言語と文化	2	1後			◎		
		DCL102PHL	フィリピンの言語と文化	2	1後			◎		
		DCL102AUS	オーストラリアの言語と文化	2	1前			◎		
		DCL102GBR	英国の言語と文化	2	1前			◎		
		DCL102USA	米国の言語と文化	2	1前			◎		
		DCL102GEM	ドイツの言語と文化	2	1後			◎		
		DCL102CEN	中央アジアの言語と文化	2	1前			◎		
	総合科学	DLAI103	自然・生命科学概論	2	1後				○	
		DLAI104	数理思考概論	2	1				○	
		DLAI106	情報リテラシー	2	1前				○	
		DLAI110	データリテラシーと社会科学とビジネスのための統計学	2	2前				○	
		DOD001	微分積分学入門	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
		DOD002	生物学入門	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
		DOD003	ICT の基礎	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
	人文科学	DLAH101	美術史概論	2	1				○	
		DLAH102	宗教学概論	2	1後				○	
		DLAH103	哲学概論	2	1前				○	
		DLAH104	文学概論	2	1前	on-demand			○	
		DLAH105	歴史学概論	2	1後				○	
		DOD004	歴史学概論（アドバンス）	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
		DLAH106	英語総合演習1	1	1前				○	
		DLAH107	英語総合演習2	1	1後				○	
		DOD006	言語学入門	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
	社会科学	DLAS101	人類学概論	2	1前				○	
		DOD005	四分野人類学	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
		DLAS102	経済学概論	2	1前				○	
		DLAS103	政治学概論	2	1後	on-demand			○	
		DLAS104	心理学概論	2	1後				○	
		DOD007	心理学概論（アドバンス）	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
		DLAS105	社会学概論	2	1前				○	①
	社会課題の研究	DLAI201	異文化コミュニケーションの理解	2	2前				○	
		DLAI202	国際社会の課題	2	2前				○	
		DLAI204	比較政治の課題	2	2前				○	
		DLAI205	人間関係の課題	2	2前				○	
		DLAI210	政治と社会哲学	2	2後				○	
		DLAI209	現代デザイン	2	2前				○	
	現代日本の芸術文化	DLAI206	日本の大衆文化	2	2前				○	
		DLAI207	日本の美術	2	2前				○	
		DLAI208	日本の写真表現と撮影法	2	2前				○	
	ビジネス・マネジメント	DIBM101	マーケティング	2	1後	Japanese	○			
		DIBM102	会計学1	2	2前	Japanese			○	
		DIBM201	会計学2	2	2後				○	
		DIBM103	簿記	2	1後	Japanese			○	
		DIBM202	現代ビジネス論	2	2前	Japanese	○			
		DIBM104	ビジネス実務総論1	2	1後	Japanese	○			
		DIBM203	ビジネス実務総論2	2	2前	Japanese			○	
		DIBM105	経営戦略入門	2	1前	Japanese			○	
	ホスピタリティ・観光	DHTM102	観光概論	2	1前		○			
		DHTM101	観光における SDGs	2	1後				○	
		DHTM201	イベント企画とマーケティング	2	2前		○			
		DOD008	観光概論（アドバンス）	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
	英語教育	DTCE101	英語学習のための言語学	2	1後				○	
		DTCE102	英語学習のための文学	2	1前				○	
		DTCE103	英語発音指導のための音韻学	2	1後				○	
		DTCE104	英語文学 A	2	1後	on-demand			○	
		DTCE201	英語文学 B	2	2前				○	
		DTCE105	教職概論	2	1前	Japanese			○	
		DTCE212	教職英語	2	2後				○	
		DTCE107	教育原理	2	1後	Japanese			○	
		DTCE108	健康の科学	1	1後	Japanese			○	
		DTCE109	体育実技	1	1後	Japanese			○	
		DTCE202	日本国憲法	2	2前	Japanese/on-demand			○	
		DTCE203	教育課程論	2	2前	Japanese			○	
		DTCE204	教育制度論	2	2前	Japanese			○	
		DTCE205	第二言語習得論1	2	2前				○	
		DTCE110	教育と ICT 活用の方法	1	1後				○	
		DTCE111	英語学習のための異文化理解	2	1後				○	
基礎教育科目最低修得単位数：22 単位										

種類		科目コード	科目名称	単位数	開講期	備考1	必修	選択必修	選択	備考2
言語科目	英語	DCE1	コミュニケーション英語1	4	1前		○			必修24単位
		DCE2	コミュニケーション英語2	4	1後		○			
		DCE3	コミュニケーション英語3	4	2前		○			
		DAE1	アカデミック英語1	4	1前		○			
		DAE2	アカデミック英語2	4	1後		○			
		DAE3	アカデミック英語3	4	2前		○			
		DOD013	アカデミックライティング（センテンスからパラグラフの書き方）	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
		DOD014	アカデミックライティング（パラグラフからエッセイの書き方）	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
	日本語	DJEX1	日本語表現1	2	1後			●		②
		DJEX2	日本語表現2	2	2前			●		
		DJEX3	日本語表現3	2	3前			●		
		DJA1	日本語1	4	1・2・3・4前後			★		③
		DJA2	日本語2	4	1・2・3・4前後			★		
		DJA3A	日本語3A	2	1・2・3・4前			★		
		DJA3B	日本語3B	2	1・2・3・4後			★		
		DJA4A	日本語4A	2	1・2・3・4前			★		
		DJA4B	日本語4B	2	1・2・3・4後			★		
		DJA5A	日本語5A	2	1・2・3・4前			★		
		DJA5B	日本語5B	2	1・2・3・4後			★		
		DOD015	日本語初級Ⅰ	2	1・2・3・4前後	on-demand			★	
言語科目最低修得単位数：30 単位 ※留学生は36単位										
キャリア教育科目		DCED1	キャリアデザイン1	2	1前	Japanese	◇			④
		DCED2	キャリアデザイン2	2	2前	Japanese	◇			
		DCED3	キャリアデザイン3	2	3前	Japanese	◇			
		DCED1F	キャリアデザイン1（留学生）	2	1後		◆			
		DCED2F	キャリアデザイン2（留学生）	2	2後		◆			
		DCED3F	キャリアデザイン3（留学生）	2	3後		◆			
		DCED4	キャリアアクティビティー	1	1・2・3・4				○	
		DCED6	自然災害と防災	2	1・2・3・4				○	
キャリア教育科目最低修得単位数：6 単位										
海外研修科目		DSAB201	第二言語	6	2後		○			必修14
		DSAB202	自由研究	2	2後		○			
		DSAB203	地域研究	6	2後		○			
海外研修科目最低修得単位数：14 単位										
専門教育科目	人文科学 美術	DLAH301	美術と社会	2	3・4				○	⑤
		DLAH302	国際美術の課題	2	3・4				○	
	人文科学 言語と文学	DLAH303	英語による世界の諸文学	2	3後				○	
		DLAH304	日本文学	2	3・4				○	
		DLAH305	比較文学	2	3後				○	
		DLAH306	言語学の課題	2	3後				○	
		DLAH307	英文学	2	3前				○	
		DLAH308	米文学	2	3前				○	
	人文科学 哲学と宗教	DLAH313	論理学	2	3前				○	
		DLAH312	東西哲学	2	3後				○	
		DLAH314	倫理学理論	2	3前				○	
		DLAH315	ヨーロッパ主知主義史	2	3前				○	
		DLAH316	宗教と現代社会	2	3後				○	
	人文科学 歴史	DLAH317	日本の歴史	2	3・4				○	
		DLAH318	近世世界史	2	3後				○	
		DLAH319	比較歴史学	2	3前				○	
		DLAH320	近世ヨーロッパ史	2	3前				○	
		DLAH321	歴史と歴史学の課題	2	3後				○	
	社会科学 人類学	DLAS301	世界民族誌学	2	3前				○	
		DLAS302	人類学の課題	2	3後				○	
	社会科学 政治学	DLAS303	比較外交政策論	2	3後				○	
		DLAS304	世界の政治	2	3前				○	
	社会科学 心理学	DLAS306	メンタルヘルスの課題	2	3前				○	
		DLAS307	発達心理学	2	3後				○	
		DLAS308	カウンセリング心理学	2	3後				○	
		DLAS309	心理学の課題	2	3後				○	
		DLAS310	ポジティブ心理学	2	3後				○	
		DLAS311	異文化心理学	2	3前				○	
		DLAS312	社会心理学	2	3前				○	
	社会科学 社会学	DLAS3011	現代社会理論	2	3前				○	
		DLAS3012	日本の社会	2	3後				○	
		DLAS3013	社会学の課題	2	3・4				○	
		DLAS3014	EU の政治と社会	2	3後				○	
		DOD016	文化社会学	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
	学際的研究	DLAI301	研究法Ⅰデータ収集	2	3前				○	
		DLAI302	研究法Ⅱデータ分析	2	3後				○	
		DLAI303	グローバル・スタディの基礎	2	3前				○	
		DLAI305	紛争研究と平和論	2	3後				○	
		DLAI306	表現とディベート	2	3前				○	
		DLAI308	国際関係論	2	3前				○	
		DLAI311	人工知能概論	2	3後				○	
		DIBM322	情報通信ネットワーク概論	2	3前				○	
		DLAI313	地球環境	2	3前				○	
		DLAI314	プレゼンテーション技術と表現	2	3前				○	
		DLAI315	現代の写真	2	3後				○	
		DLAI312	データサイエンス概論	2	3前				○	
		DLAI316	植物学概論	2	3/4 前				○	
		DLAI317	社会問題のためのデータサイエンス応用	2	3後				○	

種類		科目コード	科目名称	単位数	開講期	備考1	必修	選択必修	選択	備考2
専門教育科目	ビジネス・マネジメント	DIBM331	ミクロ経済学Ⅰ	2	3前		○			
		DIBM302	マクロ経済学	2	3後		○			
		DIBM303	経営学の課題	2	3前	Japanese			○	
		DIBM304	国際貿易	2	3後				○	
		DIBM306	国際ビジネス	2	3前				○	
		DIBM307	ICT 総合実践	2	3後	Japanese	○			
		DIBM309	開発経済学	2	3前				○	
		DIBM310	日本経済	2	3前				○	
		DIBM312	経済学の課題	2	3前				○	
		DIBM314	投資運用	2	3前				○	
		DIBM316	コーポレートファイナンス	2	3前				○	
		DIBM318	アントレプレナーシップ	2	3後				○	
		DIBM323	ビジネス英語	2	3後				○	
		DIBM324	ビジネス実践演習１	2	3前	Japanese	○			
		DIBM325	ビジネス実践演習２	2	3後	Japanese	○			
		DIBM327	ビジネス実践演習３	2	3後	Japanese			○	
		DIBM328	シミュレーションⅠ：マーケティング	2	3前				○	
		DIBM329	シミュレーション II:ファイナンス	2	3前				○	
		DIBM330	シミュレーション III:持続可能なビジネス	2	3後				○	
		DOD017	ミクロ経済学II	2	1･2･3･4前後	on-demand			○	
	ホスピタリティ・観光	DIBM305	観光産業	2	3後				○	
		DHTM306	観光業務とプランニング	2	3前				○	
		DHTM307	ホスピタリティと観光ビジネスのマーケティング	2	3後				○	
		DHTM301	観光英語	2	3後				○	
		DHTM303	観光情報学入門	2	3前				○	
		DIBM320	ホスピタリティマネジメント	2	3前	Japanese			○	
		DJAB01	留学生のためのビジネス日本語１	2	1･2･3･4				○	
		DJAB02	留学生のためのビジネス日本語２	2	1･2･3･4				○	
		DHTM304	デジタル時代の観光	2	3・4	Japanese			○	
		DHTM305	観光におけるデジタルトランスフォーメーション	2	3・4	Japanese			○	
		DLAI503	日本の地域文化１	1	1･2･3･4				○	
		DLAI504	日本の地域文化２	1	1･2･3･4				○	
		DLAI505	日本の地域文化３	1	1･2･3･4				○	
		DLAI506	日本の地域文化４	1	1･2･3･4				○	⑤
		DLAI508	地域課題演習	1	1･2･3･4				○	
		DOD018	文化観光	2	1･2･3･4前後	on-demand			○	
		DOD019	観光行動学	2	1･2･3･4前後	on-demand			○	
	英語教育	DTCE206	特別活動の指導法	2	2前	Japanese			○	
		DTCE207	英語科教育法１	2	2後	Japanese			○	
		DTCE208	第二言語習得論２	2	3前				○	
		DTCE211	コミュニケーションのための教育技術と教育機器	2	2後				○	
		DTCE301	英語学１	2	2後				○	
		DTCE302	英語学２	2	3前				○	
		DTCE306	英語科教育法２	2	3前				○	
		DTCE307	英語科教育法３	2	3後				○	
		DTCE408	英語科教育法４	2	4前				○	
		DTCE309	指導のためのアカデミック・スピーキング	2	2後				○	
		DTCE310	指導のためのアカデミック・ライティング	2	2後				○	
		DTCE311	多文化共生論	2	3後				○	
		DTCE317	教育心理学	2	3前				○	
		DTCE324	特別支援教育概論	2	3前	Japanese			○	
		DTCE323	指導のための英語表現	2	2前				○	
		DTCE326	学校インターンシップ	1	1･2･3･4				○	
		DTCE209	北米の思想と文化	2	3前				○	
		DTCE210	イギリスの思想と文化	2	3前				○	
		DTCE303	英語文学の理解	2	4前				○	
		DTCE304	英語文学分析	2	4前				○	
		DTCE313	道徳教育論	2	3前	Japanese			○	
		DTCE314	総合的な学習の時間の指導法	1	3後	Japanese			○	
		DTCE315	生徒・進路指導論	1	3後	Japanese			○	
		DTCE316	教育相談	2	3後	Japanese			○	
		DTCE318	介護等体験	2	3前	Japanese			○	
		DTCE319	事前・事後指導	1	3前後				○	
		DTCE320	教育実習ⅠA	4	3後				○	
		DTCE321	教育実習ⅠB	2	3後				○	
		DTCE422	教職実践演習（中・高）	2	4後	Japanese			○	
		DTCE325	言語評価	2	4後				○	
専門教育科目最低修得単位数：30 単位										
卒業論文		DLAI401	卒業論文１	2	3後		○			6 単位必修
		DLAI402	卒業論文２	4	4後		○			
卒業論文最低修得単位数 6 単位										

種類		科目コード	科目名称	単位数	開講期	備考1	必修	選択必修	選択	備考2
自由選択科目	連携開設科目	DRGG001	コミュニティ防災	2	前				○	
		DRGG002	データサイエンス	2	後				○	
		DRGG003	キリスト教と多文化社会	2	前				○	
		DRGG004	現代社会と聖書	2	後				○	
		DRGG005	人工知能とその活用	2	前				○	
		DRGG006	ジェンダー論	2	後				○	
		DRGG007	観光事業論	2	前				○	
		DRGG008	北海道学	2	後				○	
		DRSC001	地域キャリアデザインⅠ（キャリア）	2	前				○	
		DRSG003	金融リテラシー講座	2	後				○	
		DRSG004	教養ドイツ語Ⅰ	2	前				○	
		DRSG006	教養ドイツ語II	2	後				○	
		DRSG010	教養韓国語Ⅰ	2	前	⑦			○	
		DRSG012	教養韓国語II	2	後				○	
		DRSG022	ICTを用いた言語・文化コミュニケーション基礎	2	通年				○	
		DRSG023	英語で学ぶ21世紀における国際的なGXの取り組み（米	2	通年				○	
		DRSG024	英語で学ぶ21世紀における国際的なGXの取り組み（韓	2	通年				○	
		DRSG025	英語で学ぶ21世紀における国際的なGXの取り組み	2	通年				○	⑥
		DRSG026	SPARCプロジェクト実践演習Ⅰ（実践型）	2	※				○	
		DRSG027	データサイエンス応用基礎-PBL-	2	後				○	
		DRSG028	地域共創の防災・減災学	2	※				○	
		DRSG029	ソーシャルデザイン	2	後				○	
		DRSG030	カーボンニュートラルとSDGs	2	※				○	
		DRSG034	スポーツと法	2	前				○	
		DRSG035	くらしの化学技術	2	前				○	
		DRSG036	ユニバーサルデザイン	2	後				○	
	単位互換科目	DRSG031	経験学習Ⅰ	2	-				○	
		DRSG032	経験学習II	2	-				○	
		DRSG033	日本の地域文化	2	-				○	
	自主研究科目	DLAH501	人文科学の文献講読１	2	1･2･3･4				○	
		DLAH502	人文科学の文献講読２	2	1･2･3･4				○	
		DLAS501	社会科学の文献講読１	2	1･2･3･4				○	
		DLAS502	社会科学の文献講読２	2	1･2･3･4				○	
		DLAI507	企業簿記	2	1･2･3･4前				○	
合計取得単位数 124 単位以上										

【注記】

①グローバル教育入門（必修科目）から 12 単位、ビジネス・マネジメントの必修科目から 10 単位を含む基礎教育科目から 22 単位以上を修得

②【日本人もしくは日本語を母語とする学生】は●から 6 単位

③【日本人もしくは日本語を母語とする学生】以外は★から必修 12 単位以上

④【日本人もしくは日本語を母語とする学生】は◇から 6 単位

【日本人もしくは日本語を母語とする学生】以外は◆から必修 6 単位

⑤ビジネス・マネジメントの必修科目から 10 単位を修得

専門教育科目（人文科学、社会科学、学際的研究、ビジネス・マネジメント、ホスピタリティ・観光、英語教育）から 20 単位以上を

修得

⑥16 単位以内で修得可能。（留学生は 10 単位以内）

⑦開講大学のシラバスによる。

ホスピタリティ・観光マネジメントコース

種類		科目コード	科目名称	単位数	開講期	備考1	必修	選択必修	選択	備考2
基礎教育科目	グローバル教育入門	DMIC101	フレッシュマン・セミナー	2	1前		○			
		DLAI101	世界市民入門	2	1後		○			
		DLAI107	情報科学基礎1	2	1前		○			
		DLAI108	情報科学基礎2	2	1前		○			
		DLAI109	統計学入門	2	1前後		○			
		DCL102CHN	中国の言語と文化	2	1後	Japanese		◎		
		DCL102BRA	中南米の言語と文化	2	1後			◎		
		DCL102CAN	カナダの言語と文化	2	1前			◎		
		DCL102POL	ポーランドの言語と文化	2	1後			◎		
		DCL102PHL	フィリピンの言語と文化	2	1後			◎		
		DCL102AUS	オーストラリアの言語と文化	2	1前			◎		
		DCL102GBR	英国の言語と文化	2	1前			◎		
		DCL102USA	米国の言語と文化	2	1前			◎		
		DCL102GEM	ドイツの言語と文化	2	1後			◎		
		DCL102CEN	中央アジアの言語と文化	2	1前			◎		
	総合科学	DLAI103	自然・生命科学概論	2	1後				○	
		DLAI104	数理思考概論	2	1				○	
		DLAI106	情報リテラシー	2	1前				○	
		DLAI110	データリテラシーと社会科学とビジネスのための統計学	2	2前				○	
		DOD001	微分積分学入門	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
		DOD002	生物学入門	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
		DOD003	ICT の基礎	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
	人文科学	DLAH101	美術史概論	2	1				○	
		DLAH102	宗教学概論	2	1後				○	
		DLAH103	哲学概論	2	1前				○	
		DLAH104	文学概論	2	1前	on-demand			○	
		DLAH105	歴史学概論	2	1後				○	
		DOD004	歴史学概論（アドバンス）	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
		DLAH106	英語総合演習1	1	1前				○	
		DLAH107	英語総合演習2	1	1後				○	
		DOD006	言語学入門	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
	社会科学	DLAS101	人類学概論	2	1前				○	
		DOD005	四分野人類学	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
		DLAS102	経済学概論	2	1前				○	
		DLAS103	政治学概論	2	1後	on-demand			○	
		DLAS104	心理学概論	2	1後				○	
		DOD007	心理学概論（アドバンス）	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
		DLAS105	社会学概論	2	1前				○	①
	社会課題の研究	DLAI201	異文化コミュニケーションの理解	2	2前				○	
		DLAI202	国際社会の課題	2	2前				○	
		DLAI204	比較政治の課題	2	2前				○	
		DLAI205	人間関係の課題	2	2前				○	
		DLAI210	政治と社会哲学	2	2後				○	
		DLAI209	現代デザイン	2	2前				○	
	現代日本の芸術文化	DLAI206	日本の大衆文化	2	2前				○	
		DLAI207	日本の美術	2	2前				○	
		DLAI208	日本の写真表現と撮影法	2	2前				○	
	ビジネス・マネジメント	DIBM101	マーケティング	2	1後	Japanese	○			
		DIBM102	会計学1	2	2前	Japanese			○	
		DIBM201	会計学2	2	2後				○	
		DIBM103	簿記	2	1後	Japanese			○	
		DIBM202	現代ビジネス論	2	2前	Japanese	○			
		DIBM104	ビジネス実務総論1	2	1後	Japanese	○			
		DIBM203	ビジネス実務総論2	2	2前	Japanese			○	
		DIBM105	経営戦略入門	2	1前	Japanese			○	
	ホスピタリティ・観光	DHTM102	観光概論	2	1前		○			
		DHTM101	観光における SDGs	2	1後				○	
		DHTM201	イベント企画とマーケティング	2	2前		○			
		DOD008	観光概論（アドバンス）	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
	英語教育	DTCE101	英語学習のための言語学	2	1後				○	
		DTCE102	英語学習のための文学	2	1前				○	
		DTCE103	英語発音指導のための音韻学	2	1後				○	
		DTCE104	英語文学 A	2	1後	on-demand			○	
		DTCE201	英語文学 B	2	2前				○	
		DTCE105	教職概論	2	1前	Japanese			○	
		DTCE212	教職英語	2	2後				○	
		DTCE107	教育原理	2	1後	Japanese			○	
		DTCE108	健康の科学	1	1後	Japanese			○	
		DTCE109	体育実技	1	1後	Japanese			○	
		DTCE202	日本国憲法	2	2前	Japanese/on-demand			○	
		DTCE203	教育課程論	2	2前	Japanese			○	
		DTCE204	教育制度論	2	2前	Japanese			○	
		DTCE205	第二言語習得論1	2	2前				○	
		DTCE110	教育と ICT 活用の方法	1	1後				○	
		DTCE111	英語学習のための異文化理解	2	1後				○	
基礎教育科目最低修得単位数：22 単位										

種類		科目コード	科目名称	単位数	開講期	備考1	必修	選択必修	選択	備考2
言語科目	英語	DCE1	コミュニケーション英語1	4	1前		○			必修24単位
		DCE2	コミュニケーション英語2	4	1後		○			
		DCE3	コミュニケーション英語3	4	2前		○			
		DAE1	アカデミック英語1	4	1前		○			
		DAE2	アカデミック英語2	4	1後		○			
		DAE3	アカデミック英語3	4	2前		○			
		DOD013	アカデミックライティング（センテンスからパラグラフの書き方）	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
		DOD014	アカデミックライティング（パラグラフからエッセイの書き方）	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
	日本語	DJEX1	日本語表現1	2	1後			●		②
		DJEX2	日本語表現2	2	2前			●		
		DJEX3	日本語表現3	2	3前			●		
		DJA1	日本語1	4	1・2・3・4前後			★		③
		DJA2	日本語2	4	1・2・3・4前後			★		
		DJA3A	日本語 3A	2	1・2・3・4前			★		
		DJA3B	日本語 3B	2	1・2・3・4後			★		
		DJA4A	日本語 4A	2	1・2・3・4前			★		
		DJA4B	日本語 4B	2	1・2・3・4後			★		
		DJA5A	日本語 5A	2	1・2・3・4前			★		
		DJA5B	日本語 5B	2	1・2・3・4後			★		
		DOD015	日本語初級 I	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
言語科目最低修得単位数：30 単位 ※留学生は 3 6 単位										
キャリア教育科目		DCED1	キャリアデザイン1	2	1前	Japanese	◇			④
		DCED2	キャリアデザイン2	2	2前	Japanese	◇			
		DCED3	キャリアデザイン3	2	3前	Japanese	◇			
		DCED1F	キャリアデザイン1（留学生）	2	1後		◆			
		DCED2F	キャリアデザイン2（留学生）	2	2後		◆			
		DCED3F	キャリアデザイン3（留学生）	2	3後		◆			
		DCED4	キャリアアクティビティー	1	1・2・3・4				○	
		DCED6	自然災害と防災	2	1・2・3・4				○	
キャリア教育科目最低修得単位数：6 単位										
海外研修科目		DSAB201	第二言語	6	2後		○			必修14
		DSAB202	自由研究	2	2後		○			
		DSAB203	地域研究	6	2後		○			
海外研修科目最低修得単位数：14 単位										
専門教育科目	人文科学 美術	DLAH301	美術と社会	2	3・4				○	⑤
		DLAH302	国際美術の課題	2	3・4				○	
	人文科学 言語と文学	DLAH303	英語による世界の諸文学	2	3後				○	
		DLAH304	日本文学	2	3・4				○	
		DLAH305	比較文学	2	3後				○	
		DLAH306	言語学の課題	2	3後				○	
		DLAH307	英文学	2	3前				○	
		DLAH308	米文学	2	3前				○	
	人文科学 哲学と宗教	DLAH313	論理学	2	3前				○	
		DLAH312	東西哲学	2	3後				○	
		DLAH314	倫理学理論	2	3前				○	
		DLAH315	ヨーロッパ主知主義史	2	3前				○	
		DLAH316	宗教と現代社会	2	3後				○	
	人文科学 歴史	DLAH317	日本の歴史	2	3・4				○	
		DLAH318	近世世界史	2	3後				○	
		DLAH319	比較歴史学	2	3前				○	
		DLAH320	近世ヨーロッパ史	2	3前				○	
		DLAH321	歴史と歴史学の課題	2	3後				○	
	社会科学 人類学	DLAS301	世界民族誌学	2	3前				○	
		DLAS302	人類学の課題	2	3後				○	
	社会科学 政治学	DLAS303	比較外交政策論	2	3後				○	
		DLAS304	世界の政治	2	3前				○	
	社会科学 心理学	DLAS306	メンタルヘルスの課題	2	3前				○	
		DLAS307	発達心理学	2	3後				○	
		DLAS308	カウンセリング心理学	2	3後				○	
		DLAS309	心理学の課題	2	3後				○	
		DLAS310	ポジティブ心理学	2	3後				○	
		DLAS311	異文化心理学	2	3前				○	
		DLAS312	社会心理学	2	3前				○	
	社会科学 社会学	DLAS3011	現代社会理論	2	3前				○	
		DLAS3012	日本の社会	2	3後				○	
		DLAS3013	社会学の課題	2	3・4				○	
		DLAS3014	EU の政治と社会	2	3後				○	
		DOD016	文化社会学	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
	学際的研究	DLAI301	研究法 I データ収集	2	3前				○	
		DLAI302	研究法 II データ分析	2	3後				○	
		DLAI303	グローバル・スタディの基礎	2	3前				○	
		DLAI305	紛争研究と平和論	2	3後				○	
		DLAI306	表現とディベート	2	3前				○	
		DLAI308	国際開係論	2	3前				○	
		DLAI311	人工知能概論	2	3後				○	
		DIBM322	情報通信ネットワーク概論	2	3前				○	
		DLAI313	地球環境	2	3前				○	
		DLAI314	プレゼンテーション技術と表現	2	3前				○	
		DLAI315	現代の写真	2	3後				○	
		DLAI312	データサイエンス概論	2	3前				○	
		DLAI316	植物学概論	2	3/4前				○	
		DLAI317	社会問題のためのデータサイエンス応用	2	3後				○	

種類		科目コード	科目名称	単位数	開講期	備考1	必修	選択必修	選択	備考2
専門教育科目	ビジネス・マネジメント	DIBM331	ミクロ経済学Ⅰ	2	3前				○	
		DIBM302	マクロ経済学	2	3後				○	
		DIBM303	経営学の課題	2	3前	Japanese			○	
		DIBM304	国際貿易	2	3後				○	
		DIBM306	国際ビジネス	2	3前				○	
		DIBM307	ICT 総合実践	2	3後	Japanese	○			
		DIBM309	開発経済学	2	3前				○	
		DIBM310	日本経済	2	3前				○	
		DIBM312	経済学の課題	2	3前				○	
		DIBM314	投資運用	2	3前				○	
		DIBM316	コーポレートファイナンス	2	3前				○	
		DIBM318	アントレプレナーシップ	2	3後				○	
		DIBM323	ビジネス英語	2	3後				○	
		DIBM324	ビジネス実践演習１	2	3前	Japanese			○	
		DIBM325	ビジネス実践演習２	2	3後	Japanese			○	
		DIBM327	ビジネス実践演習３	2	3後	Japanese			○	
		DIBM328	シミュレーションⅠ：マーケティング	2	3前				○	
		DIBM329	シミュレーション II:ファイナンス	2	3前				○	
		DIBM330	シミュレーション III:持続可能なビジネス	2	3後				○	
		DOD017	ミクロ経済学II	2	1･2･3･4 前後	on-demand			○	
	ホスピタリティ・観光	DIBM305	観光産業	2	3後		○			
		DHTM306	観光業務とプランニング	2	3前		○			
		DHTM307	ホスピタリティと観光ビジネスのマーケティング	2	3後		○			
		DHTM301	観光英語	2	3後				○	
		DHTM303	観光情報学入門	2	3前				○	
		DIBM320	ホスピタリティマネジメント	2	3前	Japanese	○			
		DJAB01	留学生のためのビジネス日本語１	2	1･2･3･4				○	
		DJAB02	留学生のためのビジネス日本語２	2	1･2･3･4				○	
		DHTM304	デジタル時代の観光	2	3・4	Japanese			○	
		DHTM305	観光におけるデジタルトランスフォーメーション	2	3・4	Japanese			○	
		DLAI503	日本の地域文化１	1	1･2･3･4				○	
		DLAI504	日本の地域文化２	1	1･2･3･4				○	
		DLAI505	日本の地域文化３	1	1･2･3･4				○	
		DLAI506	日本の地域文化４	1	1･2･3･4				○	⑤
		DLAI508	地域課題演習	1	1･2･3･4				○	
		DOD018	文化観光	2	1･2･3･4 前後	on-demand			○	
		DOD019	観光行動学	2	1･2･3･4 前後	on-demand			○	
	英語教育	DTCE206	特別活動の指導法	2	2前	Japanese			○	
		DTCE207	英語科教育法１	2	2後	Japanese			○	
		DTCE208	第二言語習得論２	2	3前				○	
		DTCE211	コミュニケーションのための教育技術と教育機器	2	2後				○	
		DTCE301	英語学１	2	2後				○	
		DTCE302	英語学２	2	3前				○	
		DTCE306	英語科教育法２	2	3前				○	
		DTCE307	英語科教育法３	2	3後				○	
		DTCE408	英語科教育法４	2	4前				○	
		DTCE309	指導のためのアカデミック・スピーキング	2	2後				○	
		DTCE310	指導のためのアカデミック・ライティング	2	2後				○	
		DTCE311	多文化共生論	2	3後				○	
		DTCE317	教育心理学	2	3前				○	
		DTCE324	特別支援教育概論	2	3前	Japanese			○	
		DTCE323	指導のための英語表現	2	2前				○	
		DTCE326	学校インターンシップ	1	1･2･3･4				○	
		DTCE209	北米の思想と文化	2	3前				○	
		DTCE210	イギリスの思想と文化	2	3前				○	
		DTCE303	英語文学の理解	2	4前				○	
		DTCE304	英語文学分析	2	4前				○	
		DTCE313	道徳教育論	2	3前	Japanese			○	
		DTCE314	総合的な学習の時間の指導法	1	3後	Japanese			○	
		DTCE315	生徒・進路指導論	1	3後	Japanese			○	
		DTCE316	教育相談	2	3後	Japanese			○	
		DTCE318	介護等体験	2	3前	Japanese			○	
		DTCE319	事前・事後指導	1	3前後				○	
		DTCE320	教育実習ＩA	4	3後				○	
		DTCE321	教育実習ＩB	2	3後				○	
		DTCE422	教職実践演習（中・高）	2	4後	Japanese			○	
		DTCE325	言語評価	2	4後				○	
専門教育科目最低修得単位数：30 単位										
卒業論文		DLAI401	卒業論文１	2	3後		○			6 単位必修
		DLAI402	卒業論文２	4	4後		○			
卒業論文最低修得単位数 6 単位										

種類		科目コード	科目名称	単位数	開講期	備考1	必修	選択必修	選択	備考2
自由選択科目	連携開設科目	DRGG001	コミュニティ防災	2	前				○	
		DRGG002	データサイエンス	2	後				○	
		DRGG003	キリスト教と多文化社会	2	前				○	
		DRGG004	現代社会と聖書	2	後				○	
		DRGG005	人工知能とその活用	2	前				○	
		DRGG006	ジェンダー論	2	後				○	
		DRGG007	観光事業論	2	前				○	
		DRGG008	北海道学	2	後				○	
		DRSC001	地域キャリアデザインⅠ（キャリア）	2	前				○	
		DRSG003	金融リテラシー講座	2	後				○	
		DRSG004	教養ドイツ語Ⅰ	2	前				○	
		DRSG006	教養ドイツ語 II	2	後				○	
		DRSG010	教養韓国語Ⅰ	2	前	⑦			○	
		DRSG012	教養韓国語 II	2	後				○	
		DRSG022	ICT を用いた言語・文化コミュニケーション基礎	2	通年				○	
		DRSG023	英語で学ぶ 21 世紀における国際的な GX の取り組み（米	2	通年				○	
		DRSG024	英語で学ぶ 21 世紀における国際的な GX の取り組み（韓	2	通年				○	
		DRSG025	英語で学ぶ 21 世紀における国際的な GX の取り組み	2	通年				○	
		DRSG026	SPARC プロジェクト実践演習Ⅰ（実践型）	2	※				○	
		DRSG027	データサイエンス応用基礎-PBL-	2	後				○	
		DRSG028	地域共創の防災・減災学	2	※				○	
		DRSG029	ソーシャルデザイン	2	後				○	
		DRSG030	カーボンニュートラルと SDGs	2	※				○	
		DRSG034	スポーツと法	2	前				○	
		DRSG035	くらしの化学技術	2	前				○	
		DRSG036	ユニバーサルデザイン	2	後				○	
	単位互換科目	DRSG031	経験学習Ⅰ	2	-				○	⑥
		DRSG032	経験学習 II	2	-				○	
		DRSG033	日本の地域文化	2	-				○	
自主研究科目		DLAH501	人文科学の文献講読１	2	1･2･3･4				○	
		DLAH502	人文科学の文献講読２	2	1･2･3･4				○	
		DLAS501	社会科学の文献講読１	2	1･2･3･4				○	
		DLAS502	社会科学の文献講読２	2	1･2･3･4				○	
		DLAI507	企業簿記	2	1･2･3･4 前				○	
合計取得単位数 124 単位以上										

【注記】

①グローバル教育入門（必修科目）から 12 単位、ビジネス・マネジメントの必修科目から 10 単位を含む基礎教育科目から 22 単位以上を修得

②【日本人もしくは日本語を母語とする学生】は●から 6 単位

③【日本人もしくは日本語を母語とする学生】以外は★から必修 12 単位以上

④【日本人もしくは日本語を母語とする学生】は◇から 6 単位

【日本人もしくは日本語を母語とする学生】以外は◆から必修 6 単位

⑤ビジネス・マネジメント及びホスピタリティ・観光の必修科目から 10 単位を修得

専門教育科目（人文科学、社会科学、学際的研究、ビジネス・マネジメント、ホスピタリティ・観光、英語教育）から 20 単位以上を

修得

⑥16 単位以内で修得可能。（留学生は 10 単位以内）

⑦開講大学のシラバスによる。

英語教育コース

種類		科目コード	科目名称	単位数	開講期	備考1	必修	選択必修	選択	備考2
基礎教育科目	グローバル教育入門	DMIC101	フレッシュマン・セミナー	2	1前		○			
		DLAI101	世界市民入門	2	1後		○			
		DLAI107	情報科学基礎1	2	1前		○			
		DLAI108	情報科学基礎2	2	1前		○			
		DLAI109	統計学入門	2	1前後		○			
		DCL102CHN	中国の言語と文化	2	1後	Japanese		◎		
		DCL102BRA	中南米の言語と文化	2	1後			◎		
		DCL102CAN	カナダの言語と文化	2	1前			◎		
		DCL102POL	ポーランドの言語と文化	2	1後			◎		
		DCL102PHL	フィリピンの言語と文化	2	1後			◎		
		DCL102AUS	オーストラリアの言語と文化	2	1前			◎		
		DCL102GBR	英国の言語と文化	2	1前			◎		
		DCL102USA	米国の言語と文化	2	1前			◎		
		DCL102GEM	ドイツの言語と文化	2	1後			◎		
		DCL102CEN	中央アジアの言語と文化	2	1前			◎		
	総合科学	DLAI103	自然・生命科学概論	2	1後				○	
		DLAI104	数理思考概論	2	1				○	
		DLAI106	情報リテラシー	2	1前				○	
		DLAI110	データリテラシーと社会科学とビジネスのための統計学	2	2前				○	
		DOD001	微分積分学入門	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
		DOD002	生物学入門	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
		DOD003	ICT の基礎	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
	人文科学	DLAH101	美術史概論	2	1				○	
		DLAH102	宗教学概論	2	1後				○	
		DLAH103	哲学概論	2	1前				○	
		DLAH104	文学概論	2	1前	on-demand			○	
		DLAH105	歴史学概論	2	1後				○	
		DOD004	歴史学概論（アドバンス）	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
		DLAH106	英語総合演習1	1	1前				○	
		DLAH107	英語総合演習2	1	1後				○	
		DOD006	言語学入門	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
	社会科学	DLAS101	人類学概論	2	1前				○	
		DOD005	四分野人類学	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
		DLAS102	経済学概論	2	1前				○	
		DLAS103	政治学概論	2	1後	on-demand			○	
		DLAS104	心理学概論	2	1後				○	
		DOD007	心理学概論（アドバンス）	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
		DLAS105	社会学概論	2	1前				○	①
	社会課題の研究	DLAI201	異文化コミュニケーションの理解	2	2前				○	
		DLAI202	国際社会の課題	2	2前				○	
		DLAI204	比較政治の課題	2	2前				○	
		DLAI205	人間関係の課題	2	2前				○	
		DLAI210	政治と社会哲学	2	2後				○	
		DLAI209	現代デザイン	2	2前				○	
	現代日本の芸術文化	DLAI206	日本の大衆文化	2	2前				○	
		DLAI207	日本の美術	2	2前				○	
		DLAI208	日本の写真表現と撮影法	2	2前				○	
	ビジネス・マネジメント	DIBM101	マーケティング	2	1後	Japanese			○	
		DIBM102	会計学1	2	2前	Japanese			○	
		DIBM201	会計学2	2	2後				○	
		DIBM103	簿記	2	1後	Japanese			○	
		DIBM202	現代ビジネス論	2	2前	Japanese			○	
		DIBM104	ビジネス実務総論1	2	1後	Japanese			○	
		DIBM203	ビジネス実務総論2	2	2前	Japanese			○	
		DIBM105	経営戦略入門	2	1前	Japanese			○	
	ホスピタリティ・観光	DHTM102	観光概論	2	1前				○	
		DHTM101	観光における SDGs	2	1後				○	
		DHTM201	イベント企画とマーケティング	2	2前				○	
		DOD008	観光概論（アドバンス）	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
	英語教育	DTCE101	英語学習のための言語学	2	1後		○			
		DTCE102	英語学習のための文学	2	1前		○			
		DTCE103	英語発音指導のための音韻学	2	1後		○			
		DTCE104	英語文学 A	2	1後	on-demand	○			
		DTCE201	英語文学 B	2	2前		○			
		DTCE105	教職概論	2	1前	Japanese	○			
		DTCE212	教職英語	2	2後		○			
		DTCE107	教育原理	2	1後	Japanese	○			
		DTCE108	健康の科学	1	1後	Japanese	○			
		DTCE109	体育実技	1	1後	Japanese	○			
		DTCE202	日本国憲法	2	2前	Japanese/on-demand	○			
		DTCE203	教育課程論	2	2前	Japanese	○			
		DTCE204	教育制度論	2	2前	Japanese	○			
		DTCE205	第二言語習得論1	2	2前	Japanese	○			
		DTCE110	教育と ICT 活用の方法	1	1後		○			
		DTCE111	英語学習のための異文化理解	2	1後		○			
基礎教育科目最低修得単位数：41 単位										

種類		科目コード	科目名称	単位数	開講期	備考1	必修	選択必修	選択	備考2
言語科目	英語	DCE1	コミュニケーション英語1	4	1前		○			必修24単位
		DCE2	コミュニケーション英語2	4	1後		○			
		DCE3	コミュニケーション英語3	4	2前		○			
		DAE1	アカデミック英語1	4	1前		○			
		DAE2	アカデミック英語2	4	1後		○			
		DAE3	アカデミック英語3	4	2前		○			
		DOD013	アカデミックライティング（センテンスからパラグラフの書き方）	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
		DOD014	アカデミックライティング（パラグラフからエッセイの書き方）	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
	日本語	DJEX1	日本語表現1	2	1後			●		②
		DJEX2	日本語表現2	2	2前			●		
		DJEX3	日本語表現3	2	3前			●		
		DJA1	日本語1	4	1・2・3・4前後			★		③
		DJA2	日本語2	4	1・2・3・4前後			★		
		DJA3A	日本語3A	2	1・2・3・4前			★		
		DJA3B	日本語3B	2	1・2・3・4後			★		
		DJA4A	日本語4A	2	1・2・3・4前			★		
		DJA4B	日本語4B	2	1・2・3・4後			★		
		DJA5A	日本語5A	2	1・2・3・4前			★		
		DJA5B	日本語5B	2	1・2・3・4後			★		
		DOD015	日本語初級Ⅰ	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
言語科目最低修得単位数：30 単位 ※留学生は36単位										
キャリア教育科目		DCED1	キャリアデザイン1	2	1前	Japanese	◇			④
		DCED2	キャリアデザイン2	2	2前	Japanese	◇			
		DCED3	キャリアデザイン3	2	3前	Japanese	◇			
		DCED1F	キャリアデザイン1（留学生）	2	1後		◆			
		DCED2F	キャリアデザイン2（留学生）	2	2後		◆			
		DCED3F	キャリアデザイン3（留学生）	2	3後		◆			
		DCED4	キャリアアクティビティー	1	1・2・3・4				○	
		DCED6	自然災害と防災	2	1・2・3・4				○	
キャリア教育科目最低修得単位数：6 単位										
海外研修科目		DSAB201	第二言語	6	2後					必修6
		DSAB202	自由研究	2	2後					
		DSAB203	地域研究	6	2後		○			
海外研修科目最低修得単位数：6 単位										
専門教育科目	人文科学 美術	DLAH301	美術と社会	2	3・4				○	⑤
		DLAH302	国際美術の課題	2	3・4				○	
	人文科学 言語と文学	DLAH303	英語による世界の諸文学	2	3後				○	
		DLAH304	日本文学	2	3・4				○	
		DLAH305	比較文学	2	3後				○	
		DLAH306	言語学の課題	2	3後				○	
		DLAH307	英文学	2	3前				○	
		DLAH308	米文学	2	3前				○	
	人文科学 哲学と宗教	DLAH313	論理学	2	3前				○	
		DLAH312	東西哲学	2	3後				○	
		DLAH314	倫理学理論	2	3前				○	
		DLAH315	ヨーロッパ主知主義史	2	3前				○	
		DLAH316	宗教と現代社会	2	3後				○	
	人文科学 歴史	DLAH317	日本の歴史	2	3・4				○	
		DLAH318	近世世界史	2	3後				○	
		DLAH319	比較歴史学	2	3前				○	
		DLAH320	近世ヨーロッパ史	2	3前				○	
		DLAH321	歴史と歴史学の課題	2	3後				○	
	社会科学 人類学	DLAS301	世界民族誌学	2	3前				○	
		DLAS302	人類学の課題	2	3後				○	
	社会科学 政治学	DLAS303	比較外交政策論	2	3後				○	
		DLAS304	世界の政治	2	3前				○	
	社会科学 心理学	DLAS306	メンタルヘルスの課題	2	3前				○	
		DLAS307	発達心理学	2	3前				○	
		DLAS308	カウンセリング心理学	2	3後				○	
		DLAS309	心理学の課題	2	3後				○	
		DLAS310	ポジティブ心理学	2	3後				○	
		DLAS311	異文化心理学	2	3前				○	
		DLAS312	社会心理学	2	3前				○	
	社会科学 社会学	DLAS3011	現代社会理論	2	3前				○	
		DLAS3012	日本の社会	2	3後				○	
		DLAS3013	社会学の課題	2	3・4				○	
		DLAS3014	EU の政治と社会	2	3後				○	
		DOD016	文化社会学	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
	学際的研究	DLAI301	研究法Ⅰデータ収集	2	3前				○	
		DLAI302	研究法Ⅱデータ分析	2	3後				○	
		DLAI303	グローバル・スタディの基礎	2	3前				○	
		DLAI305	紛争研究と平和論	2	3後				○	
		DLAI306	表現とディベート	2	3前				○	
		DLAI308	国際開係論	2	3前				○	
		DLAI311	人工知能概論	2	3後				○	
		DIBM322	情報通信ネットワーク概論	2	3前				○	
		DLAI313	地球環境	2	3前				○	
		DLAI314	プレゼンテーション技術と表現	2	3前				○	
		DLAI315	現代の写真	2	3後				○	
		DLAI312	データサイエンス概論	2	3前				○	
		DLAI316	植物学概論	2	3/4前				○	
		DLAI317	社会問題のためのデータサイエンス応用	2	3後				○	

種類		科目コード	科目名称	単位数	開講期	備考1	必修	選択必修	選択	備考2
専門教育科目	ビジネス・マネジメント	DIBM331	ミクロ経済学Ⅰ	2	3前				○	
		DIBM302	マクロ経済学	2	3後				○	
		DIBM303	経営学の課題	2	3前	Japanese			○	
		DIBM304	国際貿易	2	3後				○	
		DIBM306	国際ビジネス	2	3前				○	
		DIBM307	ICT 総合実践	2	3後	Japanese			○	
		DIBM309	開発経済学	2	3前				○	
		DIBM310	日本経済	2	3前				○	
		DIBM312	経済学の課題	2	3前				○	
		DIBM314	投資運用	2	3前				○	
		DIBM316	コーポレートファイナンス	2	3前				○	
		DIBM318	アントレプレナーシップ	2	3後				○	
		DIBM323	ビジネス英語	2	3後				○	
		DIBM324	ビジネス実践演習１	2	3前	Japanese			○	
		DIBM325	ビジネス実践演習２	2	3後	Japanese			○	
		DIBM327	ビジネス実践演習３	2	3後	Japanese			○	
		DIBM328	シミュレーションⅠ：マーケティング	2	3前				○	
		DIBM329	シミュレーション II:ファイナンス	2	3前				○	
		DIBM330	シミュレーション III:持続可能なビジネス	2	3後				○	
		DOD017	ミクロ経済学II	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
	ホスピタリティ・観光	DIBM305	観光産業	2	3後				○	
		DHTM306	観光業務とプランニング	2	3前				○	
		DHTM307	ホスピタリティと観光ビジネスのマーケティング	2	3後				○	
		DHTM301	観光英語	2	3後				○	
		DHTM303	観光情報学入門	2	3前				○	
		DIBM320	ホスピタリティマネジメント	2	3前	Japanese			○	
		DJAB01	留学生のためのビジネス日本語１	2	1・2・3・4				○	
		DJAB02	留学生のためのビジネス日本語２	2	1・2・3・4				○	
		DHTM304	デジタル時代の観光	2	3・4	Japanese			○	
		DHTM305	観光におけるデジタルトランスフォーメーション	2	3・4	Japanese			○	
		DLAI503	日本の地域文化１	1	1・2・3・4				○	
		DLAI504	日本の地域文化２	1	1・2・3・4				○	
		DLAI505	日本の地域文化３	1	1・2・3・4				○	
		DLAI506	日本の地域文化４	1	1・2・3・4				○	⑤
		DLAI508	地域課題演習	1	1・2・3・4				○	
		DOD018	文化観光	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
		DOD019	観光行動学	2	1・2・3・4前後	on-demand			○	
	英語教育	DTCE206	特別活動の指導法	2	2前	Japanese	○			
		DTCE207	英語科教育法１	2	2後	Japanese	○			
		DTCE208	第二言語習得論２	2	3前		○			
		DTCE211	コミュニケーションのための教育技術と教育機器	2	2後		○			
		DTCE301	英語学１	2	2後		○			
		DTCE302	英語学２	2	3前		○			
		DTCE306	英語科教育法２	2	3前		○			
		DTCE307	英語科教育法３	2	3後		○			
		DTCE408	英語科教育法４	2	4前		○			
		DTCE309	指導のためのアカデミック・スピーキング	2	2後		○			
		DTCE310	指導のためのアカデミック・ライティング	2	2後		○			
		DTCE311	多文化共生論	2	3後		○			
		DTCE317	教育心理学	2	3前		○			
		DTCE324	特別支援教育概論	2	3前	Japanese	○			
		DTCE323	指導のための英語表現	2	2前		○			
		DTCE326	学校インターンシップ	1	1・2・3・4				○	
		DTCE209	北米の思想と文化	2	3前				○	
		DTCE210	イギリスの思想と文化	2	3前				○	
		DTCE303	英語文学の理解	2	4前				○	
		DTCE304	英語文学分析	2	4前				○	
		DTCE313	道徳教育論	2	3前	Japanese			○	
		DTCE314	総合的な学習の時間の指導法	1	3後	Japanese			○	
		DTCE315	生徒・進路指導論	1	3後	Japanese			○	
		DTCE316	教育相談	2	3後	Japanese			○	
		DTCE318	介護等体験	2	3前	Japanese			○	
		DTCE319	事前・事後指導	1	3前後				○	
		DTCE320	教育実習ⅠA	4	3後				○	
		DTCE321	教育実習ⅠB	2	3後				○	
		DTCE422	教職実践演習（中・高）	2	4後	Japanese			○	
		DTCE325	言語評価	2	4後				○	
専門教育科目最低修得単位数：30 単位										
卒業論文		DLAI401	卒業論文１	2	3後		○			6単位必修
		DLAI402	卒業論文２	4	4後		○			
卒業論文最低修得単位数 6 単位										

種類		科目コード	科目名称	単位数	開講期	備考1	必修	選択必修	選択	備考2
自由選択科目	連携開設科目	DRGG001	コミュニティ防災	2	前				○	
		DRGG002	データサイエンス	2	後				○	
		DRGG003	キリスト教と多文化社会	2	前				○	
		DRGG004	現代社会と聖書	2	後				○	
		DRGG005	人工知能とその活用	2	前				○	
		DRGG006	ジェンダー論	2	後				○	
		DRGG007	観光事業論	2	前				○	
		DRGG008	北海道学	2	後				○	
		DRSC001	地域キャリアデザインⅠ（キャリア）	2	前				○	
		DRSG003	金融リテラシー講座	2	後				○	
		DRSG004	教養ドイツ語Ⅰ	2	前				○	
		DRSG006	教養ドイツ語 II	2	後				○	
		DRSG010	教養韓国語Ⅰ	2	前	⑦			○	
		DRSG012	教養韓国語 II	2	後				○	
		DRSG022	ICT を用いた言語・文化コミュニケーション基礎	2	通年				○	
		DRSG023	英語で学ぶ 21 世紀における国際的な GX の取り組み（米	2	通年				○	
		DRSG024	英語で学ぶ 21 世紀における国際的な GX の取り組み（韓	2	通年				○	⑥
		DRSG025	英語で学ぶ 21 世紀における国際的な GX の取り組み	2	通年				○	
		DRSG026	SPARC プロジェクト実践演習Ⅰ（実践型）	2	※				○	
		DRSG027	データサイエンス応用基礎-PBL-	2	後				○	
		DRSG028	地域共創の防災・減災学	2	※				○	
		DRSG029	ソーシャルデザイン	2	後				○	
		DRSG030	カーボンニュートラルと SDGs	2	※				○	
		DRSG034	スポーツと法	2	前				○	
		DRSG035	くらしの化学技術	2	前				○	
		DRSG036	ユニバーサルデザイン	2	後				○	
	単位互換科目	DRSG031	経験学習Ⅰ	2	-				○	
		DRSG032	経験学習 II	2	-				○	
		DRSG033	日本の地域文化	2	-				○	
自主研究科目		DLAH501	人文科学の文献講読１	2	1・2・3・4				○	
		DLAH502	人文科学の文献講読２	2	1・2・3・4				○	
		DLAS501	社会科学の文献講読１	2	1・2・3・4				○	
		DLAS502	社会科学の文献講読２	2	1・2・3・4				○	
		DLAI507	企業簿記	2	1・2・3・4前				○	
合計取得単位数 124 単位以上										

【注記】

①グローバル教育入門（必修科目）から 12 単位、「英語教育」の必修科目から 29 単位を修得

②【日本人もしくは日本語を母語とする学生】は●から 6 単位

③【日本人もしくは日本語を母語とする学生】以外は★から必修 12 単位以上

④【日本人もしくは日本語を母語とする学生】は◇から 6 単位

【日本人もしくは日本語を母語とする学生】以外は◆から必修 6 単位

⑤英語教育科目の必修を含み、30 単位以上を修得

⑥5 単位以内で修得可能。（留学生は修得できない）

⑦開講大学のシラバスによる。

中学校教諭一種免許状（英語）、高等学校教諭一種免許状（英語）取得のための表

		科目コード	開講期	単位数	科目名称	教免 必修	教免 選択	
基礎教育科目	人文科学	DLAH104	1前	2	文学概論		○	
	英語教育	DTCE101	1後	2	英語学習のための言語学	○		
		DTCE102	1前	2	英語学習のための文学	○		
		DTCE103	1後	2	英語発音指導のための音韻学	○		
		DTCE104	1後	2	英語文学A	○		
		DTCE201	2前	2	英語文学B	○		
		DTCE212	2後	2	教職英語	○		
		DTCE205	2前	2	第二言語習得論1	○		
		DTCE111	1前	2	英語学習のための異文化理解	○		
専門教育科目	人文科学	DLAH307	3前	2	英文学		○	必修を含み 42単位以上
		DLAH308	3前	2	米文学		○	
	ビジネス・マネジメント	DIBM323	3後	2	ビジネス英語		○	
	英語教育	DTCE208	3前	2	第二言語習得論2	○		
		DTCE301	2後	2	英語学1	○		
		DTCE302	3前	2	英語学2	○		
		DTCE309	2後	2	指導のためのアカデミック・スピーキング	○		
		DTCE310	2後	2	指導のためのアカデミック・ライティング	○		
		DTCE311	3後	2	多文化共生論	○		
		DTCE323	2前	2	指導のための英語表現	○		
		DTCE209	3前	2	北米の思想と文化		◎	◎から1科目必修
		DTCE210	3前	2	イギリスの思想と文化		◎	
		DTCE303	4前	2	英語文学の理解		○	
		DTCE304	4前	2	英語文学分析		○	
		DTCE325	4後	2	言語評価	○		
		DTCE207	2後	2	英語科教育法1	○		
		DTCE306	3前	2	英語科教育法2	○		
		DTCE307	3後	2	英語科教育法3	○		
		DTCE408	4前	2	英語科教育法4	○		
基礎教育科目	英語教育	DTCE105	1前	2	教職概論	○		必修12単位
		DTCE107	1後	2	教育原理	○		
		DTCE203	2前	2	教育課程論	○		
		DTCE204	2前	2	教育制度論	○		
専門教育科目	英語教育	DTCE317	3前	2	教育心理学	○		
		DTCE324	3前	2	特別支援教育概論	○		
基礎教育科目	英語教育	DTCE110	1後	1	教育とICT活用の方法	○		必修11単位
専門教育科目	英語教育	DTCE206	2前	2	特別活動の指導法	○		
		DTCE211	2後	2	コミュニケーションのための教育技術と教育機器	○		
		DTCE313	3前	2	道徳教育論	○		
		DTCE314	3後	1	総合的な学習の時間の指導法	○		
		DTCE315	3後	1	生徒・進路指導論	○		
		DTCE316	3後	2	教育相談	○		
専門教育科目	英語教育	DTCE319	3前後	1	事前・事後指導	○		必修7単位
		DTCE320	3後	4	教育実習ⅠA	○		
		DTCE321	3後	2	教育実習ⅠB		○	
		DTCE422	4後	2	教職実践演習（中・高）	○		
基礎教育科目	英語教育	DTCE108	1後	1	健康の科学	○		必修20単位
		DTCE109	1後	1	体育実技	○		
		DTCE202	2前	2	日本国憲法	○		
	グローバル教育入門	DLAI107	1前	2	情報科学基礎1	○		
		DLAI108	1前	2	情報科学基礎2	○		
言語科目	英語	DAE1	1前	4	アカデミック英語1	○		
		DAE2	1後	4	アカデミック英語2	○		
		DAE3	2前	4	アカデミック英語3	○		
		DTCE318	3前	2	介護等体験	○		必修

その他の区分

(1) 単位互換科目

○ 高等コンソーシアム宮崎との単位互換科目

科目	単位数		備考
	必修	選択	
道徳教育論	2		国際教養学部
健康の科学	1		

○ 関西国際大学との単位互換科目

科目	単位数		備考
	必修	選択	
経験学習Ⅰ		2	
経験学習Ⅱ		2	
日本の地域文化		2	

(2) 連携開設科目

○ 一般社団法人 学修評価･教育開発協議会が開設する連携開設科目

開講元大学	科目名	単位数	備考
関西国際大学	コミュニティ防災	2	オンデマンド
	データサイエンス	2	オンデマンド
共愛学園前橋国際大学	キリスト教と多文化社会	2	オンデマンド
	現代社会と聖書	2	オンデマンド
富山国際大学	人工知能とその活用	2	オンライン
	ジェンダー論	2	オンライン
宮崎国際大学	観光概論	2	オンライン
	政治学概論	2	オンライン
札幌国際大学	観光事業論	2	オンデマンド
	北海道学	2	オンデマンド
松本大学	スポーツと法	2	オンデマンド
新潟工科大学	くらしの化学技術	2	オンデマンド
	ユニバーサルデザイン	2	オンデマンド

一般社団法人学修評価･教育開発協議会加盟校：学校法人濱名山手学院（関西国際大学)、学校法人北陸学院（北陸学院大学)、学校法人共愛学園（共愛学園前橋国際大学)、学校法人宮崎学園（宮崎国際大学)、学校法人富山国際学園（富山国際大学)・札幌国際大学、松本大学、新潟工科大学

○ 一般社団法人 高等コンソーシアム宮崎が開設する連携開設科目

開講元大学	科目名	単位数	備考
宮崎国際大学	日本国憲法	2	オンデマンド
	コミュニケーション英語 1	2	オンデマンド
	コミュニケーション英語2	2	オンデマンド
	コミュニケーション英語3	2	オンデマンド
	英語文学A	2	オンデマンド
宮崎大学	教養韓国語 I	2	オンデマンド
	教養韓国語 II	2	オンデマンド
	教養ドイツ語 I	2	オンデマンド
	教養ドイツ語 II	2	オンデマンド
	金融リテラシー講座	2	オンデマンド
	データサイエンス応用基礎-PBL-	2	オンデマンド
	地域共創の防災・減災学	2	オンデマンド
	ソーシャルデザイン	2	オンデマンド
	カーボンニュートラルとSDGs	2	オンデマンド
	地域キャリアデザイン I （キャリア）	2	オンデマンド
	SPARCプロジェクト実践演習 I （実践型）	2	オンデマンド

○ 大学の世界展開力強化事業（宮崎大学）が開設する連携開設科目

開講大学	授業科目名	単位数
宮崎大学	ICT を用いた言語・文化コミュニケーション基礎	2
	英語で学ぶ 21 世紀における国際的な GX の取り組み（海外研修：米国）	2
	英語で学ぶ 21 世紀における国際的な GX の取り組み（海外研修：韓国）	2
	英語で学ぶ 21 世紀における国際的な GX の取り組み	2

事業参加校：宮崎大学（主幹校)、南九州大学、宮崎国際大学、宮崎学園短期大学

○オンデマンド科目

科目	単位数	備考
微分積分学入門	2	全学共通開設
生物学入門	2	
ICT の基礎	2	
文学概論	2	
歴史学概論（アドバンス）	2	
言語学入門	2	

四分野人類学	2
政治学概論	2
心理学概論（アドバンス）	2
観光概論（アドバンス）	2
日本国憲法	2
英語文学 A	2
文化社会学	2
ミクロ経済学 II	2
文化観光	2
観光行動学	2
アカデミックライティング（センテンスからパラグラフの書き方）	2
アカデミックライティング（パラグラフからエッセイの書き方）	2
日本語初級 I	2

（3）宮崎大学を中心とする地域活性化人材育成事業 SPARC の授業科目

○ ベーシックコース（14 単位以上）

国際教養学部生全員が、ベーシックコースを受講し、教養教育必修 14 単位、教養教育選択（任意）、専門教育選択（任意）、合計 14 単位以上を修得します。

区分	開講大学	授業科目名	単位数		DP			教育内容		
			必修	選択	DP1	DP2	DP3	地域	ENP	PBL
教養教育（必修）	MIU	フレッシュマン・セミナー	2				◎	○		
	MIU	世界市民入門	2			◎		○		
	MIU	情報科学基礎 1	2		◎			○		
	MIU	情報科学基礎 2	2		◎			○		
	MIU	キャリアデザイン 1	2		○			◎		
	MIU	キャリアデザイン 2	2			○			◎	
	MIU	キャリアデザイン 3	2				○			◎
教養教育（選択）	MIU	自然・生命科学概論		2	◎			○		
	MIU	情報リテラシー		2	◎			○		
	MIU	観光概論		2		○		◎		
	MIU	マーケティング		2		○		○		
	MIU	教職概論		2			○	◎		
専門教育（選択）	宮大	データサイエンス応用基礎-PBL-		2	◎					◎
	宮大	地域共創の防災・減災学		2		◎		◎		
	宮大	ソーシャルデザイン		2		◎		◎		
	宮大	カーボンニュートラルと SDGs		2		◎		○		

○ アドバンスコース（16 単位以上）

教養教育（必修）2 単位、専門教育（選択必修）2 単位、専門教育（必修）6 単位、専門教育（選択）6 単位以上、合計 16 単位以上を修得します、SPARC アドバンスコース修了生には、卒業時に「未来共創教育プログラム修了書」を授与します。3 年生からの受講になります。

区分	開講大学	授業科目名	単位数			DP			教育内容		
			必修	選択必修	選択	DP1	DP2	DP1	地域	ENP	PBL
教養教育（必修）	宮大	地域キャリアデザインⅠ（キャリア）	2				◎		◎	◎	
専門教育（選択必修）	MIU	ビジネス実践演習 1		2				◎			◎
	宮大	SPARC プロジェクト実践演習Ⅰ（実践型）		2			◎			◎	◎
専門教育（必修）	MIU	卒業論文 1	2					◎	◎		
		卒業論文 2	4					◎	◎		
専門教育（選択）	MIU	アントレプレナーシップ			2		◎			◎	
		ICT 総合実践			2	◎			○		
		観光産業			2		○		○		
		多文化共生論			2			◎	○		
		プレゼンテーション技術と表現			2	◎			○		
		日本の地域文化 1			1		◎		◎		◎
		日本の地域文化 2			1			◎	◎		◎
		日本の地域文化 3			1		◎				◎
		日本の地域文化 4			1			◎			◎
		地域課題演習			1	◎	◎	◎	○		◎

4. 国際教養学部の教育プログラム

宮崎国際大学は、学生生活を充実させ、問題意識を備えた思考能力と社会の向上に貢献できる能力を身に付けることを目的に精選した教育プログラムを提供している。学生がこのような目標を達成することを支援するために、本学では学際的なカリキュラムを開発し、国際的な教授陣を揃え、日本語および英語の文献類が充実した図書館に加え、教育プログラムを通して学生がコンピュータ及び情報技術に精通していけるような授業を構成している。

各学生の教育プログラムには、グローバル・リベラル・アーツ、国際ビジネス・マネジメント、ホスピタリティ・観光マネジメント、英語教育の 4 コースの授業科目が含まれている。また言語科目では英語、日本語を勉強するとともに、比較の観点から日本文化の諸相を考察する科目をも履修する。2 年次には全学生が英語圏にある大学で、もしくは、授業を英語で行うアジア圏の提携大学で 16 週間を過ごす。

本学での授業は全て英語で行われる。教育的庇護のもとで英語漬けにするという「sheltered immersion environment」と呼ばれる環境の中で学生の英語力が培われる。また、教科とは別に英語の知識やスキルを積み上げることに焦点を置いた授業も履修するが、多くの学生は専門科目を学ぶ中で英語を絶え間なく使うことによって「実際に使える」英語力を伸ばしていくのである。学生が基礎教育科目における学問分野に精通すると同時に、実際に使えるレベルでの英語力についてもめざましい向上を遂げていることは、学生のテスト結果に表れている。

3・4 年次では、グローバル・リベラル・アーツ、国際ビジネス・マネジメント、ホスピタリティ・観光マネジメント、英語教育の 4 コースの専門教育が、教科の専門教員によって行われ、そこでは他の大学で使われているような基本的な授業の形態が用いられる。しかしながら、授業言語は英語であり、アクティブ・ラーニング技術が使いやすいよう 1 クラスの人数も少人数に抑えられている。

各授業のシラバスには、その授業でカバーする内容、英語力の進歩、批判的思考能力などについて学生が目指すべきゴールが明記されている。英語力と思考能力は授業内容と分けて教えられることはない。むしろ、こういった能力は授業内容をマスターするために用いられる「問いかけを基本とした」アクティブ・ラーニング技術の数々を用いることを通して成長していくものである。本学の教室で行われるアクティビティーの代表的なものは次のとおりである。

- 講義やプレゼンテーションを聞き、そこで理解した内容について説明する
- 語彙や核となるコンセプトを学修する
- 調査する疑問点を作り、それに対する答えを導き出すための情報を見つける
- 授業内容に関係する情報を読み、分析する
- 講義や文献、リサーチについてディスカッションする
- レポートを書き、プレゼンテーションを行う
- 様々なグループの中で仲間と協力しあいながらその時々のプロジェクトに取り組む
- 実験を行い、それについてディスカッションし、口頭あるいは文書での結果報告を行う
- 試験を受け、クイズに答える

授業の中でコミュニケーションのための英語を継続して使うことで、学生はグローバル・リベラル・アーツ、国際ビジネス・マネジメント、ホスピタリティ・観光マネジメント、英語教育の 4 コースの様々な専門教科を学修しながら機能的な語学力を伸ばしていく。4 年次には全ての学生が教員の指導監督のもと、卒業論文を英語で書き上げる。

本学のカリキュラムはセメスター制であり、卒業論文を除いてすべての科目が 1 学期間で完結する。4 年間に亘って 124 単位以上を取得した学生には教授会での認定を経て学士（比較文化）の学位が与えられる。

本学でのアクティブ・ラーニングというのは、その教育課程のみならず、学生に課せられる学習態度からしても、わが国の従来の大学教育からすれば独自性の強いものである。本学の教育の特徴として、以下の諸点が挙げられる。

- できるだけ少人数制教育（通常 1 クラス 20 名以下）を採用する。

- 教員は、学生一人ひとりの個性を尊重する。学生の特性に合った授業が展開され、学生の学修の進度は学期末試験だけでなく随時把握される。
- 学生は、授業の課題をやり遂げるために図書館を最大限利用し、自主的な学修を行うことが望まれている。

本学では、学生は学修に積極的に参加しなければならない。学生は、自ら進んで授業での討論に参加し級友との切磋琢磨によって、自らの価値観を認識し形成する。時には、論拠を示しつつ教員とも意見を異にすることもあろう。

本学の学生は、自己や自分が生活する世界について認識を深め、アジア・西洋文化を築き上げた根本思想について積極的に思索し議論する。学生は、勤勉・道徳倫理および研鑽された知性によって、必ずや社会の各方面や国および世界に貢献しうるであろう。

上述の目標をわかち合い学業に真剣に取り組もうとする学生であれば、大変刺激的で有意義な学生生活が得られる。

本学は学生の学業を成就させる使命を認識し、教員は学生の成長と進歩のための支援を惜しまない。そしてまた、本学の使命の達成は、教員の努力と学生の学習意欲とが合致するかどうかにかかっている。

5. 教育方針

本学では、学生の学修効果を最大限のものにするため、本学の建学の精神「礼節と勤労」に鑑み、次のとおり教育方針を定めている。

授業への出席

本学は、教育と学修は学生と教員の交流の相互関係に基づくものと考える。学生が授業や関連する活動を欠席したのでは、この相互関係は成り立たない。したがって、病気その他のやむを得ない緊急な場合を除き、授業へは必ず出席しなければならない。

授業の予習

本学の教育及び学修は、授業中だけに限らない。学生は十分な予習を行い、授業で出される課題はすべて締切までに提出しなければならない。

授業への参加

本学は積極的学習を行う教育方針であり、学生は、授業に積極的に参加するとともに、討論その他の活動の積極的な役割を果たすことが期待されている。教員は、授業での諸活動を総合的に評価し成績評価に取り入れるようにする。

クリティカル・シンキングによる思考力

本学では、学生が授業や書物から得た知識を単に暗記・暗唱することは望んではいない。本学の教育においては、好奇心や批判的、分析的思考力および創造性がとりわけ重要な要素である。学生は、互いの意見を尊重できる良い環境で自らの意見を表現し、教員の考えを含め多様な考えを自由に批評し合うことを促される。

2ヶ国語を話す能力

本学の学生は、英語・日本語の両言語に習熟することが期待され、バイリンガルになるためにあらゆる機会を利用することが望まれる。本学は、学生が英語を習得し、日本語力においてもなお一層の向上をはかるべく、その向学心を維持させ、さらなる育成を図る。また、外国語習得の上で障壁になる社会的、心理的および文化的な障壁を払拭するように努める。

グローバルな視野

本学のカリキュラムは、グローバルな視野からの比較研究を強調している。学生は、現代社会が直面する諸問題およびその原因やそこから生ずる社会現象の類型や結果について、グローバルな視点で研究し、また同様の問題が他の社会でどのように扱われているかという点についても探究しなければならない。

他者への敬意

本学は、異文化間理解に貢献しうる国際的な教育機関となることを究極の使命としている。この使命の達成には、自らが世界の一員であるという意識および文化の多様性について互いに尊重し合うことが絶対の条件である。

学業に対する姿勢

本学では、学生は学業に対し各々の責任を自覚することが求められている。本学では学業が他の日常の私事よりも優先され、また、大学の授業・行事への参加を欠かさないように指導される。

学業の進度

学生の成績評価については、期末試験だけでなく学期中の進度も随時評価される。授業の成績評価には、小問、試験、課題、予習および授業への積極的な参加状況などが取り上げられる。とりわけ、英語を習得する上では、聞き取る力と間違いを恐れずに話す勇気が不可欠である。

社会に対する責任感

本学の教育は、環境保護、人類英知の啓発、社会環境の改善のための取り組み、世界平和の推進、人道的な責任感を重視する教育理念の上に成り立っている。本学のプログラムは学生が国内外の社会環境をいかにして改善していくかを学ぶのを助けるように企画されている。

6. 国際教養学部で取得できる資格

【防災士資格】

自由科目「自然災害と防災」受講について

（授業の概要）

○シラバスは、本学HPにアップされているので、必ず確認しておくこと

宮崎県は、九州地方南東部に位置し、年間を通して温暖な気候に恵まれています。しかし、一方では全国有数の雨が多い県であり、さらに夏季期間中には台風の直撃を受けるなど、風水害や土砂災害に悩まされてきました。また、宮崎は、近い将来、南海トラフの西端に位置する日向灘で起こる海溝型の地震である東南海・日向灘地震による大きな被害が想定されています。特に、過去の歴史をさかのぼると、日向灘地震は大津波を伴い、多くの犠牲者を出してきました。また、霧島連山では平成 23 年に新燃岳が噴火し、多くの被害が発生しました。従って、これらの災害・被害等を最小限にするために、特に中学校・高等学校等の教員を目指す学生には、ソフト・ハードの両面から、自然災害が起こる仕組みや防災対策・情報等を事前に知っておくことは極めて重要となります。

本講義では、日本防災士機構による防災士養成カリキュラムに基づき、「命は自分で守る（自助)」「地域で活動する（共助・協働)」「災害発生のしくみを学ぶ（科学)」「災害に関わる情報を知る（情報)」「新たな減災や危機管理の手法を身につける（予防・復興)」の分野（合計 31 項目）について受講・学修することにより、災害発生の仕組みを理解し、ついで、防災・減災対策について行政・地域における現状と課題について、さらには一旦発生した災害を想定した危機管理の手法を学修・理解します。また、本講義を受講した後、救急救命講習を受講し、さらに日本防災士機構による試験に合格し、所定の手続きを行った場合に防災士の資格認定が行われます。

（受講について）

すべての講義について、学外からの講師により実施されます。従って、休講が生じた場合以外、補講は実施できません。講義は6時限（18:00～19:30）、あるいは、一部は土曜日に開講します。予め承知の上で、受講してください。

（単位の認定）

単位認定と資格認定は異なる基準で行われます。十分な理解の上、受講してください。単位認定は、学則・履修規程に沿って行われます。すなわち、①欠席が１／３を超えた場合、受験資格が消失、②受講した講義・レポート項目のすべてについてレポート提出が必須、③成績評価はA（秀）「～90点」・B（優）「89～80点」」・C（良）「79～70点」・D（可）「69～60点」・F（不可）「59点以下」となります。

（防災士資格の申請）

「自然災害と防災」による防災士資格取得には、以下の条件を満たすことが必須です。

○シラバスに記載されている31項目（講義及びレポートと記載）のすべてについて、レポートを提出する必要があります。欠席した場合（公欠の場合）、録画した映像による受講を必ず行ってください（8割以上の講義出席が条件です）。

○教本代、受験料、認証登録料の費用が必要です。

○救急救命講習の受講・修了が必須です。宮崎国際大学で受講した学生は、宮崎市南消防署による救急救命講習を実施予定です。後日、詳細を案内します。

（防災士資格の取得）

○日本防災士機構が監理・実施する資格試験に合格し、資格申請・認定を受けたもの

○再試験を希望する不合格者は、機構が指定する日時・会場に出向いて受験することができます。

○合否の通知は、受験者本人及び養成機関宛に郵送で通知されます。

（防災士資格の認証手続き）
〇防災士の認証登録手続きは、養成機関から一括申請となっているため、宮崎国際大学教務部へ申請してください。
〇防災士確認証は、日本防災士機構により、申請・認定者に対して、防災士認証状（A４版縦型賞状様式）及び防災士証（プラスチックカード製の顔写真入り縦型名刺型状）を交付されます。
（その他）
〇日本防災士機構は、防災士の認証等により取得した個人情報について、「個人情報保護方針」「個人情報取扱規程」に基づき、個人情報保護に関する法令を遵守・管理に努めます。ただし、国、自治体及び日本防災士会から開示請求があって、その利用目的が防災士制度の目的に適合すると認めた場合に限り、防災士の個人情報の一部を提供することがあります。
〇不明な点等あれば、教務部に問い合わせて下さい。

【情報処理士】※

業務の課題を解決するための最新の情報活用能力を身につけます。本学で必修修得単位数６単位以上を含めて 10 単位以上を履修し、到達目標を達成すること。（学則表８参照）

【上級情報処理士】※

インターネット活用、データ管理及び統計分析などを行う総合的な実践力を習得し、高度な情報実務能力を発揮し、問題の発見と解決に貢献し、チームの機動力を強化できる人材です。本学で必修修得単位数８単位以上を含めて 24 単位以上を履修し、到達目標を達成すること。（学則表８参照）

【ビジネス実務士】※

経済社会で即戦力となれるビジネスプロの能力修得を目指します。本学で必修科目・選択科目をあわせて 16 単位以上を履修し、到達目標を達成すること。（学則表８参照）

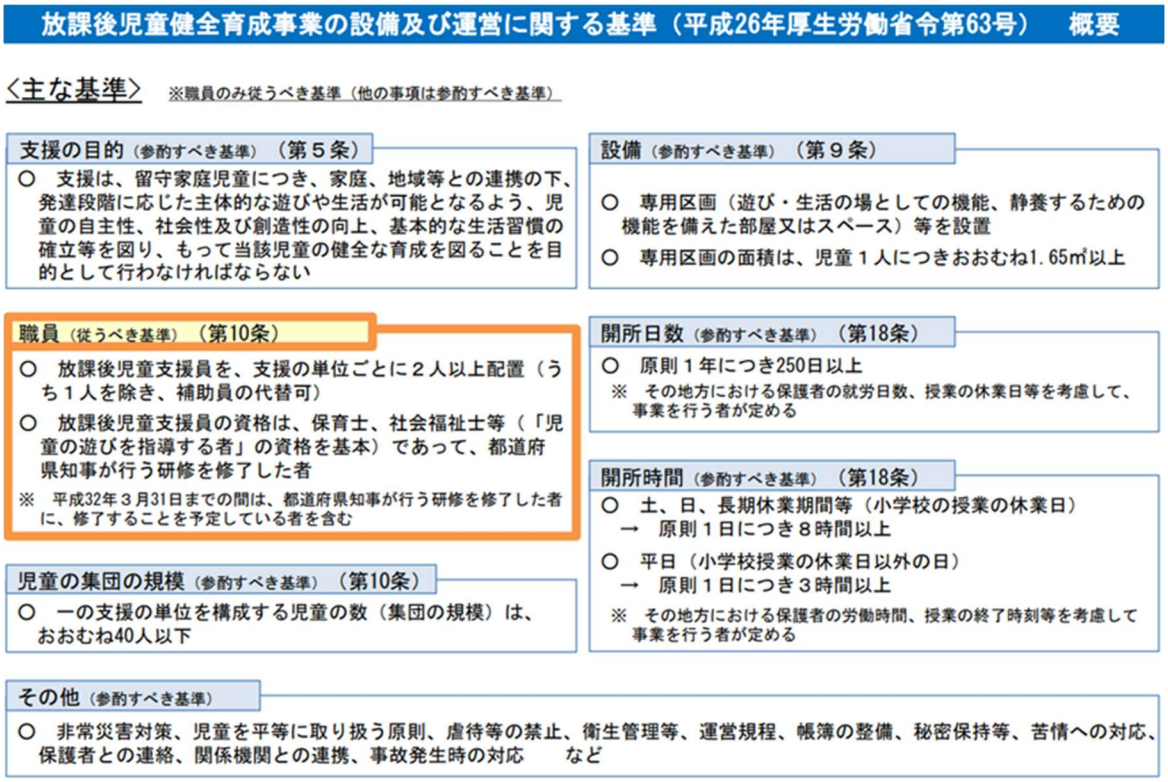
※これらの資格は、一般財団法人全国大学実教育協会に申請することで資格授与されます。別途、資格授与の申請費用がかかります。詳細は https://www.jaucb.gr.jp/を参照

【放課後児童支援員認定資格】

1.放課後児童支援員とは

（児童福祉法（放課後児童健全育成事業)、子ども子育て支援法（地域子ども子育て支援事業））

放課後児童クラブ（学童保育）において、保護者が労働等により昼間家庭にいない小学校等に通う子どもたちに、遊びや生活の場を提供し、その健全な育成を図る事業であり、女性の就労の増加や少子化が進行する中、仕事と子育ての両立支援、児童の健全育成対策として重要な役割を担っている。



2.放課後児童支援員認定資格研修の概要（目的）

本事業は、「放課後児童健全育成事業の設備及び運営に関する基準」（平成 26 年厚生労働省令第６３号。以下「基準」という。）に基づき、一定の知識及び技能を有すると考えられる基準第１０条第３項の各号のいずれかに該当する者が、放課後児童健全育成事業（放課後児童クラブ）に従事する放課後児童支援員として必要な知識及び技能を補完し、基準及び放課後児童クラブ運営指針（平成２７年３月３１日雇児発０３３１第３４号厚生労働省雇用均等・児童家庭局長通知）に基づく放課後児童支援員としての役割及び育成支援の内容等の共通の理解を得るため、職務を遂行する上で必要最低限の知識及び技能の習得とそれを実践する際の基本的な考え方や心得を認識することを目的とします。

（受講対象者）

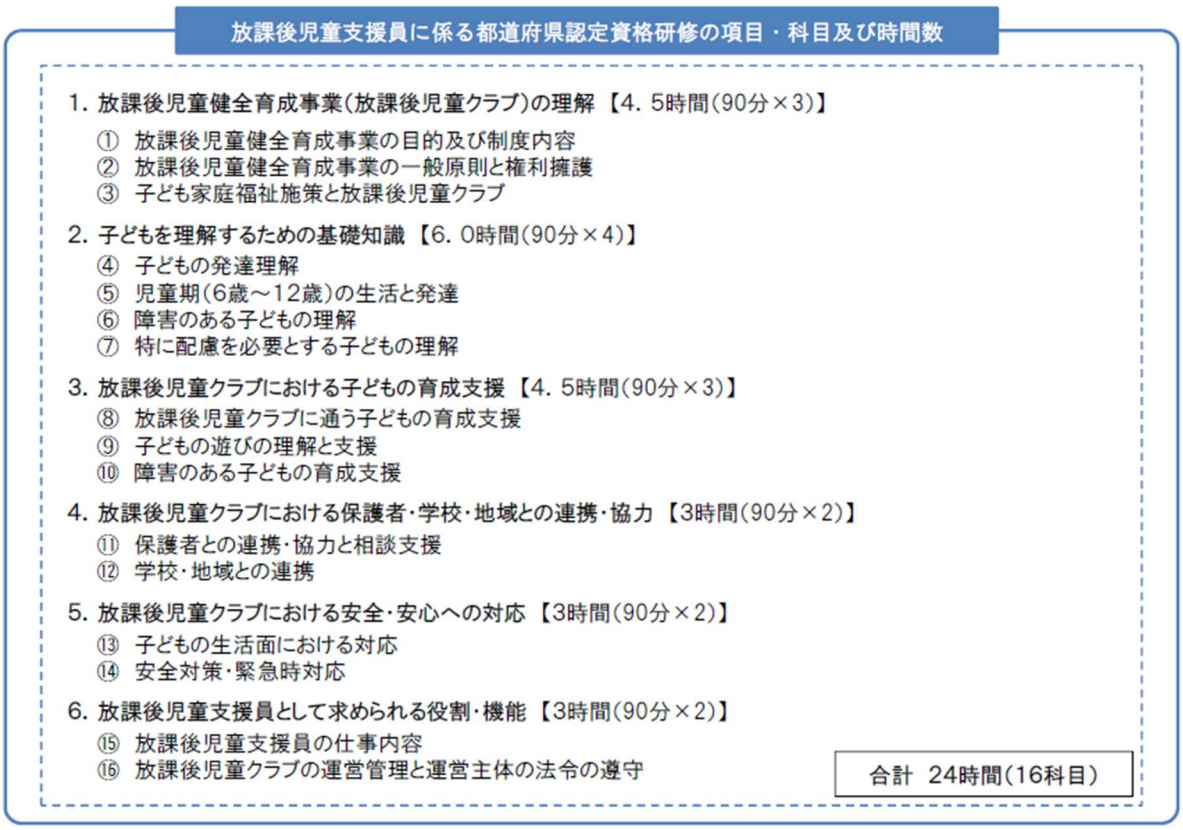
（１）基準第 10 条第３項の各号のいずれかに該当する者で、放課後健全育成事業に現在従事している者又は従事することを予定している者

【参考：基準第 10 条第３項】の該当箇所を抜粋

五　学校教育法の規定による大学（旧大学令（大正七年勅令第三百八十八号）による大学を含む。）において、社会福祉学、心理学、教育学、社会学、芸術学若しくは体育学を専修する学科又はこれらに相当する課程を修めて卒業した者（当該学科又は当該課程を修めて同法の規定による専門職大学の前期課程を修了した者を含む。）

（２）４日間の研修を全て受講できる者

（研修実施計画）



放課後児童支援員認定資格研修　実施運営
実施主体：宮崎県
事務局：宮崎県児童館連絡協議会（上長飯エンゼル児童館）宮崎県と連携して行う。
下記は令和 7 年度実施された日時であるので、受講する年度の研修計画を確認し、登録・受講すること

3.放課後児童支援員認定資格研修の手続き（受講に係る経費等の説明含む）

本学において希望者を募り、一括で宮崎県に申し込みを行います。そのため、後日、申込希望者に手続きの説明会を開く予定です。

＜参考：令和 7 年度＞

希望者申出期間・受付：令和 7 年 6 月

手続等説明会：令和 7 年 7 月初旬

講習会：令和 7 年 9 月中旬（4 日間実施）

会場：宮崎学園短期大学（ハイブリッド方式）

4.受講費用：無料　※テキスト代：約 2000 円程度

5.窓口：教務部教務課

7. 履修に関する諸規則

学業指導

個別指導教員は、学生に対し履修科目の選択や学修上の諸事項について助言を行い、相談に応じる。本学の学生には入学時より個別指導教員がそれぞれ割り当てられる。個別指導教員は履修科目・時間割・諸手続きに関する質問に答えつつ、学生が大学生活に適応するのを助け、将来計画についても広い視野から考えるよう、助言を与える。

学生は、履修科目登録に先立ち、個別指導教員に相談しなければならない。教育的観察（履修規程第 15 条を参照）にある学生は、スケジュールに沿って定期的に個別指導教員と会うことになる。ただし、専門科目に関する質問事項については、当該科目担当教員に問い合わせる。

授業への出席

全ての授業への出席が求められる。本学の教育プログラムの積極的学習が成果をあげるか否かは、学生が授業に積極的に休まず参加するか否かによる。したがって、成績向上のためにも、学生はすべての授業、語学、科学実習への出席が義務づけられている。

本学はさまざまな方法で学生の授業への出席を強く促す。欠席した学生には補習を求める。教員は補講を行う他、補習の方法を含めたシラバス（授業骨子）を学生に配布する。授業時間には遅刻せず、授業には常に出席しなければならない。出席率の悪い学生は、履修中の科目からの強制辞退の措置も取られることがある。

やむをえず遅刻・欠席する場合は、該当の授業担当の先生に、”自分から”メール等を使って、遅刻・欠席する旨を連絡してください。また、病気、怪我、忌引等で連続して欠席する場合は、便覧の巻末にある「授業欠席届」を学生部まで提出してください。

単位修得に関わる中間報告制度

毎学期、全科目において学生の学業状況について担当教員による中間報告を行う。第 7 週に全学生の学業状況を把握し、第 8 週に単位修得が困難だと予想された場合（1 年時生は全員が対象）、担当教員は中間報告を教務部、学部長、アドバイザーに送り、本人に対しては書面による報告を行う。アドバイザーは担当教員と解決方法を相談し、学生の指導や勉学上の習慣などについてさまざまな支援を行う。単位修得が困難だと予想される科目が多い場合は、保護者と本人宛に書面で連絡し、必要な場合は学部長面談も行われる。

履修科目の辞退

履修科目変更期間終了後から、各学期における中間試験後 1 週間以内（締め切り日は教務部より通知される）まではペナルティーなしに辞退することができる。その場合、W（辞退）が成績表に記される。辞退とは教務部に履修科目辞退届（教務部より受け取ること）を提出してのみ認められるもので、授業の欠席、期末試験を受けない等の行動は辞退とは認められない。

評定への異議申し立て

一度評定された成績は、事務上又は記載上の誤りによるもの以外、学部長の承認なしに当該科目担当教員によって変更されることはない。

最終評定に対し異議申し立てのある学生は、まず当該科目担当教員と相談すること。そこで異議が解決しない場合には、評定の通知から 30 日以内に再考請求申立書を学部長に提出できる。学部長もしくは学部長に指名された者によ

り再検討がなされ、適当と思われる場合には、学部長から当該科目担当教員に評定再検討の依頼が行われる。ただし、評定決定の最終権限は当該科目担当教員にある。

学部長リスト及び卒業成績優秀者

学期末毎に、GPA（評定平均値）3.5 以上を取得した学生は学部長リストにおいて発表される。卒業時、加算評定平均値が 3.5 以上の学生は成績優秀者として表彰される。その内、加算評定平均値の一番高い者は、成績最優秀賞(バレディクトリアン)を与えられる。又、成績のみならず学内において総合的な努力を修めた者には宮崎国際大学賞を与える。国際人として活躍した学生には世界市民賞が授与される。

シラバス

各学期の第 1 週に、教員は履修学生に各科目のシラバスを配布する。シラバスには通常、担当教員のオフィスアワー（面会時間）と内線電話番号のほかに、その科目の最終目標、授業で取り上げられる事項、研究課題（課題読書、レポート、プロジェクトなど）や評価方法、評定基準、遅刻・欠席への対処など授業に関する方針等が記載される。

学生による授業評価制度

毎学期終了直前に、学生は履修中の科目についてアンケートに回答する。アンケートは無記名で実施され、本学の教育課程の評価及び改善に活用される。

試験

学期中、本学の教員はさまざまな方法で学生の進度や達成度を評価する。教員はシラバスや授業を通じて評価の形式・方法、また、最終成績におけるそれらの占める割合等について学生に知らせる。期末試験は全科目について行われ、各科目について学生の理解度が評価される。期末試験は試験期間中に行われるが､教員によっては筆記試験の替わりに記述･口頭･視聴覚機材によるレポートあるいはプレゼンテーションによって示される学生の総合理解を最終評価の基準とする場合もある。これらは個人のものである場合、グループのものである場合の双方があり、いずれも提出期限は試験期間内とする。学修上の誠意についての本学の考え方は、他の課題、試験の場合についても同様である。

学業上の誠実

本学では教育の場として、学生と教員に学業上の誠実さを十分に保持することを求める。学生は、試験、宿題、研究発表（レポート）等すべての課題に誠意をもって取り組むことが求められる。学業上の誠実さの意味について疑問がある学生は、教員と相談してその概念の理解を明確にしておいてもらいたい。

本学の学生はしばしばグループで学修し互いに学び合う。教員の指示に基づくグループ作業は学修上有効である。課題によってはレポートを作成する際などに文献等を活用する事もしばしばあるが、引用文献の出典を明記する限り学修上の正当な行為であるとされる。

不当な行為とは以下を指す。

a. 不正： 研究課題において、虚言で固めたものを提出したり、他人が作成したものを自分のものとして提出したりすること
b. 偽造： 宿題作成において、情報や引用文献等の偽造を行うこと
c. 盗用： 著作者の引用なしに、他人の言葉や考えを自分のもののように表示すること

このような不当な行為は、教育の場で最も重要である信頼の絆を壊すことになるので、非常に深刻な問題とみなされる。状況に応じて、教員が学生の不当な行為について学生本人と直接話し合い指導する。場合によっては、こうした不当な行為がどのような結果を引き起こすかという警告、課題のやり直し、研究課題や科目における評定の引き下げ、履修辞退の要請などの処置がとられる。

休学

疾病その他特別の理由のため 2 ヶ月以上就学することができない場合には、休学が認められる。疾病のため休学する場合には、保護者連署の休学願に医師の診断書を添付しなければならない。休学期間は在学年限に算入されない。休学後の復学は、復学願の届け出を経て翌学期より認められる。休学願用紙は、教務部で受け取る。 休学期間は通算 4 年を越えることができない。休学中の納付金については学則第 48 条第 3 項を参照すること

退学

退学を願い出る学生は、教務部に申し出なければならない。教務部は、退学に伴う手続きを行う。また、退学願には学生とその保護者の署名を必要とする。授業に出席しない等の行動は退学とはみなされない。当該学期の授業料および諸費用は返還されない

除籍

次の各号の一に該当する者は、教授会の議を経て、学長が除籍する。

(1) 学業を怠り、成業の見込みがないと認められた者
(2) 所定の登録手続きをせず、また休学、退学の手続きをしない者
(3) 授業料、諸費の未納が 3 ケ月以上に及ぶ者
(4) 在学年限を経過してもなお卒業に必要な単位を取得できない者
(5) 休学期間を超えてもなお復学もしくは退学しない者
(6) 行方不明者又は死者

除籍された者が再入学を願い出たときは、学長は教授会の議を経てこれを許可することがある。

編入学の単位認定

3 年次編入生が他大学で修得した科目を、本学の 1・2 年次カリキュラムと照らして基礎教育科目、言語科目及び海外研修科目の単位の認定を行う。認定単位数が 68 単位に満たない学生は、学部長とカリキュラム委員会との協議の結果決定された、不足分の単位に充当する科目を履修することとなる。

専修学校の専門課程、短期大学、高等専門学校および 4 年制大学を卒業した者、あるいは、他の 4 年制大学で最低 2 年の学業を修了した者は、入学試験の結果、原則として本学 3 年次への編入が許可される。(「2 年の学業」とは最低 62 単位を修得していることを意味する。)

a. 英語と日本語のいずれについても適切な学力がなければならない。具体的には、TOEFL480 点以上または同等の英語力が入学要件である。例外的に、英語力の判定の際に他の諸事情を考慮に含めることもある。
b. 単位換算の対象とされるのは、C 評価以上の成績を修めた科目のみであり、修了した科目の平均成績は 2.0 以上でなければならない。(成績が A, B, C でのみ評価される場合には、A を 3.5 点、B を 2.0 点、C を 1.0 点として点数に換算する。)

他大学等で修得した単位の認定について

1. 大学又は短期大学を卒業又は中途退学し、新たに本学の第 1 年次に入学した学生の他大学で既に取得した単位については、30 単位を越えない範囲で、本学において取得したものとして認定することができる。
2. 教育上有益であると教授会が判断した場合に、他の大学又は短期大学において取得された単位については、60 単位を超えない範囲で本学において取得したものとして認定することができる。ただし、編入学・転入学の場合を除く。

国際交流

大韓民国、香港、台湾、イギリス等の複数の大学との間に学術交流協定を締結しており、留学生の受け入れや本学学生の派遣をはじめとする様々な学術交流を行っている。

宮崎国際大学の交換留学生制度

宮崎国際大学は、海外においては、淑明女子大学校、ソウル市立大学、ヨンナム大学校（韓国)、センテニアル大学（香港)、静宜大学（台湾）及びヨーク・セント・ジョン大学（イギリス)、国内においては、関西国際大学、淑徳大学、北陸学院大学、富山国際大学、共愛学園前橋国際大学及び大正大学と交換留学協定を結んでいる。この協定にしたがい、両大学の学生は交換留学生として相手側の大学で学ぶことができる。交換留学生は在学校に授業料等を支払い、在学校から単位の認定を受ける。また留学に伴う費用は交換留学生個人が支払うものとする。ただし、交換留学生として在学する大学において授業料・入学金等を支払う必要はない。

宮崎国際大学に在学する学生で、交換留学生として交換留学先大学に在籍する意思を有するものは、その旨の許可申請をしなければならない。また本学の交換留学生が交換留学先大学で、宮崎国際大学の単位として認定されるものを履修する場合は、事前に承認を受けるものとし、学業が満足に修了されなかった場合には、単位認定は行なわれない。交換留学制度に関する詳細は前期中にグローバル教育センターが発表する。交換留学は、通常 3 年次学生を対象として後期に行なわれ、専門教育とみなされる科目を履修することになる。教職課程を履修する学生が交換留学制度に参加しようとする場合は、通常、宮崎国際大学に 1 学期間以上多く在籍する必要がある。

高等教育コンソーシアム宮崎及び単位互換

宮崎国際大学は高等教育コンソーシアム宮崎のメンバーである。本学の学生は同コンソーシアムに参加している機関において、以下の科目を履修しその単位の認定を受けるべく、その許可申請を本学教務部に提出することができる。これらの科目はすべて教職課程の必修要件となっており、教授言語は日本語である。

- 道徳教育論、健康の科学

これらの科目は、本学の時間割上それらの履修が難しいとみなされる以下の場合にのみ、その履修が許可されるものである。

- 通常より遅れて教職課程を履修し始めたとき
- 本学で同科目を以前履修したが、不合格となったとき
- 病気など、その他特別な事情があるとき

これらの科目の他大学での履修を希望する学生は、授業開始後第 1 週目の終わりまでに、その科目の講義概要の写しを学部長及び教職課程担当責任者に提出しなければならない。学部長及び教職課程担当責任者は、講義概要の内容を確認した上で、学生がその科目を履修し、単位を取ることができるかの判断をする。学期終了後、他大学で該当科目を履修した学生は、その履修した科目内容を示すポートフォリオを提出しなければならない。本学がその科目内容が本学の求める質の基準を満たしているかどうかについての評価をする参考資料とするためである。

コンソーシアム加盟大学で履修した単位は原則として卒業必修単位として認めない。

個人情報の取扱いについて

宮崎国際大学 （以下「本学」という）では、入学予定者、在学生の個人情報のみならず、保護者や卒業生などの個人情報を取扱っています。個人情報の不正使用や流出を防ぎ、個人情報を適切に管理・使用していくためには、国が定める「個人情報保護法」ならびに「学校法人宮崎学園個人情報の保護に関する規程」等の学園内諸規程を策定し、これらに則って、以下の通りに取扱います。

1．個人情報とは

本学が、業務上取得する在学生ならびに卒業生、入学予定者に関する情報であり、入学手続き時に提出された氏名、住所、生年月日、写真、その他の記載により個人を特定できるものを言います。また、在学中の修学上本学が作成する正課内外における情報（成績情報、指導記録、活動 記録など）も含みます。

2．利用目的

本学では以下に揚げる教育研究、修学支援に必要な業務を遂行するため、業務上取得した学生および保証人等の個人情報を主に、次の目的のために適正に利用します。利用目的に大きな変更が生じる際は、学生ならびに保証人に同意を得ます。学生の個人情報は学籍番号で区分けし、主に、以下の業務遂行のため利用します。

(1) 学籍関係：学籍情報の管理、クラス名簿等の作成、休学・退学・復学等の諸手続き、編入学・転入学・再入学など

(2) 修学関係：履修相談、履修指導、履修登録・通知、授業・定期試験、成績処理・通知、単位認定、卒業判定、諸資格認定など

(3) 学生生活：学生生活全般に関わる指導・助言、学生支援に関わる指導記録作成、奨学金関連業務、定期健康診断・日常の健康相談、課外活動支援、外国人 留学生在留等手続、入寮・退寮手続、学生災害障害・賠償保険手続など

(4) 進路関係：就職・進路全般に関わる支援、就職・進路全般に関わる指導記録作成、進路希望登録、進路登録、就職斡旋、自主実習、課外講座運営、模擬試験運営、卒業後の在職状況把握など

(5) その他：各種連絡・呼び出し・通知、各種証明書発行、*卒業アルバム制作、*本学広報に関わる媒体への掲載、各種調査報告、学則による処分など

* 制作の際に撮影した画像等の肖像権は大学に帰属するものとします。また、授業・課外活動・その他学校行事の際に撮影した写真・映像等は 本学の教育活動および大学広報のために、大学案内をはじめとする広報媒体に使用することがあります。

3．個人情報の第三者提供について

本学では、教育研究および学生支援に必要な業務を遂行するために、学生ならびに保証人等の個人情報を下記の通り、第三者に提供することがあります。外部業者へ業務委託する場合の業者選定にあたっては、個人情報保護体制が確立した業者を選定し、機密保持契約を締結します。

(1) 学生の学業成績等の修学状況を保証人に提供します。本学では、保証人との連携による修学指導が教育上有効な手段であると考え、年度末の成績確定の段階で保証人宛に「成績通知書」を送付します。また、本学が開催する保護者懇談会においても履修状況・単位修得状況を提示しながら、学生生活・修学状況・進路支援等について個別面談を行います。

(2) 学生の個人情報を同窓会に提供します。本学では、卒業生間のつながりの必要性を認識するとともに、同窓会活動と本学との連携を重要視しています。その活動を支援するため、学生の情報（氏名・卒業学科・住所など）を提供します。

(3)　学生の個人情報を後援会に提供します。本学では、後援会活動と本学との連携による修学支援、修学環境整備等を重要視しています。その活動実施のため、学生の情報（氏名・所 属学科・住所など）を提供します。
(4)　本学の広報誌媒体作成に伴う個人情報・写真等を作成委託業者へ提供します。
(5)　学生の健康診断実施に伴う個人情報を医療機関へ提供します。
(6)　免許・資格の申請を行うため、学生の個人情報・成績情報などを管轄諸官庁に提供します。
(7)　学生のインターンシップ・学外実習・ボランティア・海外留学等に伴う個人情報を受け入れ先に提供します。
(8)　学生教育研究災害障害保険・学研災付帯賠償責任保険の加入手続きのために、学生ならびに保証人の個人情報を関連の保険会社に提供します。
(9)　学生の奨学金の申請・交付・継続申請に伴う個人情報を奨学金団体に提供します。
(10)　学生の国内外の研修旅行・留学の実施に伴う個人情報を旅行代理店等に提供します。
(11)　外国人留学生の在留等手続を行うため、学生の個人情報・成績情報などを管轄諸官庁に提供します。
(12)　法令に基づく場合や、学生本人または第三者の生命、身体の安全または財産その他の権利保護のため、緊急の事情、国・地方公共団体などへの協力義務に基づく合理的理由がある場合は、例外的に学生または保証人の情報を提供します。

4．共同利用について

本学では、上記 2 の利用目的のために、各部署で個々に業務上取得・作成した学生および保証人等の個人情報を部署間で共有します。

5．個人情報の管理について

(1)　業務上取得した個人情報ならびに成績情報・就職状況等の情報は、紙もしくは電子データの形態で保管します。
(2)　個人情報の管理にあたっては、「個人情報保護法」ならびに「学校法人宮崎学園個人情報の保護に関する規程」等学内諸規程に則って、適正に利用・管理・廃棄します。

6．個人情報の開示について

本学が業務上取得および作成した個人情報については、本人に帰属する情報に限り、開示請求することができます。しかしながら、個人情報のなかには開示請求に応じられない情報もあります。その場合は、その理由を文書により通知します。開示請求窓口は総務部総務課です。

7．問い合わせ・相談窓口について

宮崎国際大学　総務部総務課
〒889-1605　宮崎市清武町加納丙 1405 番地
電話：0985-85-5931

1. The Three Policies of the School of International Liberal Arts

【Diploma POLICY】(Qualities Students Should Acquire by Graduation)

The School of International Liberal Arts awards the degree of Bachelor of Arts in Comparative Culture upon students who have successfully completed the requisite 124 graduation credits, achieved a cumulative Grade Point Average (GPA) of 1.5 or higher and completed the English objectives. Students are expected to acquire the qualities and capabilities necessary to contribute to world society as global citizens described below.

1. Advanced cognitive skills (comparison, analysis, synthesis, and evaluation) based on critical thinking (critical and analytic thought)
2. Basic and applied knowledge and the ability to apply it through education in the International Liberal Arts, Global Business Management, Hospitality and Tourism Management, and English Education Tracks.
3. The ability to identify and solve problems
4. Advanced communicative proficiency in both Japanese and English
5. Proficiency in the use of information technology

【Curriculum Policy】(Curricular Structure and Implementation Policy)

The foundational mission of the School of International Liberal Studies is to foster an international perspective and equip students with practical skills in in the global language that is English, positioning them to excel both in Japan and on the global stage. The courses comprising all our curricula are designed with a global outlook, and we maintain small class sizes to facilitate close faculty-student interactions.

In the Global Liberal Arts Track, all instruction is conducted in English, except for career education and Japanese language courses. The International Business Management, Hospitality and Tourism Management, and English Education track utilize Japanese or English as per subject requirements.

The School of International Liberal Arts curriculum comprises basic education courses, language courses, study abroad courses, specialized education courses, career development courses, a graduation thesis, and optional courses. This structure aligns with our guiding principles:

1. We cultivate ethical values and instill qualities of responsible citizenship through courses such as the Freshman Seminar and Career Design.
2. We offer programs in Global Liberal Arts, International Business Management, Hospitality and Tourism Management, and English Language Education, enhancing each student's expertise.
3. Students choose their field of study, and the curriculum is structured to enable them to advance and hone their research skills and problem-solving abilities.

4. Active learning is central to our pedagogy, nurturing critical thinking skills among all students.
5. Language courses, such as “Japanese Expression,” “Communication English,” and “Academic English,” are integrated to develop Japanese language skills and bolster English proficiency, which are crucial for global citizenship.
6. We provide courses for students to acquire ICT knowledge and skills, enabling them to effectively use ICT technology in e-portfolios, presentations, and more.

This curriculum framework manifests in the following structure:

(1) In the first year and the first half of the second year, students focus on proficiency-based language courses (English) and language courses (Japanese) to enhance their practical language skills. Moreover, they select and engage in a variety of basic education courses in Introduction to Global Education, Global Liberal Arts (humanities, social sciences, general sciences, studies is social issues, modern Japanese art and culture), Business Management, and English Education.

(2) By the start of the second semester in the first year, students must select one of the following course models: Global Liberal Arts, International Business Management, Hospitality and Tourism Management, or English Language Education, in preparation for specialized courses.

(3) From the first year through the second semester of the second year, students participate in required study abroad and engage in “English (ESL),” “Independent Study,” and “Area Studies.”

(4) In the third and fourth years, students delve deeper into the specializations of their chosen courses, culminating their studies by crafting a graduation thesis under the guidance of their advisors, marking their growth and alignment with the Faculty’s Diploma Policy.

【Admission Policy】 (The Ideal MIU Student)

The School of International Liberal Arts welcomes students who identify with its educational policies and are motivated to achieve personal realization as global citizens through their studies in the international environment at MIU, and whose high school education has provided a foundation of knowledge, skills, and motivation to meet the standards described in the Diploma Policy.

1. A desire to develop critical thinking (comparison, analysis, synthesis, evaluation, etc.)
2. Interested in and highly motivated to developing English, English communication skills, cross-cultural understanding, and cultivating broad knowledge, which are the characteristics of MIU
3. Basic ability to identify and solve problems
4. Basic foundation and motivation for developing communicative proficiency in both Japanese

and English

5. Foundational academic abilities and skills and self-initiative

2. Description of the four Tracks in the School of International Liberal Arts

Global Liberal Arts Track (GLA Track)

The Global Liberal Arts Track aims to nurture global human resources with knowledge of the liberal arts who can contribute to the realization of a sustainable society. In today's globalized society, there is an increasing demand for "global citizens" who possess a broad range of knowledge and can flexibly respond to the challenges of international society. In order to meet the demands of such a society, this track places the study of the Sustainable Development Goals (SDGs), which the United Nations is currently promoting worldwide by 2030, at its core, and offers a series of liberal arts-based courses as basic liberal arts subjects, as well as mandatory short-term overseas training and cross-cultural experiences. In addition to the basic liberal arts subjects, students are required to participate in short-term overseas training programs to develop a global perspective through cross-cultural experiences. In specialized subjects, students acquire specialized knowledge in the humanities, including fine arts, language and literature, philosophy and religion, and history, as well as in the social sciences, including anthropology, political science, psychology, and sociology. Graduates of this track are expected to be active in various foreign companies, transportation services, airline transportation (CA/GS), tourism services, and information and communication companies.

International Business Management Track (IBM Track)

The International Business Management Track aims to develop human resources who have a global perspective and are capable of managing companies and society (business management). In today's globalized society, it is necessary for Japan's future economic development to consider corporate management from a global perspective, including market expansion, and to have specialized knowledge and business skills (interpersonal and problem solving) in business management. To this end, people with specialized business management knowledge and business skills (interpersonal and problem solving) are required. In order to respond to such demands of society, this track offers liberal arts-based courses as basic liberal arts subjects, as well as mandatory short-term overseas training programs to cultivate a global perspective through cross-cultural experiences. As for specialized courses, in addition to basic fields such as marketing, accounting, bookkeeping, and management strategy, students are required to acquire specialized knowledge in economics and business administration, and practical training such as company internships and practical business training is provided.

Graduates of this track are expected to be active in the finance and insurance industry, financial and management consulting, various foreign-affiliated companies, and the distribution and information

and communications industries.

Hospitality and Tourism Management Track (HTM Track)

The Hospitality and Tourism Management Track aims to develop professionals in travel and tourism related industries with a deep understanding of domestic and international cultures, based on a foundation of English language skills. Globalization will continue to accelerate in the future, and the tourism and travel and tourism industry is expected to develop further along with it. In particular, the spirit of "Omotenashi" (hospitality), which is the pride of Japan, is attracting attention as an essential element for human resource development in the tourism and travel industry. In order to respond to the demands of the industry, this course offers liberal arts-based courses as basic liberal arts subjects, as well as mandatory short-term overseas training programs to cultivate a global perspective through cross-cultural experiences. In addition, short-term overseas training is mandatory to foster a global perspective through cross-cultural experiences. In specialized courses, practical business subjects such as marketing, accounting, and business strategy, as well as sustainable tourism, hospitality management, and local culture (PBL) are studied to acquire basic knowledge, and internships are offered to foster practical skills. In addition, virtual tourism in cyberspace will increase in the near future. This is a system that allows visitors to go to areas they have never seen before in server space and experience tourism without having to go to the actual site. We will also offer courses for this type of tourism.
Graduates of this track are expected to work in the hospitality and tourism industry as hotel managers, flight attendants (CA), airport ground staff (GS), resort managers, tour guides, etc

English Education Track (TC Track)

The English Education Track aims to develop English teachers with a global perspective and advanced English language and teaching skills. English was made a school subject in elementary schools from the 2020 school year, and in junior high and high schools, teachers with advanced English language and teaching skills who can "teach English classes in English" are required, with the development of students' "speaking ability" being cited as a particularly important issue. In this course, in order to fully respond to such issues in English education in Japan, in addition to liberal arts-based subjects as basic liberal arts courses, short-term overseas training will be made mandatory to foster a global perspective through cross-cultural experiences. In addition, we offer teaching courses and practical training in teaching that are required for English teacher certification.
Students who complete the track are expected to be active as English teachers in public and private schools, including junior high schools, high schools, and even elementary schools, as well as in private educational institutions in Japan and abroad.

3. School of International Liberal Arts Regulations

(Purpose)

Article 1 These regulations establish necessary matters concerning course enrollment in the School of International Liberal Arts at Miyazaki International University (hereinafter referred to as "the University"), pursuant to Article 18 of the University Regulations.

(Semesters)

Article 2 Based on the provisions of Article 10 of the University Regulations, the University operates on a two-semester system.

First Semester: April 1 to September 30

Second Semester: October 1 to March 31

Except for graduation theses requiring preparation beyond the semester framework, courses shall be completed within a single semester.

Classes are held Monday through Friday. Practical training and field trips may be conducted on Saturdays or Sundays. Other non-class events are often held on weekends. Classes are suspended on public holidays. The specific annual schedule is published and notified each year.

(Courses)

Article 3. The types of courses shall be classes and practical training. The standard for calculating credits is 15 hours of class work for one credit. In the case of practical training, one credit shall consist of 30 hours. The classifications and types of courses shall be as follows.

General Education Courses
Courses Language Courses
Career Education Courses
Study Abroad Courses
Specialized Education Courses
Elective Courses
Senior thesis
Independent Study Courses
Authorized Courses

Course names, credits, and the number of credits required for graduation are as shown in the separate table.

The School of International Liberal Arts offers four tracks: the Global Liberal Arts Track, the International Business Management Track, the Hospitality and Tourism Management Track, and the English Education Track, and students must decide on their track by submitting the designated

form “Course Selection/Change Application Form” by the start of the second semester of their first year. Students who wish to change their track at the end of their second year also need to consult with their academic advisor prior to submitting the Course Selection/Change Application Form.
The language of instruction for all courses shall be English, except for “Japanese Expression,” “Japanese,” and Independent Study courses. However, in the International Business Management Course, the Hospitality and Tourism Management Course, and the English Education Course, Japanese may be used as the language of instruction for certain subjects.
For third-year transfer students in General Education courses, Language courses, and Study Abroad courses, credits that can be granted for courses acquired at other universities must fall within the scope of the curriculum for the first and second years of study at the University and correspond to the educational content of the University. In cases where the number of credits is less than the required 68 credits, the dean of the school, in consultation with the Curriculum Committee, will decide on a course of study to fulfill the missing credits.
In the third and fourth year, when students participate in an educational program at an institution located overseas with permission from the University, such as an exchange program, the credits for the courses approved in advance by the Dean will be approved as credits for specialized education courses at the University.

1 General Education Courses

Students must complete five courses (12 required credits) designated for the Introduction to Global Education category from the General Education courses offered by the School of International Liberal Arts. The “Multilingualism and Culture” category offers multiple courses on language and culture; students must take one of these courses during their first through fourth years. (Note: Depending on faculty assignments each academic year, some courses may not be offered.)

The number of General Education course credits required for graduation in each track is shown in the supplementary table. In the table below, courses without the notation (Japanese) are conducted in English.

- In the Global Liberal Arts Track, students must earn at least 8 credits from the humanities, social sciences, general sciences, study of social issues and contemporary Japanese arts and culture, and at least 20 credits from General Education courses overall.
- In the International Business Management Track and the Hospitality and Tourism Management Track, students must acquire at least 22 credits from General Education courses, including 10 credits (required) in Introduction to Marketing (Japanese), Introduction to Modern Business Theory (Japanese), Introduction to General Business Practice 1 (Japanese), Introduction to Tourism, and Event Planning and Marketing.

- In the English Education Track, students must earn at least 29 credits from the English Education field and at least 41 credits from General Education courses overall.

2 Language Courses

Students scoring over 800 on their initial TOEIC test are exempt from 8 credits of the first-year English courses. These students would receive 8 exemption credits in lieu of “CE1” and “AE1,” but will need to make up another 8-credits through other General Education Courses of their choice in lieu of “CE2” and “AE2.” However, students may take “CE2 and/or “AE2” for these credits.
International students with a Japanese language proficiency equivalent to N2 upon enrollment will receive 2 credits for Japanese language courses. These students must then take “Japanese Expression 1,” JA5A, JA5B, JA4A, and JA4B to obtain 10 credits. International students with a Japanese language proficiency equivalent to N1 upon enrollment will receive 4 credits for Japanese language courses. Therefore, they must then take “Japanese Expression 2,” “Japanese Expression 3,” JA5A, and JA5B to obtain 8 credits.

3 Career Education Courses

In "Career Design 1-3," students are encouraged to look at themselves, explore the human condition and way of life, and develop the abilities necessary for social and professional independence by acquiring a desirable view of work and occupation. Students may receive credit for "Career Activities" if they have participated in at least 30 consecutive hours of internship or at least 30 hours of volunteer activities. For details, please refer to "Career Activities" (available at the Academic Affairs Office).

4 Study Abroad Courses

All students (except transfer students) will complete study abroad courses in the second semester of their second year. Students shall participate in (1) a prescribed program in an English-speaking country or at a college where English is the language of instruction, or (2) an intensive program offered by the University if traveling abroad is not feasible. The number of credits for the study abroad semester is as follows: Second Language (6 credits), Independent Study (2 credits) (the theme will be decided in consultation with the instructors at the study abroad site), and Area Studies (6 credits), for a total of 14 credits.
However, the English Education Course requires students to take only Area Studies (6 credits), which includes pre- and post-guidance, with the study abroad period being approximately one month.
In the case of accreditation of credits earned at an overseas institution through the University's exchange program, the evaluation shall be recorded as "N (approved)". Students who wish to receive this certification must submit a "Request for Permission to Study at an Overseas or Domestic University in the Third or Fourth Year". However, this does not apply to English, Japanese

Expression, and General Science courses.

5 Specialized Education Courses

- In the Global Liberal Arts Track, students must earn 30 credits or more from among the Specialized Education Courses in the School of International Liberal Arts, including at least 10 credits from the Humanities, 10 credits from the Social Sciences, and 10 credits from Interdisciplinary Studies.
- In the International Business Management Track, students must acquire 30 credits or more from the Specialized Education Courses in the School of International Liberal Arts, including 10 credits from the required courses of "Microeconomics I ," "Macroeconomics," "ICT Integrated Practice," "Practical Business Exercises 1", and " Practical Business Exercises 2".
- In the Hospitality and Tourism Management Track, students must acquire 30 credits or more from the Specialized Education Courses in the School of International Liberal Arts, including 10 credits from the required courses of "ICT Integrated Practice," "Tourism Industry," "Hospitality Management," "Tour Operator and Travel Agency Operator," and "Marketing in Hospitality and Tourism Business."
- In the English Education Track, students must earn at least 30 credits, including at least 10 credits from English Education subjects.

Global Leadership Program

Students who wish to complete the Global Leadership Program and earn a certificate of completion must complete the credits listed in the table below in addition to the regular graduation requirements and participate in an internship as specified separately.

Global Leadership Program Courses

Courses	Number of credits		Remarks
	Required	Elective	
Comparative Foreign Policy	2◎		2 credits from ◎ 2 credits from ☆, each required
International Relations	2◎		
Logic	2☆		
Ethical Theory	2☆		
Comparative History		2	
Foundations of Global Studies 1		2	
The Global Environment		2	
Conflict and Peace Studies		2	

6 Elective Courses

Electives are courses that can be taken from among the courses offered by the University, regardless of the classification and type of course.

In addition, courses taken at other universities (approved courses) and courses offered through SPARC may be counted toward required graduation credits as electives.

In the 3rd and 4th year, when a student receives permission from the University to study at another institution, the courses taken will be recorded as specialized education courses taken at the University and the student will be allowed to earn credits for them. All courses taken at the host institution must be approved in advance by the University in accordance with the "Request for Approval of Program of Study at an Overseas or Domestic College in the 3rd or 4th Year".

7 Senior Thesis

The Senior Thesis is prepared under the guidance of a Senior Thesis advisor. The Senior Thesis advisor is assigned by the end of the first semester of the third year. The Senior Thesis is a required course carrying 6 credits, and the requirements for the thesis are as described in Article 16 of the Course Regulations.

8 Optional Courses

Credits awarded for optional courses shall not be counted as graduation credits. Special Readings courses are taught via individual instruction or as seminars.

Article 3-2 Course schedules shall be prepared in accordance with the requirements established by the Academic Affairs Office after discussion by the Faculty Council.

(Credits)

Article 4 Pursuant to Article 23 of the University Regulations, the number of credits for each course shall be determined on the basis that one credit corresponds to a total of 45 hours of study. In calculating the number of credits, consideration shall be given to the method of instruction, the educational effectiveness of the course, and the amount of study required outside of class, in accordance with the standards set forth below.

1. Calculation criteria

As a general rule, one credit requires 15 weeks (at least 45 minutes per week) of instruction. One credit for practicum courses requires 15 weeks (at least 135 minutes per week).

2. If a student admitted to the university has already earned credits at other universities or junior colleges, such credits may, upon approval of the Faculty Council, be recognized as credits earned at this University, provided that the total number of such recognized credits does not exceed 30.

The number of credits to be recognized and their applicability toward the University's graduation requirements shall be determined by the Dean, in consultation with the Curriculum Committee, and shall be included in the student's academic record. Credits recognized from other universities or junior colleges shall be recorded with the grade "N (Recognized)." For courses completed through exchange programs or similar arrangements that are eligible for recognition, the grade shall be recorded as "P (Pass)." Courses recognized under this provision may be approved on multiple occasions.

(Announcement of Course Offerings)

Article 5 Course syllabi detailing the courses offered each semester, instructors, course plans, and timetables shall be announced at the beginning of each academic year.

1. Some courses may not be offered in certain academic years.
2. Enrollment in certain courses may be limited. Furthermore, if enrollment is significantly low, a course may be canceled.

(Classes)

Article 6 Class periods and policies regarding class cancellations shall be as specified below.

(1) Class Periods

1st Period:	9:05 AM - 10:35 AM
2nd Period:	10:45 AM - 12:15 PM
3rd Period:	1:00 PM - 2:30 PM
4th Period:	2:40 PM - 4:10 PM
5th Period:	4:20 PM - 5:50 PM

(2) Class Cancellations, Temporary School Closures, and Makeup Classes

① Class Cancellations

Classes may be canceled if unavoidable circumstances arise for the university or the instructor. Cancellation notices will be posted on the Student Affairs Office electronic bulletin board and sent via email.

② Temporary School Closure

The university will close when storm, heavy rain, and flood warnings are simultaneously issued for southern Miyazaki Prefecture and its plains.

However, if any of these warnings are lifted, classes will resume as follows:

Warning Cancellation Time	Class Start Time
Before 6:00 AM	Classes open as usual
From 6:00 AM to 10:00 AM	Classes start from Period 3
After 10:00 AM	All classes canceled for the day

Note 1: If transportation systems are paralyzed and students cannot commute to school, absences will be treated as excused absences.

Note 2: To avoid confusion, inquiries by telephone will not be answered.

③ Makeup Classes

Makeup classes may be conducted independently by the instructor or held within the period specified in the event schedule. In the latter case, notification will be provided via the Student Affairs Office electronic bulletin board and email.

(3) Class Attendance

Students are expected to attend all classes. The success of active learning in the University's educational programs depends on students' active, uninterrupted participation in classes. Therefore, students are required to attend all classes and practical training to improve their grades. The University strongly encourages students to attend classes in a variety of ways. Students who are absent will be asked to make up work. Faculty will provide make-up classes and distribute a syllabus (course outline) to students that includes instructions on how to make up work. Students are expected to be on time for class and to attend class at all times.

(Course Registration)

Article 7 Students shall register for courses they intend to take by the designated date at the beginning of each semester, in accordance with the provisions of Article 19 of the University Regulations.

2. Course registration and course change (Drop/Add) periods follow the annual academic calendar. Documents required for course registration will be distributed in advance by the Academic Affairs Office to each individual academic advisor.

3. Students must create a course registration plan, receive counseling and approval for their selected courses from their academic advisor, and submit the plan to the Academic Affairs Office

during the registration period. Web registration must be completed during the registration period.
4. The first week of each semester is designated as the course change (DROP/ADD) period. The Academic Affairs Office will coordinate course changes with students.

Course changes shall be conducted as follows:

① Obtain the Drop/Add Request Form from the Academic Affairs Office.
② Obtain permission for the course change from the instructors of both the original and new courses, as well as from the Academic Affairs Office.
③ Submit the completed Drop/Add form to the Academic Affairs Office within the course change period to finalize the request.

5. Students who fail to submit their course plans during the designated period will be registered in classes with available capacity. To ensure effective instruction, regular class sizes are subject to limitations.

6. After the course change period ends, students may withdraw from courses without penalty within one week after the midterm exams for each semester (the deadline will be notified by the Academic Affairs Office). In such cases, a W (Withdrawal) will be recorded on the transcript. "Withdrawal" is only recognized upon submission of a Course Withdrawal Form (obtained from the Academic Affairs Office) to the Academic Affairs Office. Actions such as skipping classes or not taking the final exam are not considered "withdrawal."
For courses changed after the course registration change period, the course name will remain listed as a registered course on the transcript.

(Handling of Official Absences)

Article 8 Absences falling under any of the following items shall be considered officially excused absences (hereinafter referred to as "official absences"). Official absences shall be deducted from the total number of classes required to be attended.

① Practicum, etc. (Related office: Student Teaching Support Center)
② Suspension of attendance in accordance with the School Health and Safety Act (influenza, etc.) (Related office: Student Affairs Office)
③ Natural disaster (flood, earthquake, etc.) (including delays in public transportation)
④ Participation in extracurricular activities, such as cultural and athletic activities, as approved by the Dean
⑤ Employment examinations and the like (Related office: Career Education Center)
⑥ Athletics and other extracurricular activities approved by the dean approves participation in such as athletics

⑦ Other circumstances deemed unavoidable by the Dean

2. For cases ① and ⑤, submit a formal absence/bereavement leave form with the relevant party's seal beforehand, then obtain the course instructor's seal and submit it to the Academic Affairs Office. Even if submission is unavoidably delayed, report within two weeks.
3 For case ②, submit to the Academic Affairs Office with a doctor's certificate attached. However, for influenza, equivalent documentation (e.g., prescription) is also acceptable.
4. For case ⑥, submit the "Extracurricular Activity Participation Eligibility Certificate" and the event guidelines for the relevant competition to the Academic Affairs Office. Complete the official absence procedure at least two weeks in advance.

(Handling of Bereavement Leave)
Article 9 Bereavement leave shall be deducted from the number of class sessions required for attendance. An Official Absence/Bereavement Leave Request Form must be submitted to the Academic Affairs Office within two weeks. The prescribed procedure shall be as follows: the student shall first obtain the approval seal of the instructor in charge of the relevant course and thereafter submit the form to the Academic Affairs Office.
2. The Official Absence/Bereavement Leave Request Form must be accompanied by a funeral notification letter or similar documentation.
3. The following number of consecutive days shall be permitted (including Saturdays, Sundays, and public holidays). In cases involving long-distance travel, the number of days required for round-trip travel may be added to the periods indicated below.
Parents/Spouse: 7 days, Child: 5 days, Grandparents/Siblings: 3 days, Uncles/Aunts/Great-grandparents: 1 day

(Credit Registration Limit)
Article 10 In order to ensure appropriate course registration, the maximum number of credits that a student may register for as registered courses in an academic year (hereinafter referred to as the "maximum credit limit") shall, in principle, be 22 credits per semester. However, this limit shall not apply to courses such as the senior thesis, seminars (excluding foreign language courses), laboratories, practicums, and intensive courses. Registration exceeding this limit shall require written approval from the Dean and the Academic Affairs Office.

(Regular Examinations)
Article 11 Regular examinations shall, in principle, be conducted during the designated examination period following the completion of 15 class sessions. The specific dates shall be announced at least two weeks in advance.

2. Regular examinations shall be conducted by appropriate methods, including written examinations, report-based examinations, practical examinations, and oral examinations.
3. Students falling under any of the following categories shall not be eligible to take regular examinations:
(1) Students who have not registered for courses in the relevant semester
(2) Students whose class attendance rate is less than two-thirds
(3) Students who have not paid tuition fees within the designated period
(4) Students on leave of absence or suspension
(5) Other cases

(Cheating)
Article 12 In addition to disciplinary action taken by the Faculty Council in accordance with Articles 56 and 57 of the University Regulations for the following acts during regular examinations, the credit for the subject in question or all subjects for that semester shall be invalidated.
(1) Failing to follow the instructions of the examination proctor
(2) Answering examination questions by cheating or other fraudulent means
(3) Taking an examination while falsely representing oneself as a student registered for the course when not so registered
(4) Submitting reports or essays that are determined to have been generated using AI or automated translators without permission of the instructor

2. If any of the misconduct specified in items (1) through (3) of the preceding paragraph is identified, the examinee shall immediately be required to cease the examination, the answer sheet shall be collected, and the examinee shall be ordered to leave the examination room.

3. In cases of misconduct specified in item (3) of paragraph 1, both the examinee and the person who lent their student identification card shall be subject to disciplinary action.

(Make-up exam)
Article 13 A make-up examination may be taken by a student who was unable to sit for the regular examination due to illness, disaster, or other special circumstances as described below. The student must submit a *Request for a Make-up Examination* together with the required supporting documentation listed below to the Academic Affairs Office within seven days from the day following the missed regular examination. If the reason is not deemed legitimate, permission to take the make-up examination shall not be granted.

(Reasons for Missing Regular Exams and Supporting Documents)

Reasons for Absence from Regular Examinations	Documents to attach to the "Request for Make-up Exam"
Natural disasters or other emergencies	None required
Sudden accidents involving public transportation	Certificate of Delay (for public transportation)
Injury or illness	Accident Certificate (for accidents while driving a vehicle, etc.)
Bereavement leave due to the death of a relative within the third degree of kinship	A notice of death or other relevant documentation
Job placement examination	Notification of a job examination (indicating the date, time, location, and details of the examination), or other relevant documentation
Other reasons deemed appropriate by the Dean	Student must notify the Academic Affairs Office in advance

2. Article 12 shall apply mutatis mutandis to misconduct and other violations related to make-up examinations.

（Re-examination）

Article 14 Students who fail a regular examination may take a re-examination upon application and completion of prescribed procedures, if the instructor in charge deems it necessary.

2. Re-examinations shall be held at the designated time at the end of the semester.

3. The maximum score for a re-examination shall be 60 points. However, no re-examination shall be conducted for courses involving experiments, practicums, or practical skills.

4. Article 12 shall apply mutatis mutandis to misconduct and other violations related to make-up examinations.

(Grading Standards)

Article 15 Grading and Grade Point Average

At the end of each semester, a grade report shall be sent by the Academic Affairs Office to the student's parent or guardian. The grade report shall include the grade for each course, as well as the Grade Point Average (GPA) for that semester and the Cumulative Grade Point Average (Cumulative GPA) for all courses taken up to that point.

The GPA shall be calculated by multiplying the grade points assigned to each course by the number of credits for that course (for example, 16 points for a 4-credit course with a grade of A, or 6 points for a 2-credit course with a grade of B), summing these values for all registered courses, and dividing the total by the number of credits for the registered courses.

However, only the grades A, B, C, D, and F shall be included in the calculation of the GPA. The grades and their corresponding grade points are as follows.
GPA = (Credits earned for A × 4 + Credits earned for B × 3 + Credits earned for C × 2 + Credits earned for D × 1) / Total registered credits

2. For courses such as seminars, practicums, and practical skills, projects, reports, etc., may be included in the grade evaluation.
3. Students may submit a request to the Academic Affairs Office regarding grade evaluation within the designated period if they have any concerns.

Evaluation	Evaluation points (per unit)
A (Excellent) (100-90 points)	4
B (Above Average) (89-80 points)	3
C (Average) (79-70 points)	2
D (Below Average) (69-60 points)	1
F (Fail) (59 points or below)	0 (Cannot be removed by retaking the same class)
P (Pass)	Completed credit/no credit course
X (No Credit)	Student received no credit (does not count in GPA)
O (Ongoing Work)	Grade given for a continuing course
I (Incomplete)	Grade given when faculty cannot make final evaluation of student course work
W (Withdrawal)	Student withdrew of his/her own volition from the course up to one week after the midterm exam. (May not be removed by repeating the same course.)
R (Required Withdrawal)	Teacher deems it necessary to require student to withdraw from the course before the final examination. (May be removed by repeating the same course.)
N (Credit Authorized; No Grade Recorded)	Credit approved by the University but not acquired through courses taken at the University.
SC (Substitute Course)	Course registered for to fulfill on-campus Study Abroad requirements

4 The grade of Incomplete

If a student is unable to complete a class or assignment due to force majeure, such as health or family problems, a grade of Incomplete (I) will be given. The approval of the instructor of the course in question is required to request a grade of Incomplete. Students must complete the Incomplete assessment procedures by the deadline specified by the Academic Affairs Office. The grade of Incomplete (I) will be changed to an official grade if the student completes the incomplete work within one month of the start of the next semester and submits it to the instructor of the course in question. However, if the instructor does not receive the grade within one month of the start of the next semester, the grade will be changed to an F (Fail). Exceptions may be made by the

Dean in special cases to extend the time for submission of assignments. Students receiving an grade of Incomplete will not be eligible for the Dean's List for that semester.

5 Grade disputes

Once a grade has been assigned, it may not be changed by the instructor in charge of the course without the approval of the Dean, except in cases of administrative or clerical error.
Students who wish to appeal a final grade shall first consult with the instructor in charge of the relevant course. If the matter is not resolved through such consultation, the student may submit a Request for Reconsideration of Grade to the Dean within 30 days of receiving notification of the grade. The dean or the dean's designee will reconsider the grade, and if deemed appropriate, the dean will ask the faculty member in charge of the course to reconsider the grade. However, the faculty member in charge of the course has the final authority in determining the grade.

6 Academic probation and dismissal

Students who fall under any of the following categories shall be placed under Educational Observation (Probation) in the following semester:

- Students whose cumulative GPA is below 2.0
- Students whose semester GPA or cumulative GPA is below 1.5
- Students who have not completed the overseas study program

Grades for Independent Study courses and Overseas Study courses shall not be included in the calculation of the GPA.
Students who have been placed under Educational Observation (Probation) for three consecutive semesters, as well as students whose GPA falls below 1.5, shall continue to be placed under Educational Observation (Probation) in the following semester.

7 Advancement and Academic Standing

Advancement and permission to participate in the study abroad program will be granted only to those who meet the following criteria for earning credits.

Year, etc.	Required Requirements	
Study abroad	As a general rule, 26 credits or more	In principle, students must fulfill the General Education course requirements in order to enroll in the specialized education courses. All students must take the TOEIC. In addition, students who do not meet the English proficiency requirement will not be allowed to advance to the next level.
3rd year	52 credits or more	
4th year	87 credits or more	

In principle, students must complete all outstanding courses before enrolling in the next year's courses. To advance to the third year, students must obtain a TOEIC score of 500, TOEFL score of

450, TOEFL CBT score of 133, or TOEFL iBT score of 45 or higher. Students who do not meet this requirement for English language proficiency must complete courses provided for separately by the School, and obtain a TOEIC score of 500, TOEFL score of 450, TOEFL CBT score of 133, or TOEFL iBT score of 45 or higher before graduation.

(Thesis Registration)

Article 16 All students must submit a thesis as part of fulfilling graduation requirements. The thesis is typically prepared under the guidance of a thesis advisor.

(2) Thesis Registration

Students shall attend a thesis briefing at the end of the first semester of their third year. Following interviews with prospective advisors, one thesis advisor shall be assigned. The thesis content shall primarily relate to studies undertaken in courses during the third and fourth years. Students shall begin considering their thesis topic selection from the first semester of their third year.

(3) Submission of Thesis Research Topic and Research Plan

Students shall submit their thesis topic, research plan, and its outline to their thesis advisor. The research plan and outline shall be prepared using a separately prescribed format. The thesis topic, research plan, and outline shall be prepared using a separately prescribed format. The topic, research plan proposal, and outline approved by the advisor must be submitted to the Academic Affairs Office by the deadline specified in Item 9 of this article. These procedures are to ensure the research plan and outline clearly document the main research scope, practical plan, content to be investigated, research methods, etc.

(4) Guidance and Submission of Reports

The advisor shall provide weekly guidance based on the progress of the assigned students and manage attendance. Furthermore, the advisor must submit a report to the Academic Affairs Office each semester regarding the progress of all students assigned during the third and fourth years.

(5) Submission of Senior Thesis

All students must submit the original copy of their completed senior thesis, attached to the Senior Thesis Submission Form, to the Academic Affairs Office by the final deadline specified in Item 9 of this article (or the following day if that date falls on a holiday). Originals receiving a grade of B or higher will be archived at the Miyazaki Gakuen Library.

(6) Thesis Format

The main body of the thesis shall be written in English. Quotations may use the language of the

source, but must include an English translation. The thesis format shall follow the style and printing standards established by the faculty.
The thesis research topic must broadly align with the educational policy of the School of International Liberal Arts and the themes of each course. The main body shall generally be 4,000 words or more. The format of the thesis must be appropriate for the research topic, field, and research design. To support students in selecting their research topic, refining its content, or developing their research plan, the thesis advisor shall regularly plan and conduct seminars aimed at oral presentations.

(7) Evaluation of the Thesis
All theses shall be evaluated by the thesis advisor through peer review of the thesis and an oral presentation at the thesis presentation session. The supervising faculty member shall submit the evaluation results to the Academic Affairs Office by February 15 (or the following day if that date falls on a holiday). The evaluation, like other courses, shall be one of the following grades: A (Excellent), B (Good), C (Acceptable), D (Pass), or F (Not acceptable). These grades shall be evaluated based on a rubric distributed separately.
The “Best Thesis Award” is selected from among theses receiving an “Excellent” grade. The “Best Thesis Award” is determined by a thesis review committee composed of faculty members in the relevant field, following deliberation by the Faculty Council. The grade evaluation will indicate both an ‘A’ grade and “Best Thesis.”
Furthermore, fourth-year students who fail to submit a completed thesis by the deadline specified in the Thesis Regulations will not be permitted to graduate that academic year. Their thesis evaluation will receive an “X” (No credits earned). Such students must remain enrolled at the university for at least one additional semester and complete their thesis by the deadline specified in the following academic year's Thesis Regulations before they will be granted graduation eligibility.

(8) Thesis Credits
Students receiving a grade of D (Pass) or higher will be awarded 6 credits, which count toward graduation requirements. Students typically register for “Senior Thesis 1” for 2 credits during the second semester of their third year. Upon fulfilling the required conditions, a ‘P’ notation is recorded on their transcript. In their fourth year, students register for “Senior Thesis 2” for the entire academic year. After completing the thesis and receiving an appropriate evaluation, 4 credits are awarded.

(9) Schedule

The writing of the senior thesis shall follow the schedule below.

	Requirement	Deadline
1	Selection of thesis advisor	July 3
2	Thesis topic, research question, and summary (to be submitted to the thesis advisor and the Academic Affairs Office).	Oct 15
3	Senior thesis title, research plan, and reference list (to be submitted to the thesis advisor)	Nov 15
4	Research topic and proposal or abstract (to be submitted to thesis advisor)	Dec 15
5	Submission of the report for “Senior Thesis I” (to be submitted to the thesis advisor and the Academic Affairs Office)	Jan 31
6	Submission of the report for “Senior Thesis 2” (to be submitted to the thesis advisor and the Academic Affairs Office)	July 31
7	Submission of Senior Thesis (to be submitted to the thesis advisor)	Jan 15
8	Evauation of Senior Thesis (to be submitted to Academic Affairs Office)	Jan15

(Graduation Requirements)

Article 17 Students shall acquire a total of 124 credits or more as graduation requirements. The number of credits required for graduation in each track shall be as specified in the appended table. Students may also register for courses offered in other courses, provided that they fulfill the graduation requirements of their own track.

Global Liberal Arts Track		
Classification	Required for graduation	Remarks
General Education Courses	20 credits or more	At least 20 credits from General Education courses, including 12 credits from Introduction to Global Education (required), at least 8 credits from Humanities, Social Sciences, and General Sciences, Study of Social Issues and Contemporary Japanese Art and Culture.
Language Courses	30 credits	required
	36 credits	International students must complete 36 credits.
Career Education	6 credits or more	required
Study abroad	14 credits	required
Specialized Education Courses	30 credits or more	Specialized Education Courses: Earn at least 10 credits from Humanities Specialized Education Courses: Earn at least 10 credits from Social Sciences Specialized Education Courses: Earn at least 10 credits from Interdisciplinary Studies
Elective Courses	18 credits or within	Students may earn up to 18 credits from all courses offered, courses completed at other universities, and SPARC courses.
	12 credits or within	International students may take up to 12 credits.
Senior thesis	6 credits	required
Total credits earned	124 credits or more	

International Business Management Track		
Classification	Required for graduation	Remarks
General Education Courses	22 credits or more	At least 22 credits from General Education courses, including 12 credits from Introduction to Global Education (required) and 10 credits from required Business Management courses
Language Courses	30 credits	required
	36 credits	International students must complete 36 credits.
Career Education	6 credits or more	required
Study abroad	14 credits	required
Specialized Education Courses	30 credits or more	Earn 10 credits from required business management courses At least 20 credits from other specialized education courses
Elective Courses	16 credits or within	Students may earn up to 16 credits from all courses offered, courses completed at other universities, and SPARC courses.
	credits or 10 within	International students may take up to 10 credits.
Senior thesis	6 credits	required
Total credits earned	credits or 124 more	

Hospitality and Tourism Management Track		
Classification	Required for graduation	Remarks
General Education Courses	22 credits or more	At least 22 credits from General Education courses, including 12 credits from Introduction to Global Education (required) and 10 credits from required Business Management courses
Language Courses	30 credits	required
	36 credits	International students must complete 36 credits.
Career Education	6 credits or more	required
Study abroad	14 credits	required
Specialized Education Courses	30 credits or more	Earn 10 credits from required Business Management courses and Hospitality and Tourism Management courses At least 20 credits from other specialized education courses
Elective Courses	16 credits or within	Students may earn up to 16 credits from all courses offered, courses completed at other universities, and courses offered by SPARC.
	10 credits or within	International students may take up to 10 credits.
Senior thesis	6 credits	required
Total credits earned	124 credits or more	

English Education Track		
Classification	Required for graduation	Remarks
General Education Courses	41 credits or more	At least 41 credits from General Education courses, including 12 credits from Introduction to Global Education (required) and 29 credits from English Education courses
Language Courses	30 credits	required
Career Education	6 credits or more	required
Study abroad	6 credits	required
Specialized Education Courses	30 credits or more	Including required courses from English education courses, and earning at least 30 credits.
Elective Courses	5 credits or within	Students may earn up to 5 credits from all courses offered, courses completed at other universities, and courses offered by SPARC.
Senior thesis	6 credits	required
Total credits earned	124 credits or more	

(Consortium for Higher Education Miyazaki and Credit Transfer)

Article 18 Miyazaki International University is a member of the Consortium for Higher Education Miyazaki. Miyazaki International University students may apply to the Academic Affairs Office to receive credit for the following courses at participating institutions.

・Moral education・Health Science

Students may only take these courses in certain circumstances affecting their class schedule at MIU. These circumstances include:

・When a student begins a teaching course later than usual

・If you have previously taken the same course at the University and failed it.

・In case of illness or other special circumstances

Students who wish to take these courses at other universities must submit a copy of the lecture outline for the course to the Dean and the teacher certification program director by the end of the first week after classes begin. After reviewing the lecture outline, the Dean and the person in charge of the teacher certification program will determine whether the student is eligible to take the course and receive credit for it. After the end of the semester, students who have taken the course at another institution must submit a portfolio showing the content of the course. This is to help the University evaluate whether the course content meets the quality standards required by the University.

(Amendment and Repeal of Regulations)

Article 19 The President shall amend or repeal these regulations after hearing the opinions of the Faculty Council and the Educational and Research Council.

(Amendment and Repeal of Regulations)

Article 20 The President shall amend or repeal these regulations upon consultation with the Faculty Council and the Education and Research Advisory Council.

Addenda (Recent Addenda Only)

Addendum

These rules shall take effect as of April 1, 2021.

Addendum

These rules shall take effect as of April 1, 2022.

Addendum

These rules shall take effect as of April 1, 2023.

Addendum

These rules shall take effect as of April 1, 2024.

Addendum

These rules shall take effect as of April 1, 2025.

Addendum

These rules shall be partially amended and take effect as of April 1, 2026.

2 For students admitted prior to the 2025 academic year, graduation requirements, course offerings, and credit requirements (excluding other categories) shall continue to follow the previous regulations, regardless of the revised course catalog.

Course Catalog **Global Liberal Arts Track**

		Course Code	Course Title	Credits	Offering Term	Note 1	Required for graduation	Required elective	Elective	Note 2
General Education Courses	Introduction to Global Education	DMIC101	Freshman Seminar	2	1S		○			
		DLAI101	Introduction to Global Citizenship	2	1F		○			
		DLAI107	Fundamentals of Information Science 1	2	1S		○			
		DLAI108	Fundamentals of Information Science 2	2	1S		○			
		DLAI109	Introduction to Statistics	2	1 SF		○			
		DCL102CHN	Chinese Culture and Language	2	1F	Japanese		◎		
		DCL102BRA	Central and South American Culture and Language	2	1F			◎		
		DCL102CAN	Canadian Culture and Language	2	1S			◎		
		DCL102POL	Polish Culture and Language	2	1F			◎		
		DCL102PHL	Filipino Culture and Language	2	1F			◎		
		DCL102AUS	Australian Culture and Language	2	1S			◎		
		DCL102GBR	British Culture and Language	2	1S			◎		
		DCL102USA	American Culture and Language	2	1S			◎		
		DCL102GEM	German Culture and Language	2	1F			◎		
		DCL102CEN	Central Asian Culture and Language	2	1 S			◎		
	General Sciences	DLAI103	Introduction to Natural/Life Science	2	1F				○	
		DLAI104	Introduction to Mathematical Thought	2	1				○	
		DLAI106	Introduction to Information Literacy	2	1S				○	
		DLAI110	Data Literacy and Statistics for Social Science and Business	2	2S				○	
		DOD001	Introduction to Differential and Integral Calculus	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
		DOD002	Introduction to Biology	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
		DOD003	Basics of ICT	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
	Humanities	DLAH101	Introduction to Art History	2	1				○	
		DLAH102	Introduction to Religion	2	1F				○	
		DLAH103	Introduction to Philosophy	2	1S				○	
		DLAH104	Introduction to Literature	2	1S	on-demand			○	
		DLAH105	Introduction to History	2	1F				○	
		DOD004	Introduction to History for Advanced Students	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
		DLAH106	English Language Lab1	1	1S				○	
		DLAH107	English Language Lab2	1	1F				○	
		DOD006	Introduction to Linguistics for Advanced Students	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
	Social Sciences	DLAS101	Introduction to Anthropology	2	1S				○	
		DOD005	Four-field Anthropology	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
		DLAS102	Introduction to Economics	2	1S				○	
		DLAS103	Introduction to Political Science	2	1F	on-demand			○	
		DLAS104	Introduction to Psychology	2	1F				○	
		DOD007	Introduction to Psychology for Advanced Students	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
		DLAS105	Introduction to Sociology	2	1S				○	
	Study of Social Issues	DLAI201	Understanding Intercultural Communication	2	2S				○	
		DLAI202	International Social Issues	2	2S				○	
		DLAI204	Comparative Political Issues	2	2S				○	
		DLAI205	Issues in Human Relationships	2	2S				○	
		DLAI210	Politics and Social Philosophy	2	2F				○	
		DLAI209	Contemporary Design	2	2S				○	
	Contemporary Japanese Arts and Culture	DLAI206	Japanese Popular Culture	2	2S				○	
		DLAI207	Japanese Art	2	2S				○	
		DLAI208	Japanese Photographic Expression and Methods	2	2S				○	
	Business Management	DIBM101	Introduction to Marketing	2	1F	Japanese			○	
		DIBM102	Introduction to Accounting 1	2	2S	Japanese			○	
		DIBM201	Introduction to Accounting 2	2	2F				○	
		DIBM103	Introduction to Bookkeeping	2	1F	Japanese			○	
		DIBM202	Introduction to Modern Business Theory	2	2S	Japanese			○	
		DIBM104	Introduction to General Business Practice 1	2	1F	Japanese			○	
		DIBM203	Introduction to General Business Practice 2	2	2S	Japanese			○	
		DIBM105	Introduction to Management Strategies	2	1S	Japanese			○	
	Hospitality and Tourism	DHTM102	Introduction to Tourism	2	1S				○	
		DHTM101	SDGs in Tourism	2	1F				○	
		DHTM201	Events Planning and Marketing	2	2S				○	
		DOD008	Introduction to Tourism for Advanced Students	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
	English Education	DTCE101	Linguistics for English Learning	2	1F				○	
		DTCE102	Literary Studies for English Learning	2	1S				○	
		DTCE103	Phonology for English Pronunciation Instruction	2	1F				○	
		DTCE104	English Literature A	2	1F	on-demand			○	
		DTCE201	English Literature B	2	2S				○	
		DTCE105	Introduction to the Teaching Profession	2	1S	Japanese			○	
		DTCE212	TC English	2	2F				○	
		DTCE107	Principles of Education	2	1F	Japanese			○	
		DTCE108	Health Science	1	1F	Japanese			○	
		DTCE109	Physical Education	1	1F	Japanese			○	
		DTCE202	Constitution of Japan	2	2S	Japanese/ on-demand			○	
		DTCE203	Structure of the Educational Curriculum	2	2S	Japanese			○	
		DTCE204	The Educational System	2	2S	Japanese			○	
		DTCE205	Second Language Acquisition Theory 1	2	2S	Japanese			○	
		DTCE110	ICT in Education	1	1F				○	
		DTCE111	Cross-Cultural Understanding for English Learning	2	1F				○	
Minimum credits required for basic education subjects: 20credits										①

		Course Code	Course Title	Credits	Offering Term	Note 1	Required for graduation	Required elective	Elective	Note 2
Language Courses	English	DCE1	Communicative English 1	4	1S		○			Required 24 credits
		DCE2	Communicative English 2	4	1F		○			
		DCE3	Communicative English 3	4	2S		○			
		DAE1	Academic English 1	4	1S		○			
		DAE2	Academic English 2	4	1F		○			
		DAE3	Academic English 3	4	2S		○			
		DOD013	Academic Writing (from Sentences to Paragraphs)	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
		DOD014	Academic Writing (from Paragraphs to Essay)	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
	Japanese	DJEX1	Japanese Expression 1	2	1F			●		②
		DJEX2	Japanese Expression 2	2	2S			●		
		DJEX3	Japanese Expression 3	2	3S			●		
		DJA1	Japanese 1	4	1・2・3・4SF			★		③
		DJA2	Japanese 2	4	1・2・3・4SF			★		
		DJA3A	Japanese 3	2	1・2・3・4S			★		
		DJA3B	Japanese 4	2	1・2・3・4F			★		
		DJA4A	Japanese 5	2	1・2・3・4S			★		
		DJA4B	Japanese 3	2	1・2・3・4F			★		
		DJA5A	Japanese 4	2	1・2・3・4S			★		
		DJA5B	Japanese 5	2	1・2・3・4F			★		
		DOD015	Japanese Beginners I	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
Minimum credits required for language subjects: 36 credits The minimum number of required credits for Japanese students is 30.										
	Career Education	DCED1	Career Design 1	2	1S	Japanese	◇			④
		DCED2	Career Design 2	2	2S	Japanese	◇			
		DCED3	Career Design 3	2	3S	Japanese	◇			
		DCED1F	Career Design 1F	2	1F		◆			
		DCED2F	Career Design 2F	2	2F		◆			
		DCED3F	Career Design 3F	2	3F		◆			
		DCED4	Career Activities	1	1・2・3・4				○	
		DCED6	Natural Disasters and Prevention	2	1・2・3・4				○	
Minimum credits required for career education courses: 6 credits										
	Study Abroad	DSAB201	Second Language	6	2F		○			Required 14 credits
		DSAB202	Independent Study	2	2F		○			
		DSAB203	Area Studies	6	2F		○			
Minimum credits required for overseas study courses: 14 credits										
Specialized Education	Humanities / Art	DLAH301	Art and Society	2	3・4				○	⑤
		DLAH302	Topics in International Art	2	3・4				○	
	Humanities / Language and Literature	DLAH303	World Literature in English	2	3F				○	
		DLAH304	Japanese Literature	2	3・4				○	
		DLAH305	Comparative Literature	2	3F				○	
		DLAH306	Topics in Linguistics	2	3F				○	
		DLAH307	British Literature	2	3S				○	
		DLAH308	American Literature	2	3S				○	
	Humanities / Philosophy and Religion	DLAH313	Logic	2	3S				○	
		DLAH312	Philosophy East and West	2	3F				○	
		DLAH314	Ethical Theory	2	3S				○	
		DLAH315	European Intellectual History	2	3S				○	
		DLAH316	Religion and Contemporary Society	2	3F				○	
	Humanities / History	DLAH317	Japanese History	2	3・4				○	
		DLAH318	Modern World History	2	3F				○	
		DLAH319	Comparative History	2	3S				○	
		DLAH320	Early Modern Europe	2	3S				○	
		DLAH321	Topics in History and Historiography	2	3F				○	
	Social Sciences / Anthropology	DLAS301	World Ethnography	2	3S				○	
		DLAS302	Topics in Anthropology	2	3F				○	
	Social Sciences / Political Science	DLAS303	Comparative Foreign Policy	2	3F				○	
		DLAS304	World Politics	2	3S				○	
	Social Sciences / Psychology	DLAS306	Topics in Mental Health	2	3S				○	
		DLAS307	Developmental Psychology	2	3S				○	
		DLAS308	Counseling Psychology	2	3F				○	
		DLAS309	Topics in Psychology	2	3F				○	
		DLAS310	Positive Psychology	2	3F				○	
		DLAS311	Cross-cultural Psychology	2	3S				○	
		DLAS312	Social Psychology	2	3S				○	
	Social Sciences / Sociology	DLAS3011	Contemporary Social Theory	2	3S				○	
		DLAS3012	Japanese Society	2	3F				○	
		DLAS3013	Topics in Sociology	2	3・4				○	
		DLAS3014	Politics and society in the European Union	2	3F				○	
		DOD016	Cultural Sociology	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
	Interdisciplinary Studies	DLAI301	Research Methods 1: Data Collection	2	3S				○	
		DLAI302	Research Methods 2: Data Analysis	2	3F				○	
		DLAI303	Foundations of Global Studies	2	3S				○	
		DLAI305	Conflict and Peace Studies	2	3F				○	
		DLAI306	English Through Presentation and Debate	2	3S				○	
		DLAI308	International Relations	2	3S				○	
		DLAI311	Introduction to Artifciial Intelligence	2	3F				○	
		DIBM322	Introduction to Information and Communication Networks	2	3S				○	
		DLAI313	The Global Environment	2	3S				○	
		DLAI314	Presentation Technique and Design	2	3S				○	
		DLAI315	Modern Photography	2	3F				○	
		DLAI312	Introduction to Data Science	2	3S				○	
		DLAI316	General Botany	2	3/4S				○	
		DLAI317	Data Science Applications for Social Problems	2	3F				○	

		Course Code	Course Title	Credits	Offering Term	Note 1	Required for graduation	Required elective	Elective	Note 2
Specialized Education	Business Management	DIBM331	Microeconomics I	2	3S				○	
		DIBM302	Macroeconomics	2	3F				○	
		DIBM303	Business Administration	2	3S	Japanese			○	
		DIBM304	International Trade	2	3F				○	
		DIBM306	International Business	2	3S				○	
		DIBM307	ICT Integrated Practice	2	3F	Japanese			○	
		DIBM309	Economics of Development	2	3S				○	
		DIBM310	Economy of Japan	2	3S				○	
		DIBM312	Topics in Economics	2	3S				○	
		DIBM314	Investment Management	2	3S				○	
		DIBM316	Corporate Finance	2	3S				○	
		DIBM318	Studies in Entrepreneurship	2	3F				○	
		DIBM323	Business English	2	3F				○	
		DIBM324	Practical Business Exercises 1	2	3S	Japanese			○	
		DIBM325	Practical Business Exercises 2	2	3F	Japanese			○	
		DIBM327	Practical Business Exercises3	2	3F	Japanese				
		DIBM328	Simulation I: Marketing	2	3S				○	
		DIBM329	Simulation II: Finance	2	3S				○	
		DIBM330	Simulation III: Sustainable Business	2	3F				○	
		DOD017	Microeconomics II	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
	Hospitality and Tourism	DIBM305	Tourism Industry	2	3F				○	
		DHTM306	Tour Operator and Travel Agency Operator	2	3S				○	
		DHTM307	Marketing in Hospitality and Tourism Business	2	3F				○	
		DHTM301	Tourism English	2	3F				○	
		DHTM303	Introduction to Tourism Informatics	2	3S				○	
		DIBM320	Hospitality Management	2	3S	Japanese			○	
		DJAB01	Business Japanese for International Students 1	2	1・2・3・4				○	
		DJAB02	Business Japanese for International Students 2	2	1・2・3・4				○	
		DHTM304	Tourism in the Digital Age	2	3・4	Japanese			○	
		DHTM305	Digital Transformation in Tourism	2	3・4	Japanese			○	
		DLAI503	Regional Cultures of Japan 1	1	1・2・3・4				○	
		DLAI504	Regional Cultures of Japan 2	1	1・2・3・4				○	
		DLAI505	Regional Cultures of Japan 3	1	1・2・3・4				○	⑤
		DLAI506	Regional Cultures of Japan 4	1	1・2・3・4				○	
		DLAI508	Regional Issues Seminar	1	1・2・3・4				○	
		DOD018	Cultural Tourism	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
		DOD019	Tourist Behavior	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
	English Education	DTCE206	Special Activities	2	2S	Japanese			○	
		DTCE207	English Teaching Methodologies 1	2	2F	Japanese			○	
		DTCE208	Second Language Acquisition Theory 2	2	3S				○	
		DTCE211	Educational Technologies and Techniques of Communication	2	2F				○	
		DTCE301	English Linguistics 1	2	2F				○	
		DTCE302	English Linguistics 2	2	3S				○	
		DTCE306	English Teaching Methodologies 2	2	3S				○	
		DTCE307	English Teaching Methodologies 3	2	3F				○	
		DTCE408	English Teaching Methodologies 4	2	4S				○	
		DTCE309	Academic Speaking for Instruction	2	2F				○	
		DTCE310	Academic Writing for Instruction	2	2F				○	
		DTCE311	Multicultural Awareness	2	3F				○	
		DTCE317	Educational Psychology	2	3S				○	
		DTCE324	Introduction to Special Education	2	3S	Japanese			○	
		DTCE323	English Expression as a Language of Instruction	2	2S				○	
		DTCE326	School Internship	1	1・2・3・4				○	
		DTCE209	North American Thought and Culture	2	3S				○	
		DTCE210	British Thought and Culture	2	3S				○	
		DTCE303	Understanding English Literature	2	4S				○	
		DTCE304	English Literature Analysis	2	4S				○	
		DTCE313	Moral Education	2	3S	Japanese			○	
		DTCE314	Teaching Methods in Comprehensive Study Time	1	3F	Japanese			○	
		DTCE315	Theories and Methods of Student Guidance	1	3F	Japanese			○	
		DTCE316	Educational Counseling	2	3F	Japanese			○	
		DTCE318	Home Care Practicum	2	3S	Japanese			○	
		DTCE319	Pre- and Post-Practicum	1	3SF				○	
		DTCE320	Practicum I A	4	3F				○	
		DTCE321	Practicum I B	2	3F				○	
		DTCE422	Practical Applications in Teaching Profession (JHS/HS)	2	4F	Japanese			○	
		DTCE325	Language Assessment	2	4F				○	
Minimum credits required for specialized education courses: 30 credits										
Senior Thesis		DLAI401	Senior Thesis 1	2	3F		○			Requied 6 credits
		DLAI402	Senior Thesis 2	4	4F		○			
Minimum credits required forsenior thesis: 6 credits										

		Course Code	Course Title	Credits	Offering Term	Note 1	Required for graduation	Required elective	Elective	Note 2
Elective Courses	Courses completed at other universities	DRGG001	Community-Based Disaster Prevention	2	S	⑦			○	⑥
		DRGG002	Data Science	2	F				○	
		DRGG003	Christianity and Multicultural Society	2	S				○	
		DRGG004	Modern Society and the Bible	2	F				○	
		DRGG005	Artificial Intelligence and Its Applications	2	S				○	
		DRGG006	Gender Studies	2	F				○	
		DRGG007	Tourism Business Studies	2	S				○	
		DRGG008	Hokkaido Studies	2	F				○	
		DRSC001	Regional Career Design I (Career)	2	S				○	
		DRSG003	Financial Literacy Course	2	F				○	
		DRSG004	Liberal Arts German I	2	S				○	
		DRSG006	Liberal Arts German II	2	F				○	
		DRSG010	Liberal Arts Korean I	2	S				○	
		DRSG012	Liberal Arts Korean II	2	F				○	
		DRSG022	Basics of Language and Cultural Communication Using ICT	2	SF				○	
		DRSG023	Learning in English: Global GX Initiatives	2	SF				○	
		DRSG024	Learning in English: Global GX Initiatives	2	SF				○	
		DRSG025	Learning in English: Global GX Initiatives	2	SF				○	
		DRSG026	SPARC Projected Practical Seminar I (Practice)	2	※				○	
		DRSG027	Applied Fundamentals of Data Science	2	F				○	
		DRSG028	Community Co-creation in Disaster Preventions and Mitigation	2	※				○	
		DRSG029	Social Design	2	F				○	
		DRSG030	Carbon Neutrality and the SDGs	2	※				○	
		DRSG034	Sports and Law	2	S				○	
		DRSG035	Chemical Technology in Daily Life	2	S				○	
		DRSG036	Universal Design	2	F				○	
	Credit Transfer Courses	DRSG031	Experiential Learning I	2	-				○	
		DRSG032	Experiential Learning II	2	-				○	
		DRSG033	Regional Culture of Japan	2	-				○	
Optional Courses		DLAH501	Special Readings in the Humanities 1	2	1・2・3・4				○	
		DLAH502	Special Readings in the Humanities 2	2	1・2・3・4				○	
		DLAS501	Special Readings in the Social Science 1	2	1・2・3・4				○	
		DLAS502	Special Readings in the Social Science 2	2	1・2・3・4				○	
		DLAI507	Industrial Bookkeeping	2	1・2・3・4前				○	
Total credits earned: 124 or more credits										

【Note】

①At least 20 credits from General Education courses, including 12 credits from Introduction to Global Education (required), at least 8 credits from Humanities, Social Sciences, and General Sciences, Study of Social Issues and Contemporary Japanese Art and Culture.

②Students who are Japanese or native speakers of Japanese must earn 6 credits from ●

③Students who are not Japanese or native speakers of Japanese must earn 12 credits from ★

④Students who are Japanese nationals or native Japanese speakers must complete 6 credits from ◇. Students who are not Japanese nationals or native Japanese speakers must complete 6 required credits from ◆.

⑤Specialized Education Courses: Earn at least 10 credits from Humanities
Specialized Education Courses: Earn at least 10 credits from Social Sciences
Specialized Education Courses Earn at least 10 credits from Interdisciplinary Studies

⑥Can be completed within 18 credits. (International students: within 12 credits)

⑦Decided by the syllabus provided by the university.

International Business Management Track

Category		Course Code	Course Title	Credits	Offering Term	Note 1	Required for graduation	Required elective	Elective	Note 2
General Education Courses	Introduction to Global Education	DMIC101	Freshman Seminar	2	1S		○			
		DLAI101	Introduction to Global Citizenship	2	1F		○			
		DLAI107	Fundamentals of Information Science 1	2	1S		○			
		DLAI108	Fundamentals of Information Science 2	2	1S		○			
		DLAI109	Introduction to Statistics	2	1 SF		○			
		DCL102CHN	Chinese Culture and Language	2	1F	Japanese		◎		
		DCL102BRA	Central and South American Culture and Language	2	1F			◎		
		DCL102CAN	Canadian Culture and Language	2	1S			◎		
		DCL102POL	Polish Culture and Language	2	1F			◎		
		DCL102PHL	Filipino Culture and Language	2	1F			◎		
		DCL102AUS	Australian Culture and Language	2	1S			◎		
		DCL102GBR	British Culture and Language	2	1S			◎		
		DCL102USA	American Culture and Language	2	1S			◎		
		DCL102GEM	German Culture and Language	2	1F			◎		
		DCL102CEN	Central Asian Culture and Language	2	1 S			◎		
	General Sciences	DLAI103	Introduction to Natural/Life Science	2	1F				○	
		DLAI104	Introduction to Mathematical Thought	2	1				○	
		DLAI106	Introduction to Information Literacy	2	1S				○	
		DLAI110	Data Literacy and Statistics for Social Science and Business	2	2S				○	
		DOD001	Introduction to Differential and Integral Calculus	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
		DOD002	Introduction to Biology	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
		DOD003	Basics of ICT	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
	Humanities	DLAH101	Introduction to Art History	2	1				○	
		DLAH102	Introduction to Religion	2	1F				○	
		DLAH103	Introduction to Philosophy	2	1S				○	
		DLAH104	Introduction to Literature	2	1S	on-demand			○	
		DLAH105	Introduction to History	2	1F				○	
		DOD004	Introduction to History for Advanced Students	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
		DLAH106	English Language Lab1	1	1S				○	
		DLAH107	English Language Lab2	1	1F				○	
		DOD006	Introduction to Linguistics for Advanced Students	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
	Social Sciences	DLAS101	Introduction to Anthropology	2	1S				○	
		DOD005	Four-field Anthropology	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
		DLAS102	Introduction to Economics	2	1S				○	
		DLAS103	Introduction to Political Science	2	1F	on-demand			○	
		DLAS104	Introduction to Psychology	2	1F				○	
		DOD007	Introduction to Psychology for Advanced Students	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
		DLAS105	Introduction to Sociology	2	1S				○	
	Study of Social Issues	DLAI201	Understanding Intercultural Communication	2	2S				○	
		DLAI202	International Social Issues	2	2S				○	
		DLAI204	Comparative Political Issues	2	2S				○	
		DLAI205	Issues in Human Relationships	2	2S				○	
		DLAI210	Politics and Social Philosophy	2	2F				○	
		DLAI209	Contemporary Design	2	2S				○	
	Contemporary Japanese Arts and Culture	DLAI206	Japanese Popular Culture	2	2S				○	
		DLAI207	Japanese Art	2	2S				○	
		DLAI208	Japanese Photographic Expression and Methods	2	2S				○	
	Business Management	DIBM101	Introduction to Marketing	2	1F	Japanese	○			
		DIBM102	Introduction to Accounting 1	2	2S	Japanese			○	
		DIBM201	Introduction to Accounting 2	2	2F				○	
		DIBM103	Introduction to Bookkeeping	2	1F	Japanese			○	
		DIBM202	Introduction to Modern Business Theory	2	2S	Japanese	○			
		DIBM104	Introduction to General Business Practice 1	2	1F	Japanese	○			
		DIBM203	Introduction to General Business Practice 2	2	2S	Japanese			○	
		DIBM105	Introduction to Management Strategies	2	1S	Japanese			○	
	Hospitality and Tourism	DHTM102	Introduction to Tourism	2	1S		○			
		DHTM101	SDGs in Tourism	2	1F				○	
		DHTM201	Events Planning and Marketing	2	2S		○			
		DOD008	Introduction to Tourism for Advanced Students	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
	English Education	DTCE101	Linguistics for English Learning	2	1F				○	
		DTCE102	Literary Studies for English Learning	2	1S				○	
		DTCE103	Phonology for English Pronunciation Instruction	2	1F				○	
		DTCE104	English Literature A	2	1F	on-demand			○	
		DTCE201	English Literature B	2	2S				○	
		DTCE105	Introduction to the Teaching Profession	2	1S	Japanese			○	
		DTCE212	TC English	2	2F				○	
		DTCE107	Principles of Education	2	1F	Japanese			○	
		DTCE108	Health Science	1	1F	Japanese			○	
		DTCE109	Physical Education	1	1F	Japanese			○	
		DTCE202	Constitution of Japan	2	2S	Japanese/ on-demand			○	
		DTCE203	Structure of the Educational Curriculum	2	2S	Japanese			○	
		DTCE204	The Educational System	2	2S	Japanese			○	
		DTCE205	Second Language Acquisition Theory 1	2	2S	Japanese			○	
		DTCE110	ICT in Education	1	1F				○	
		DTCE111	Cross-Cultural Understanding for English Learning	2	1F				○	
Minimum credits required for basic education subjects: 22credits										①

Category		Course Code	Course Title	Credits	Offering Term	Note 1	Required for graduation	Required elective	Elective	Note 2
Language Courses	English	DCE1	Communicative English 1	4	1S		○			Required 24 credits
		DCE2	Communicative English 2	4	1F		○			
		DCE3	Communicative English 3	4	2S		○			
		DAE1	Academic English 1	4	1S		○			
		DAE2	Academic English 2	4	1F		○			
		DAE3	Academic English 3	4	2S		○			
		DOD013	Academic Writing (from Sentences to Paragraphs)	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
		DOD014	Academic Writing (from Paragraphs to Essay)	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
	Japanese	DJEX1	Japanese Expression 1	2	1F			●		②
		DJEX2	Japanese Expression 2	2	2S			●		
		DJEX3	Japanese Expression 3	2	3S			●		
		DJA1	Japanese 1	4	1・2・3・4SF			★		③
		DJA2	Japanese 2	4	1・2・3・4SF			★		
		DJA3A	Japanese 3	2	1・2・3・4S			★		
		DJA3B	Japanese 4	2	1・2・3・4F			★		
		DJA4A	Japanese 5	2	1・2・3・4S			★		
		DJA4B	Japanese 3	2	1・2・3・4F			★		
		DJA5A	Japanese 4	2	1・2・3・4S			★		
		DJA5B	Japanese 5	2	1・2・3・4F			★		
		DOD015	Japanese Beginners I	2	1・2・3・4SF	on-demand			★	
Minimum credits required for language subjects: 36 credits The minimum number of required credits for Japanese students is 30.										
	Career Education	DCED1	Career Design 1	2	1S	Japanese	◇			④
		DCED2	Career Design 2	2	2S	Japanese	◇			
		DCED3	Career Design 3	2	3S	Japanese	◇			
		DCED1F	Career Design 1F	2	1F		◆			
		DCED2F	Career Design 2F	2	2F		◆			
		DCED3F	Career Design 3F	2	3F		◆			
		DCED4	Career Activities	1	1・2・3・4				○	
		DCED6	Natural Disasters and Prevention	2	1・2・3・4				○	
Minimum credits required for career education courses: 6 credits										
	Study Abroad	DSAB201	Second Language	6	2F		○			Required 14 credits
		DSAB202	Independent Study	2	2F		○			
		DSAB203	Area Studies	6	2F		○			
Minimum credits required for overseas study courses: 14 credits										
Specialized Education	Humanities / Art	DLAH301	Art and Society	2	3・4				○	⑤
		DLAH302	Topics in International Art	2	3・4				○	
	Humanities / Language and Literature	DLAH303	World Literature in English	2	3F				○	
		DLAH304	Japanese Literature	2	3・4				○	
		DLAH305	Comparative Literature	2	3F				○	
		DLAH306	Topics in Linguistics	2	3F				○	
		DLAH307	British Literature	2	3S				○	
		DLAH308	American Literature	2	3S				○	
	Humanities / Philosophy and Religion	DLAH313	Logic	2	3S				○	
		DLAH312	Philosophy East and West	2	3F				○	
		DLAH314	Ethical Theory	2	3S				○	
		DLAH315	European Intellectual History	2	3S				○	
		DLAH316	Religion and Contemporary Society	2	3F				○	
	Humanities / History	DLAH317	Japanese History	2	3・4				○	
		DLAH318	Modern World History	2	3F				○	
		DLAH319	Comparative History	2	3S				○	
		DLAH320	Early Modern Europe	2	3S				○	
		DLAH321	Topics in History and Historiography	2	3F				○	
	Social Sciences / Anthropology	DLAS301	World Ethnography	2	3S				○	
		DLAS302	Topics in Anthropology	2	3F				○	
	Social Sciences / Political Science	DLAS303	Comparative Foreign Policy	2	3F				○	
		DLAS304	World Politics	2	3S				○	
	Social Sciences / Psychology	DLAS306	Topics in Mental Health	2	3S				○	
		DLAS307	Developmental Psychology	2	3S				○	
		DLAS308	Counseling Psychology	2	3F				○	
		DLAS309	Topics in Psychology	2	3F				○	
		DLAS310	Positive Psychology	2	3F				○	
		DLAS311	Cross-cultural Psychology	2	3S				○	
		DLAS312	Social Psychology	2	3S				○	
	Social Sciences / Sociology	DLAS3011	Contemporary Social Theory	2	3S				○	
		DLAS3012	Japanese Society	2	3F				○	
		DLAS3013	Topics in Sociology	2	3・4				○	
		DLAS3014	Politics and society in the European Union	2	3F				○	
		DOD016	Cultural Sociology	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
	Interdisciplinary Studies	DLAI301	Research Methods 1: Data Collection	2	3S				○	
		DLAI302	Research Methods 2: Data Analysis	2	3F				○	
		DLAI303	Foundations of Global Studies	2	3S				○	
		DLAI305	Conflict and Peace Studies	2	3F				○	
		DLAI306	English Through Presentation and Debate	2	3S				○	
		DLAI308	International Relations	2	3S				○	
		DLAI311	Introduction to Artificial Intelligence	2	3F				○	
		DIBM322	Introduction to Information and Communication Networks	2	3S				○	
		DLAI313	The Global Environment	2	3S				○	
		DLAI314	Presentation Technique and Design	2	3S				○	
		DLAI315	Modern Photography	2	3F				○	
		DLAI312	Introduction to Data Science	2	3S				○	
		DLAI316	General Botany	2	3/4S				○	
		DLAI317	Data Science Applications for Social Problems	2	3F				○	

Category		Course Code	Course Title	Credits	Offering Term	Note 1	Required for graduation	Required elective	Elective	Note 2
Specialized Education	Business Management	DIBM331	Microeconomics I	2	3S		○			
		DIBM302	Macroeconomics	2	3F		○			
		DIBM303	Business Administration	2	3S	Japanese			○	
		DIBM304	International Trade	2	3F				○	
		DIBM306	International Business	2	3S				○	
		DIBM307	ICT Integrated Practice	2	3F	Japanese	○			
		DIBM309	Economics of Development	2	3S				○	
		DIBM310	Economy of Japan	2	3S				○	
		DIBM312	Topics in Economics	2	3S				○	
		DIBM314	Investment Management	2	3S				○	
		DIBM316	Corporate Finance	2	3S				○	
		DIBM318	Studies in Entrepreneurship	2	3F				○	
		DIBM323	Business English	2	3F				○	
		DIBM324	Practical Business Exercises 1	2	3S	Japanese	○			
		DIBM325	Practical Business Exercises 2	2	3F	Japanese	○			
		DIBM327	Practical Business Exercises3	2	3F	Japanese			○	
		DIBM328	Simulation I: Marketing	2	3S				○	
		DIBM329	Simulation II: Finance	2	3S				○	
		DIBM330	Simulation III: Sustainable Business	2	3F				○	
		DOD017	Microeconomics II	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
	Hospitality and Tourism	DIBM305	Tourism Industry	2	3F				○	⑤
		DHTM306	Tour Operator and Travel Agency Operator	2	3S				○	
		DHTM307	Marketing in Hospitality and Tourism Business	2	3F				○	
		DHTM301	Tourism English	2	3F				○	
		DHTM303	Introduction to Tourism Informatics	2	3S				○	
		DIBM320	Hospitality Management	2	3S	Japanese			○	
		DJAB01	Business Japanese for International Students 1	2	1・2・3・4				○	
		DJAB02	Business Japanese for International Students 2	2	1・2・3・4				○	
		DHTM304	Tourism in the Digital Age	2	3・4	Japanese			○	
		DHTM305	Digital Transformation in Tourism	2	3・4	Japanese			○	
		DLAI503	Regional Cultures of Japan 1	1	1・2・3・4				○	
		DLAI504	Regional Cultures of Japan 2	1	1・2・3・4				○	
		DLAI505	Regional Cultures of Japan 3	1	1・2・3・4				○	
		DLAI506	Regional Cultures of Japan 4	1	1・2・3・4				○	
		DLAI508	Regional Issues Seminar	1	1・2・3・4				○	
		DOD018	Cultural Tourism	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
		DOD019	Tourist Behavior	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
	English Education	DTCE206	Special Activities	2	2S	Japanese			○	
		DTCE207	English Teaching Methodologies 1	2	2F	Japanese			○	
		DTCE208	Second Language Acquisition Theory 2	2	3S				○	
		DTCE211	Educational Technologies and Techniques of Communication	2	2F				○	
		DTCE301	English Linguistics 1	2	2F				○	
		DTCE302	English Linguistics 2	2	3S				○	
		DTCE306	English Teaching Methodologies 2	2	3S				○	
		DTCE307	English Teaching Methodologies 3	2	3F				○	
		DTCE408	English Teaching Methodologies 4	2	4S				○	
		DTCE309	Academic Speaking for Instruction	2	2F				○	
		DTCE310	Academic Writing for Instruction	2	2F				○	
		DTCE311	Multicultural Awareness	2	3F				○	
		DTCE317	Educational Psychology	2	3S				○	
		DTCE324	Introduction to Special Education	2	3S	Japanese			○	
		DTCE323	English Expression as a Language of Instruction	2	2S				○	
		DTCE326	School Internship	1	1・2・3・4				○	
		DTCE209	North American Thought and Culture	2	3S				○	
		DTCE210	British Thought and Culture	2	3S				○	
		DTCE303	Understanding English Literature	2	4S				○	
		DTCE304	English Literature Analysis	2	4S				○	
		DTCE313	Moral Education	2	3S	Japanese			○	
		DTCE314	Teaching Methods in Comprehensive Study Time	1	3F	Japanese			○	
		DTCE315	Theories and Methods of Student Guidance	1	3F	Japanese			○	
		DTCE316	Educational Counseling	2	3F	Japanese			○	
		DTCE318	Home Care Practicum	2	3S	Japanese			○	
		DTCE319	Pre- and Post-Practicum	1	3SF				○	
		DTCE320	Practicum I A	4	3F				○	
		DTCE321	Practicum I B	2	3F				○	
		DTCE422	Practical Applications in Teaching Profession (JHS/HS)	2	4F	Japanese			○	
		DTCE325	Language Assessment	2	4F				○	
Minimum credits required for specialized education courses: 30 credits										
Senior Thesis		DLAI401	Senior Thesis 1	2	3F		○			Required 6 credits
		DLAI402	Senior Thesis 2	4	4F		○			
Minimum credits required for senior thesis: 6 credits										

Category		Course Code	Course Title	Credits	Offering Term	Note 1	Required for graduation	Required elective	Elective	Note 2
Elective Courses	Courses completed at other universities	DRGG001	Community-Based Disaster Prevention	2	S	⑦			○	⑥
		DRGG002	Data Science	2	F				○	
		DRGG003	Christianity and Multicultural Society	2	S				○	
		DRGG004	Modern Society and the Bible	2	F				○	
		DRGG005	Artificial Intelligence and Its Applications	2	S				○	
		DRGG006	Gender Studies	2	F				○	
		DRGG007	Tourism Business Studies	2	S				○	
		DRGG008	Hokkaido Studies	2	F				○	
		DRSC001	Regional Career Design I (Career)	2	S				○	
		DRSG003	Financial Literacy Course	2	F				○	
		DRSG004	Liberal Arts German I	2	S				○	
		DRSG006	Liberal Arts German II	2	F				○	
		DRSG010	Liberal Arts Korean I	2	S				○	
		DRSG012	Liberal Arts Korean II	2	F				○	
		DRSG022	Basics of Language and Cultural Communication Using ICT	2	SF				○	
		DRSG023	Learning in English: Global GX Initiatives	2	SF				○	
		DRSG024	Learning in English: Global GX Initiatives	2	SF				○	
		DRSG025	Learning in English: Global GX Initiatives	2	SF				○	
		DRSG026	SPARC Projected Practical Seminar I (Practice)	2	※				○	
		DRSG027	Applied Fundamentals of Data Science	2	F				○	
		DRSG028	Community Co-creation in Disaster Preventions and Mitigation	2	※				○	
		DRSG029	Social Design	2	F				○	
		DRSG030	Carbon Neutrality and the SDGs	2	※				○	
		DRSG034	Sports and Law	2	S				○	
		DRSG035	Chemical Technology in Daily Life	2	S				○	
		DRSG036	Universal Design	2	F				○	
	Credit Transfer Courses	DRSG031	Experiential Learning I	2	-				○	
		DRSG032	Experiential Learning II	2	-				○	
		DRSG033	Regional Culture of Japan	2	-				○	
	Optional Courses	DLAH501	Special Readings in the Humanities 1	2	1・2・3・4				○	
		DLAH502	Special Readings in the Humanities 2	2	1・2・3・4				○	
		DLAS501	Special Readings in the Social Science 1	2	1・2・3・4				○	
		DLAS502	Special Readings in the Social Science 2	2	1・2・3・4				○	
		DLAI507	Industrial Bookkeeping	2	1・2・3・4前				○	
Total credits earned: 124 or more credits										

【Note】

①At least 22 credits from General Education courses, including 12 credits from Introduction to Global Education (required) and 10 credits from required Business Management courses

②Students who are Japanese or native speakers of Japanese must earn 6 credits from ●

③Students who are not Japanese or native speakers of Japanese must earn 12 credits from ★

④Students who are Japanese nationals or native Japanese speakers must complete 6 credits from ◇.
Students who are not Japanese nationals or native Japanese speakers must complete 6 required credits from ◆.

⑤Earn 10 credits from required business management courses At least 20 credits from other specialized education courses

⑥Can be completed within 16 credits. (International students: within 10 credits)

⑦Decided by the syllabus provided by the university.

Hospitality and Tourism Management Track

Category		Course Code	Course Title	Credits	Offering Term	Note 1	Required for graduation	Required elective	Elective	Note 2
General Education Courses	Introduction to Global Education	DMIC101	Freshman Seminar	2	1S		○			
		DLAI101	Introduction to Global Citizenship	2	1F		○			
		DLAI107	Fundamentals of Information Science 1	2	1S		○			
		DLAI108	Fundamentals of Information Science 2	2	1S		○			
		DLAI109	Introduction to Statistics	2	1 SF		○			
		DCL102CHN	Chinese Culture and Language	2	1F	Japanese		◎		
		DCL102BRA	Central and South American Culture and Language	2	1F			◎		
		DCL102CAN	Canadian Culture and Language	2	1S			◎		
		DCL102POL	Polish Culture and Language	2	1F			◎		
		DCL102PHL	Filipino Culture and Language	2	1F			◎		
		DCL102AUS	Australian Culture and Language	2	1S			◎		
		DCL102GBR	British Culture and Language	2	1S			◎		
		DCL102USA	American Culture and Language	2	1S			◎		
		DCL102GEM	German Culture and Language	2	1F			◎		
		DCL102CEN	Central Asian Culture and Language	2	1 S			◎		
	General Sciences	DLAI103	Introduction to Natural/Life Science	2	1F				○	
		DLAI104	Introduction to Mathematical Thought	2	1				○	
		DLAI106	Introduction to Information Literacy	2	1S				○	
		DLAI110	Data Literacy and Statistics for Social Science and Business	2	2S				○	
		DOD001	Introduction to Differential and Integral Calculus	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
		DOD002	Introduction to Biology	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
		DOD003	Basics of ICT	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
	Humanities	DLAH101	Introduction to Art History	2	1				○	
		DLAH102	Introduction to Religion	2	1F				○	
		DLAH103	Introduction to Philosophy	2	1S				○	
		DLAH104	Introduction to Literature	2	1S	on-demand			○	
		DLAH105	Introduction to History	2	1F				○	
		DOD004	Introduction to History for Advanced Students	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
		DLAH106	English Language Lab1	1	1S				○	
		DLAH107	English Language Lab2	1	1F				○	
		DOD006	Introduction to Linguistics for Advanced Students	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
	Social Sciences	DLAS101	Introduction to Anthropology	2	1S				○	
		DOD005	Four-field Anthropology	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
		DLAS102	Introduction to Economics	2	1S				○	
		DLAS103	Introduction to Political Science	2	1F	on-demand			○	
		DLAS104	Introduction to Psychology	2	1F				○	
		DOD007	Introduction to Psychology for Advanced Students	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
		DLAS105	Introduction to Sociology	2	1S				○	
	Study of Social Issues	DLAI201	Understanding Intercultural Communication	2	2S				○	
		DLAI202	International Social Issues	2	2S				○	
		DLAI204	Comparative Political Issues	2	2S				○	
		DLAI205	Issues in Human Relationships	2	2S				○	
		DLAI210	Politics and Social Philosophy	2	2F				○	
		DLAI209	Contemporary Design	2	2S				○	
	Contemporary Japanese Arts and Culture	DLAI206	Japanese Popular Culture	2	2S				○	
		DLAI207	Japanese Art	2	2S				○	
		DLAI208	Japanese Photographic Expression and Methods	2	2S				○	
	Business Management	DIBM101	Introduction to Marketing	2	1F	Japanese	○			
		DIBM102	Introduction to Accounting 1	2	2S	Japanese			○	
		DIBM201	Introduction to Accounting 2	2	2F				○	
		DIBM103	Introduction to Bookkeeping	2	1F	Japanese			○	
		DIBM202	Introduction to Modern Business Theory	2	2S	Japanese	○			
		DIBM104	Introduction to General Business Practice 1	2	1F	Japanese	○			
		DIBM203	Introduction to General Business Practice 2	2	2S	Japanese			○	
		DIBM105	Introduction to Management Strategies	2	1S	Japanese			○	
	Hospitality and Tourism	DHTM102	Introduction to Tourism	2	1S		○			
		DHTM101	SDGs in Tourism	2	1F				○	
		DHTM201	Events Planning and Marketing	2	2S		○			
		DOD008	Introduction to Tourism for Advanced Students	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
	English Education	DTCE101	Linguistics for English Learning	2	1F				○	
		DTCE102	Literary Studies for English Learning	2	1S				○	
		DTCE103	Phonology for English Pronunciation Instruction	2	1F				○	
		DTCE104	English Literature A	2	1F	on-demand			○	
		DTCE201	English Literature B	2	2S				○	
		DTCE105	Introduction to the Teaching Profession	2	1S	Japanese			○	
		DTCE212	TC English	2	2F				○	
		DTCE107	Principles of Education	2	1F	Japanese			○	
		DTCE108	Health Science	1	1F	Japanese			○	
		DTCE109	Physical Education	1	1F	Japanese			○	
		DTCE202	Constitution of Japan	2	2S	Japanese/ on-demand			○	
		DTCE203	Structure of the Educational Curriculum	2	2S	Japanese			○	
		DTCE204	The Educational System	2	2S	Japanese			○	
		DTCE205	Second Language Acquisition Theory 1	2	2S	Japanese			○	
		DTCE110	ICT in Education	1	1F				○	
		DTCE111	Cross-Cultural Understanding for English Learning	2	1F				○	
Minimum credits required for basic education subjects: 22credits										①

Category		Course Code	Course Title	Credits	Offering Term	Note 1	Required for graduation	Required elective	Elective	Note 2
Language Courses	English	DCE1	Communicative English 1	4	1S		○			Required 24 credits
		DCE2	Communicative English 2	4	1F		○			
		DCE3	Communicative English 3	4	2S		○			
		DAE1	Academic English 1	4	1S		○			
		DAE2	Academic English 2	4	1F		○			
		DAE3	Academic English 3	4	2S		○			
		DOD013	Academic Writing (from Sentences to Paragraphs)	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
		DOD014	Academic Writing (from Paragraphs to Essay)	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
	Japanese	DJEX1	Japanese Expression 1	2	1F			●		②
		DJEX2	Japanese Expression 2	2	2S			●		
		DJEX3	Japanese Expression 3	2	3S			●		
		DJA1	Japanese 1	4	1・2・3・4SF			★		③
		DJA2	Japanese 2	4	1・2・3・4SF			★		
		DJA3A	Japanese 3	2	1・2・3・4S			★		
		DJA3B	Japanese 4	2	1・2・3・4F			★		
		DJA4A	Japanese 5	2	1・2・3・4S			★		
		DJA4B	Japanese 3	2	1・2・3・4F			★		
		DJA5A	Japanese 4	2	1・2・3・4S			★		
		DJA5B	Japanese 5	2	1・2・3・4F			★		
		DOD015	Japanese Beginners I	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
Minimum credits required for language subjects: 36 credits The minimum number of required credits for Japanese students is 30.										
Career Education		DCED1	Career Design 1	2	1S	Japanese	◇			④
		DCED2	Career Design 2	2	2S	Japanese	◇			
		DCED3	Career Design 3	2	3S	Japanese	◇			
		DCED1F	Career Design 1F	2	1F		◆			
		DCED2F	Career Design 2F	2	2F		◆			
		DCED3F	Career Design 3F	2	3F		◆			
		DCED4	Career Activities	1	1・2・3・4				○	
		DCED6	Natural Disasters and Prevention	2	1・2・3・4				○	
Minimum credits required for career education courses: 6 credits										
Study Abroad		DSAB201	Second Language	6	2F		○			Required 14 credits
		DSAB202	Independent Study	2	2F		○			
		DSAB203	Area Studies	6	2F		○			
Minimum credits required for overseas study courses: 14 credits										
Specialized Education	Humanities: Art	DLAH301	Art and Society	2	3・4				○	⑤
		DLAH302	Topics in International Art	2	3・4				○	
	Humanities: Language and Literature	DLAH303	World Literature in English	2	3F				○	
		DLAH304	Japanese Literature	2	3・4				○	
		DLAH305	Comparative Literature	2	3F				○	
		DLAH306	Topics in Linguistics	2	3F				○	
		DLAH307	British Literature	2	3S				○	
		DLAH308	American Literature	2	3S				○	
	Humanities: Philosophy and Religion	DLAH313	Logic	2	3S				○	
		DLAH312	Philosophy East and West	2	3F				○	
		DLAH314	Ethical Theory	2	3S				○	
		DLAH315	European Intellectual History	2	3S				○	
		DLAH316	Religion and Contemporary Society	2	3F				○	
	Humanities: History	DLAH317	Japanese History	2	3・4				○	
		DLAH318	Modern World History	2	3F				○	
		DLAH319	Comparative History	2	3S				○	
		DLAH320	Early Modern Europe	2	3S				○	
		DLAH321	Topics in History and Historiography	2	3F				○	
	Social Sciences: Anthropology	DLAS301	World Ethnography	2	3S				○	
		DLAS302	Topics in Anthropology	2	3F				○	
	Social Sciences: Political Science	DLAS303	Comparative Foreign Policy	2	3F				○	
		DLAS304	World Politics	2	3S				○	
	Social Sciences: Psychology	DLAS306	Topics in Mental Health	2	3S				○	
		DLAS307	Developmental Psychology	2	3S				○	
		DLAS308	Counseling Psychology	2	3F				○	
		DLAS309	Topics in Psychology	2	3F				○	
		DLAS310	Positive Psychology	2	3F				○	
		DLAS311	Cross-cultural Psychology	2	3S				○	
		DLAS312	Social Psychology	2	3S				○	
	Social Sciences: Sociology	DLAS3011	Contemporary Social Theory	2	3S				○	
		DLAS3012	Japanese Society	2	3F				○	
		DLAS3013	Topics in Sociology	2	3・4				○	
		DLAS3014	Politics and society in the European Union	2	3F				○	
		DOD016	Cultural Sociology	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
	Interdisciplinary Studies	DLAI301	Research Methods 1: Data Collection	2	3S				○	
		DLAI302	Research Methods 2: Data Analysis	2	3F				○	
		DLAI303	Foundations of Global Studies	2	3S				○	
		DLAI305	Conflict and Peace Studies	2	3F				○	
		DLAI306	English Through Presentation and Debate	2	3S				○	
		DLAI308	International Relations	2	3S				○	
		DLAI311	Introduction to Artificial Intelligence	2	3F				○	
		DIBM322	Introduction to Information and Communication Networks	2	3S				○	
		DLAI313	The Global Environment	2	3S				○	
		DLAI314	Presentation Technique and Design	2	3S				○	
		DLAI315	Modern Photography	2	3F				○	
		DLAI312	Introduction to Data Science	2	3S				○	
		DLAI316	General Botany	2	3/4S				○	
		DLAI317	Data Science Applications for Social Problems	2	3F				○	

Category		Course Code	Course Title	Credits	Offering Term	Note 1	Required for graduation	Required elective	Elective	Note 2
Specialized Education	Business Management	DIBM331	Microeconomics I	2	3S				○	
		DIBM302	Macroeconomics	2	3F				○	
		DIBM303	Business Administration	2	3S	Japanese			○	
		DIBM304	International Trade	2	3F				○	
		DIBM306	International Business	2	3S				○	
		DIBM307	ICT Integrated Practice	2	3F	Japanese	○			
		DIBM309	Economics of Development	2	3S				○	
		DIBM310	Economy of Japan	2	3S				○	
		DIBM312	Topics in Economics	2	3S				○	
		DIBM314	Investment Management	2	3S				○	
		DIBM316	Corporate Finance	2	3S				○	
		DIBM318	Studies in Entrepreneurship	2	3F				○	
		DIBM323	Business English	2	3F				○	
		DIBM324	Practical Business Exercises 1	2	3S	Japanese			○	
		DIBM325	Practical Business Exercises 2	2	3F	Japanese			○	
		DIBM327	Practical Business Exercises3	2	3F	Japanese			○	
		DIBM328	Simulation I: Marketing	2	3S				○	
		DIBM329	Simulation II: Finance	2	3S				○	
		DIBM330	Simulation III: Sustainable Business	2	3F				○	
		DOD017	Microeconomics II	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
	Hospitality and Tourism	DIBM305	Tourism Industry	2	3F		○			⑤
		DHTM306	Tour Operator and Travel Agency Operator	2	3S		○			
		DHTM307	Marketing in Hospitality and Tourism Business	2	3F		○			
		DHTM301	Tourism English	2	3F				○	
		DHTM303	Introduction to Tourism Informatics	2	3S				○	
		DIBM320	Hospitality Management	2	3S	Japanese	○			
		DJAB01	Business Japanese for International Students 1	2	1・2・3・4				○	
		DJAB02	Business Japanese for International Students 2	2	1・2・3・4				○	
		DHTM304	Tourism in the Digital Age	2	3・4	Japanese			○	
		DHTM305	Digital Transformation in Tourism	2	3・4	Japanese			○	
		DLAI503	Regional Cultures of Japan 1	1	1・2・3・4				○	
		DLAI504	Regional Cultures of Japan 2	1	1・2・3・4				○	
		DLAI505	Regional Cultures of Japan 3	1	1・2・3・4				○	
		DLAI506	Regional Cultures of Japan 4	1	1・2・3・4				○	
		DLAI508	Regional Issues Seminar	1	1・2・3・4				○	
		DOD018	Cultural Tourism	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
		DOD019	Tourist Behavior	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
	English Education	DTCE206	Special Activities	2	2S	Japanese			○	
		DTCE207	English Teaching Methodologies 1	2	2F	Japanese			○	
		DTCE208	Second Language Acquisition Theory 2	2	3S				○	
		DTCE211	Educational Technologies and Techniques of Communication	2	2F				○	
		DTCE301	English Linguistics 1	2	2F				○	
		DTCE302	English Linguistics 2	2	3S				○	
		DTCE306	English Teaching Methodologies 2	2	3S				○	
		DTCE307	English Teaching Methodologies 3	2	3F				○	
		DTCE408	English Teaching Methodologies 4	2	4S				○	
		DTCE309	Academic Speaking for Instruction	2	2F				○	
		DTCE310	Academic Writing for Instruction	2	2F				○	
		DTCE311	Multicultural Awareness	2	3F				○	
		DTCE317	Educational Psychology	2	3S				○	
		DTCE324	Introduction to Special Education	2	3S	Japanese			○	
		DTCE323	English Expression as a Language of Instruction	2	2S				○	
		DTCE326	School Internship	1	1・2・3・4				○	
		DTCE209	North American Thought and Culture	2	3S				○	
		DTCE210	British Thought and Culture	2	3S				○	
		DTCE303	Understanding English Literature	2	4S				○	
		DTCE304	English Literature Analysis	2	4S				○	
		DTCE313	Moral Education	2	3S	Japanese			○	
		DTCE314	Teaching Methods in Comprehensive Study Time	1	3F	Japanese			○	
		DTCE315	Theories and Methods of Student Guidance	1	3F	Japanese			○	
		DTCE316	Educational Counseling	2	3F	Japanese			○	
		DTCE318	Home Care Practicum	2	3S	Japanese			○	
		DTCE319	Pre- and Post-Practicum	1	3SF				○	
		DTCE320	Practicum I A	4	3F				○	
		DTCE321	Practicum I B	2	3F				○	
		DTCE422	Practical Applications in Teaching Profession (JHS/HS)	2	4F	Japanese			○	
		DTCE325	Language Assessment	2	4F				○	
Minimum credits required for specialized education courses: 30 credits										
Senior Thesis		DLAI401	Senior Thesis 1	2	3F		○			Required 6 credits
		DLAI402	Senior Thesis 2	4	4F		○			
Minimum credits required for senior thesis: 6 credits										

Category		Course Code	Course Title	Credits	Offering Term	Note 1	Required for graduation	Required elective	Elective	Note 2
Elective Courses	Courses completed at other universities	DRGG001	Community-Based Disaster Prevention	2	S	⑦			○	⑥
		DRGG002	Data Science	2	F				○	
		DRGG003	Christianity and Multicultural Society	2	S				○	
		DRGG004	Modern Society and the Bible	2	F				○	
		DRGG005	Artificial Intelligence and Its Applications	2	S				○	
		DRGG006	Gender Studies	2	F				○	
		DRGG007	Tourism Business Studies	2	S				○	
		DRGG008	Hokkaido Studies	2	F				○	
		DRSC001	Regional Career Design I (Career)	2	S				○	
		DRSG003	Financial Literacy Course	2	F				○	
		DRSG004	Liberal Arts German I	2	S				○	
		DRSG006	Liberal Arts German II	2	F				○	
		DRSG010	Liberal Arts Korean I	2	S				○	
		DRSG012	Liberal Arts Korean II	2	F				○	
		DRSG022	Basics of Language and Cultural Communication Using ICT	2	SF				○	
		DRSG023	Learning in English: Global GX Initiatives	2	SF				○	
		DRSG024	Learning in English: Global GX Initiatives	2	SF				○	
		DRSG025	Learning in English: Global GX Initiatives	2	SF				○	
		DRSG026	SPARC Projected Practical Seminar I (Practice)	2	※				○	
		DRSG027	Applied Fundamentals of Data Science	2	F				○	
		DRSG028	Community Co-creation in Disaster Preventions and Mitigation	2	※				○	
		DRSG029	Social Design	2	F				○	
		DRSG030	Carbon Neutrality and the SDGs	2	※				○	
		DRSG034	Sports and Law	2	S				○	
		DRSG035	Chemical Technology in Daily Life	2	S				○	
		DRSG036	Universal Design	2	F				○	
	Credit Transfer Courses	DRSG031	Experiential Learning I	2	-				○	
		DRSG032	Experiential Learning II	2	-				○	
		DRSG033	Regional Culture of Japan	2	-				○	
Optional Courses		DLAH501	Special Readings in the Humanities 1	2	1・2・3・4				○	
		DLAH502	Special Readings in the Humanities 2	2	1・2・3・4				○	
		DLAS501	Special Readings in the Social Science 1	2	1・2・3・4				○	
		DLAS502	Special Readings in the Social Science 2	2	1・2・3・4				○	
		DLAI507	Industrial Bookkeeping	2	1・2・3・4前				○	
Total credits earned: 124 or more credits										

【Note】

①At least 22 credits from General Education courses, including 12 credits from Introduction to Global Education (required) and 10 credits from required Business Management courses

②Students who are Japanese or native speakers of Japanese must earn 6 credits from ●

③Students who are not Japanese or native speakers of Japanese must earn 12 credits from ★

④Students who are Japanese nationals or native Japanese speakers must complete 6 credits from ◇.
Students who are not Japanese nationals or native Japanese speakers must complete 6 required credits from ◆.

⑤Earn 10 credits from required Business Management courses and Hospitality and Tourism Management courses. At least 20 credits from other specialized education courses

⑥Can be completed within 16 credits. (International students: within 10 credits)

⑦Decided by the syllabus provided by the university.

English Education Track

Category		Course Code	Course Title	Credits	Offering Term	Note 1	Required for graduation	Required elective	Elective	Note 2
General Education Courses	Introduction to Global Education	DMIC101	Freshman Seminar	2	1S		○			
		DLAI101	Introduction to Global Citizenship	2	1F		○			
		DLAI107	Fundamentals of Information Science 1	2	1S		○			
		DLAI108	Fundamentals of Information Science 2	2	1S		○			
		DLAI109	Introduction to Statistics	2	1 SF		○			
		DCL102CHN	Chinese Culture and Language	2	1F	Japanese		◎		
		DCL102BRA	Central and South American Culture and Language	2	1F			◎		
		DCL102CAN	Canadian Culture and Language	2	1S			◎		
		DCL102POL	Polish Culture and Language	2	1F			◎		
		DCL102PHL	Filipino Culture and Language	2	1F			◎		
		DCL102AUS	Australian Culture and Language	2	1S			◎		
		DCL102GBR	British Culture and Language	2	1S			◎		
		DCL102USA	American Culture and Language	2	1S			◎		
		DCL102GEM	German Culture and Language	2	1F			◎		
		DCL102CEN	Central Asian Culture and Language	2	1 S			◎		
	General Sciences	DLAI103	Introduction to Natural/Life Science	2	1F				○	
		DLAI104	Introduction to Mathematical Thought	2	1				○	
		DLAI106	Introduction to Information Literacy	2	1S				○	
		DLAI110	Data Literacy and Statistics for Social Science and Business	2	2S				○	
		DOD001	Introduction to Differential and Integral Calculus	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
		DOD002	Introduction to Biology	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
		DOD003	Basics of ICT	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
	Humanities	DLAH101	Introduction to Art History	2	1				○	
		DLAH102	Introduction to Religion	2	1F				○	
		DLAH103	Introduction to Philosophy	2	1S				○	
		DLAH104	Introduction to Literature	2	1S	on-demand			○	
		DLAH105	Introduction to History	2	1F				○	
		DOD004	Introduction to History for Advanced Students	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
		DLAH106	English Language Lab1	1	1S				○	
		DLAH107	English Language Lab2	1	1F				○	
		DOD006	Introduction to Linguistics for Advanced Students	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
	Social Sciences	DLAS101	Introduction to Anthropology	2	1S				○	
		DOD005	Four-field Anthropology	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
		DLAS102	Introduction to Economics	2	1S				○	
		DLAS103	Introduction to Political Science	2	1F	on-demand			○	
		DLAS104	Introduction to Psychology	2	1F				○	
		DOD007	Introduction to Psychology for Advanced Students	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
		DLAS105	Introduction to Sociology	2	1S				○	
	Study of Social Issues	DLAI201	Understanding Intercultural Communication	2	2S				○	
		DLAI202	International Social Issues	2	2S				○	
		DLAI204	Comparative Political Issues	2	2S				○	
		DLAI205	Issues in Human Relationships	2	2S				○	
		DLAI210	Politics and Social Philosophy	2	2F				○	
		DLAI209	Contemporary Design	2	2S				○	
	Contemporary Japanese Arts and Culture	DLAI206	Japanese Popular Culture	2	2S				○	
		DLAI207	Japanese Art	2	2S				○	
		DLAI208	Japanese Photographic Expression and Methods	2	2S				○	
	Business Management	DIBM101	Introduction to Marketing	2	1F	Japanese			○	
		DIBM102	Introduction to Accounting 1	2	2S	Japanese			○	
		DIBM201	Introduction to Accounting 2	2	2F				○	
		DIBM103	Introduction to Bookkeeping	2	1F	Japanese			○	
		DIBM202	Introduction to Modern Business Theory	2	2S	Japanese			○	
		DIBM104	Introduction to General Business Practice 1	2	1F	Japanese			○	
		DIBM203	Introduction to General Business Practice 2	2	2S	Japanese			○	
		DIBM105	Introduction to Management Strategies	2	1S	Japanese			○	
	Hospitality and Tourism	DHTM102	Introduction to Tourism	2	1S				○	
		DHTM101	SDGs in Tourism	2	1F				○	
		DHTM201	Events Planning and Marketing	2	2S				○	
		DOD008	Introduction to Tourism for Advanced Students	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
	English Education	DTCE101	Linguistics for English Learning	2	1F		○			
		DTCE102	Literary Studies for English Learning	2	1S		○			
		DTCE103	Phonology for English Pronunciation Instruction	2	1F		○			
		DTCE104	English Literature A	2	1F	on-demand	○			
		DTCE201	English Literature B	2	2S		○			
		DTCE105	Introduction to the Teaching Profession	2	1S	Japanese	○			
		DTCE212	TC English	2	2F		○			
		DTCE107	Principles of Education	2	1F	Japanese	○			
		DTCE108	Health Science	1	1F	Japanese	○			
		DTCE109	Physical Education	1	1F	Japanese	○			
		DTCE202	Constitution of Japan	2	2S	Japanese/ on-demand	○			
		DTCE203	Structure of the Educational Curriculum	2	2S	Japanese	○			
		DTCE204	The Educational System	2	2S	Japanese	○			
		DTCE205	Second Language Acquisition Theory 1	2	2S	Japanese	○			
		DTCE110	ICT in Education	1	1F		○			
		DTCE111	Cross-Cultural Understanding for English Learning	2	1F		○			
Minimum credits required for basic education subjects: 41credits										

Category		Course Code	Course Title	Credits	Offering Term	Note 1	Required for graduation	Required elective	Elective	Note 2
Language Courses	English	DCE1	Communicative English 1	4	1S		○			Required 24 credits
		DCE2	Communicative English 2	4	1F		○			
		DCE3	Communicative English 3	4	2S		○			
		DAE1	Academic English 1	4	1S		○			
		DAE2	Academic English 2	4	1F		○			
		DAE3	Academic English 3	4	2S		○			
		DOD013	Academic Writing (from Sentences to Paragraphs)	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
		DOD014	Academic Writing (from Paragraphs to Essay)	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
	Japanese	DJEX1	Japanese Expression 1	2	1F			●		②
		DJEX2	Japanese Expression 2	2	2S			●		
		DJEX3	Japanese Expression 3	2	3S			●		
		DJA1	Japanese 1	4	1・2・3・4SF			★		③
		DJA2	Japanese 2	4	1・2・3・4SF			★		
		DJA3A	Japanese 3	2	1・2・3・4S			★		
		DJA3B	Japanese 4	2	1・2・3・4F			★		
		DJA4A	Japanese 5	2	1・2・3・4S			★		
		DJA4B	Japanese 3	2	1・2・3・4F			★		
		DJA5A	Japanese 4	2	1・2・3・4S			★		
		DJA5B	Japanese 5	2	1・2・3・4F			★		
		DOD015	Japanese Beginners I	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
Minimum credits required for language subjects: 36 credits The minimum number of required credits for Japanese students is 30.										
Career Education		DCED1	Career Design 1	2	1S	Japanese	◇			④
		DCED2	Career Design 2	2	2S	Japanese	◇			
		DCED3	Career Design 3	2	3S	Japanese	◇			
		DCED1F	Career Design 1F	2	1F		◆			
		DCED2F	Career Design 2F	2	2F		◆			
		DCED3F	Career Design 3F	2	3F		◆			
		DCED4	Career Activities	1	1・2・3・4				○	
		DCED6	Natural Disasters and Prevention	2	1・2・3・4				○	
Minimum credits required for career education courses: 6 credits										
Study Abroad		DSAB201	Second Language	6	2F					Required 6 credits
		DSAB202	Independent Study	2	2F					
		DSAB203	Area Studies	6	2F		○			
Minimum credits required for overseas study courses: 6 credits										
Specialized Education	Humanities / Art	DLAH301	Art and Society	2	3・4				○	⑤
		DLAH302	Topics in International Art	2	3・4				○	
	Humanities / Language and Literature	DLAH303	World Literature in English	2	3F				○	
		DLAH304	Japanese Literature	2	3・4				○	
		DLAH305	Comparative Literature	2	3F				○	
		DLAH306	Topics in Linguistics	2	3F				○	
		DLAH307	British Literature	2	3S				○	
		DLAH308	American Literature	2	3S				○	
	Humanities / Philosophy and Religion	DLAH313	Logic	2	3S				○	
		DLAH312	Philosophy East and West	2	3F				○	
		DLAH314	Ethical Theory	2	3S				○	
		DLAH315	European Intellectual History	2	3S				○	
		DLAH316	Religion and Contemporary Society	2	3F				○	
	Humanities / History	DLAH317	Japanese History	2	3・4				○	
		DLAH318	Modern World History	2	3F				○	
		DLAH319	Comparative History	2	3S				○	
		DLAH320	Early Modern Europe	2	3S				○	
		DLAH321	Topics in History and Historiography	2	3F				○	
	Social Sciences / Anthropology	DLAS301	World Ethnography	2	3S				○	
		DLAS302	Topics in Anthropology	2	3F				○	
	Social Sciences / Political Science	DLAS303	Comparative Foreign Policy	2	3F				○	
		DLAS304	World Politics	2	3S				○	
	Social Sciences / Psychology	DLAS306	Topics in Mental Health	2	3S				○	
		DLAS307	Developmental Psychology	2	3S				○	
		DLAS308	Counseling Psychology	2	3F				○	
		DLAS309	Topics in Psychology	2	3F				○	
		DLAS310	Positive Psychology	2	3F				○	
		DLAS311	Cross-cultural Psychology	2	3S				○	
		DLAS312	Social Psychology	2	3S				○	
	Social Sciences / Sociology	DLAS3011	Contemporary Social Theory	2	3S				○	
		DLAS3012	Japanese Society	2	3F				○	
		DLAS3013	Topics in Sociology	2	3・4				○	
		DLAS3014	Politics and society in the European Union	2	3F				○	
		DOD016	Cultural Sociology	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
	Interdisciplinary Studies	DLAI301	Research Methods 1: Data Collection	2	3S				○	
		DLAI302	Research Methods 2: Data Analysis	2	3F				○	
		DLAI303	Foundations of Global Studies	2	3S				○	
		DLAI305	Conflict and Peace Studies	2	3F				○	
		DLAI306	English Through Presentation and Debate	2	3S				○	
		DLAI308	International Relations	2	3S				○	
		DLAI311	Introduction to Artificial Intelligence	2	3F				○	
		DIBM322	Introduction to Information and Communication Networks	2	3S				○	
		DLAI313	The Global Environment	2	3S				○	
		DLAI314	Presentation Technique and Design	2	3S				○	
		DLAI315	Modern Photography	2	3F				○	
		DLAI312	Introduction to Data Science	2	3S				○	
		DLAI316	General Botany	2	3/4S				○	
		DLAI317	Data Science Applications for Social Problems	2	3F				○	

Category		Course Code	Course Title	Credits	Offering Term	Note 1	Required for graduation	Required elective	Elective	Note 2
Specialized Education	Business Management	DIBM331	Microeconomics I	2	3S				○	
		DIBM302	Macroeconomics	2	3F				○	
		DIBM303	Business Administration	2	3S	Japanese			○	
		DIBM304	International Trade	2	3F				○	
		DIBM306	International Business	2	3S				○	
		DIBM307	ICT Integrated Practice	2	3F	Japanese			○	
		DIBM309	Economics of Development	2	3S				○	
		DIBM310	Economy of Japan	2	3S				○	
		DIBM312	Topics in Economics	2	3S				○	
		DIBM314	Investment Management	2	3S				○	
		DIBM316	Corporate Finance	2	3S				○	
		DIBM318	Studies in Entrepreneurship	2	3F				○	
		DIBM323	Business English	2	3F				○	
		DIBM324	Practical Business Exercises 1	2	3S	Japanese			○	
		DIBM325	Practical Business Exercises 2	2	3F	Japanese			○	
		DIBM327	Practical Business Exercises3	2	3F	Japanese			○	
		DIBM328	Simulation I: Marketing	2	3S				○	
		DIBM329	Simulation II: Finance	2	3S				○	
		DIBM330	Simulation III: Sustainable Business	2	3F				○	
		DOD017	Microeconomics II	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
	Hospitality and Tourism	DIBM305	Tourism Industry	2	3F				○	
		DHTM306	Tour Operator and Travel Agency Operator	2	3S				○	
		DHTM307	Marketing in Hospitality and Tourism Business	2	3F				○	
		DHTM301	Tourism English	2	3F				○	
		DHTM303	Introduction to Tourism Informatics	2	3S				○	
		DIBM320	Hospitality Management	2	3S	Japanese			○	
		DJAB01	Business Japanese for International Students 1	2	1・2・3・4				○	
		DJAB02	Business Japanese for International Students 2	2	1・2・3・4				○	
		DHTM304	Tourism in the Digital Age	2	3・4	Japanese			○	
		DHTM305	Digital Transformation in Tourism	2	3・4	Japanese			○	
		DLAI503	Regional Cultures of Japan 1	1	1・2・3・4				○	
		DLAI504	Regional Cultures of Japan 2	1	1・2・3・4				○	
		DLAI505	Regional Cultures of Japan 3	1	1・2・3・4				○	
		DLAI506	Regional Cultures of Japan 4	1	1・2・3・4				○	
		DLAI508	Regional Issues Seminar	1	1・2・3・4				○	
		DOD018	Cultural Tourism	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
		DOD019	Tourist Behavior	2	1・2・3・4SF	on-demand			○	
	English Education	DTCE206	Special Activities	2	2S	Japanese	○			
		DTCE207	English Teaching Methodologies 1	2	2F	Japanese	○			
		DTCE208	Second Language Acquisition Theory 2	2	3S		○			
		DTCE211	Educational Technologies and Techniques of Communication	2	2F		○			
		DTCE301	English Linguistics 1	2	2F		○			
		DTCE302	English Linguistics 2	2	3S		○			
		DTCE306	English Teaching Methodologies 2	2	3S		○			
		DTCE307	English Teaching Methodologies 3	2	3F		○			
		DTCE408	English Teaching Methodologies 4	2	4S		○			
		DTCE309	Academic Speaking for Instruction	2	2F		○			
		DTCE310	Academic Writing for Instruction	2	2F		○			
		DTCE311	Multicultural Awareness	2	3F		○			
		DTCE317	Educational Psychology	2	3S		○			
		DTCE324	Introduction to Special Education	2	3S	Japanese	○			
		DTCE323	English Expression as a Language of Instruction	2	2S		○			
		DTCE326	School Internship	1	1・2・3・4				○	
		DTCE209	North American Thought and Culture	2	3S				○	
		DTCE210	British Thought and Culture	2	3S				○	
		DTCE303	Understanding English Literature	2	4S				○	
		DTCE304	English Literature Analysis	2	4S				○	
		DTCE313	Moral Education	2	3S	Japanese			○	
		DTCE314	Teaching Methods in Comprehensive Study Time	1	3F	Japanese			○	
		DTCE315	Theories and Methods of Student Guidance	1	3F	Japanese			○	
		DTCE316	Educational Counseling	2	3F	Japanese			○	
		DTCE318	Home Care Practicum	2	3S	Japanese			○	
		DTCE319	Pre- and Post-Practicum	1	3SF				○	
		DTCE320	Practicum I A	4	3F				○	
		DTCE321	Practicum I B	2	3F				○	
		DTCE422	Practical Applications in Teaching Profession (JHS/HS)	2	4F	Japanese			○	
		DTCE325	Language Assessment	2	4F				○	
Minimum credits required for specialized education courses: 30 credits										
Senior Thesis		DLAI401	Senior Thesis 1	2	3F			○		Required 6 credits
		DLAI402	Senior Thesis 2	4	4F			○		
Minimum credits required for senior thesis: 6 credits										

Category		Course Code	Course Title	Credits	Offering Term	Note 1	Required for graduation	Required elective	Elective	Note 2
Elective Courses	Courses completed at other universities	DRGG001	Community-Based Disaster Prevention	2	S	⑦			○	⑥
		DRGG002	Data Science	2	F				○	
		DRGG003	Christianity and Multicultural Society	2	S				○	
		DRGG004	Modern Society and the Bible	2	F				○	
		DRGG005	Artificial Intelligence and Its Applications	2	S				○	
		DRGG006	Gender Studies	2	F				○	
		DRGG007	Tourism Business Studies	2	S				○	
		DRGG008	Hokkaido Studies	2	F				○	
		DRSC001	Regional Career Design I (Career)	2	S				○	
		DRSG003	Financial Literacy Course	2	F				○	
		DRSG004	Liberal Arts German I	2	S				○	
		DRSG006	Liberal Arts German II	2	F				○	
		DRSG010	Liberal Arts Korean I	2	S				○	
		DRSG012	Liberal Arts Korean II	2	F				○	
		DRSG022	Basics of Language and Cultural Communication Using ICT	2	SF				○	
		DRSG023	Learning in English: Global GX Initiatives	2	SF				○	
		DRSG024	Learning in English: Global GX Initiatives	2	SF				○	
		DRSG025	Learning in English: Global GX Initiatives	2	SF				○	
		DRSG026	SPARC Projected Practical Seminar I (Practice)	2	※				○	
		DRSG027	Applied Fundamentals of Data Science	2	F				○	
		DRSG028	Community Co-creation in Disaster Preventions and Mitigation	2	※				○	
		DRSG029	Social Design	2	F				○	
		DRSG030	Carbon Neutrality and the SDGs	2	※				○	
		DRSG034	Sports and Law	2	S				○	
		DRSG035	Chemical Technology in Daily Life	2	S				○	
		DRSG036	Universal Design	2	F				○	
	Credit Transfer Courses	DRSG031	Experiential Learning I	2	-				○	
		DRSG032	Experiential Learning II	2	-				○	
		DRSG033	Regional Culture of Japan	2	-				○	
	Optional Courses	DLAH501	Special Readings in the Humanities 1	2	1・2・3・4				○	
		DLAH502	Special Readings in the Humanities 2	2	1・2・3・4				○	
		DLAS501	Special Readings in the Social Science 1	2	1・2・3・4				○	
		DLAS502	Special Readings in the Social Science 2	2	1・2・3・4				○	
		DLAI507	Industrial Bookkeeping	2	1・2・3・4S				○	
Total credits earned: 124 or more credits										

【Note】

①At least 41 credits from General Education courses, including 12 credits from Introduction to Global Education (required) and 29 credits from English Education courses

②Students who are Japanese or native speakers of Japanese must earn 6 credits from ●

③Students who are not Japanese or native speakers of Japanese must earn 12 credits from ★

④Students who are Japanese nationals or native Japanese speakers must complete 6 credits from ◇.
Students who are not Japanese nationals or native Japanese speakers must complete 6 required credits from ◆.

⑤Including required courses from English education courses, and earning at least 30 credits.

⑥Can be completed within 5 credits. (International students: 0 credit)

⑦Decided by the syllabus provided by the university.

Table for Acquiring a First-Class Teaching License for Junior High School (English) and a First-Class Teaching License for High School (English)

			Course Code	Offering Term	Credits	Course Titles	Required	Elective	
Subjects related to academic disciplines and teaching methods	General Education Courses	Humanities	DLAH104	1S	2	Introduction to Literature		○	
		English Education	DTCE101	1F	2	Linguistics for English Learning	○		
			DTCE102	1S	2	Literary Studies for English Learning	○		
			DTCE103	1F	2	Phonology for English Pronunciation Instruction	○		
			DTCE104	1F	2	English Literature A	○		
			DTCE201	2S	2	English Literature B	○		
			DTCE212	2F	2	TC English	○		
			DTCE205	2S	2	Second Language Acquisition Theory 1	○		
			DTCE111	1S	2	Cross-Cultural Understanding for English Learning	○		
	Specialized Education Courses	Humanities	DLAH307	3S	2	British Literature		○	Including required courses 42 credits or more
			DLAH308	3S	2	American Literature		○	
		Business Management	DIBM323	3F	2	Business English		○	
		English Education	DTCE208	3S	2	Second Language Acquisition Theory 2	○		
			DTCE301	2F	2	English Linguistics 1	○		
			DTCE302	3S	2	English Linguistics 2	○		
			DTCE309	2F	2	Academic Speaking for Instruction	○		
			DTCE310	2F	2	Academic Writing for Instruction	○		
			DTCE311	3F	2	Multicultural Awareness	○		
			DTCE323	2S	2	English Expression as a Language of Instruction	○		
			DTCE209	3S	2	North American Thought and Culture		◎	One subject is required from ◎
			DTCE210	3S	2	British Thought and Culture		◎	
			DTCE303	4S	2	Understanding English Literature		○	
			DTCE304	4S	2	English Literature Analysis		○	
			DTCE325	4F	2	Language Assessment	○		
			DTCE207	2F	2	English Teaching Methodologies 1	○		
			DTCE306	3S	2	English Teaching Methodologies 2	○		
			DTCE307	3F	2	English Teaching Methodologies 3	○		
			DTCE408	4S	2	English Teaching Methodologies 4	○		
Subjects Related to Basic Understanding of Education	General Education Courses	English Education	DTCE105	1S	2	Introduction to the Teaching Profession	○		Required 12 credits
			DTCE107	1F	2	Principles of Education	○		
			DTCE203	2S	2	Structure of the Educational Curriculum	○		
			DTCE204	2S	2	The Educational System	○		
	Specialized Education Courses	English Education	DTCE317	3S	2	Educational Psychology	○		
			DTCE324	3S	2	Introduction to Special Education	○		
Subjects related to teaching methods for moral education, integrated studies, student guidance, and educational counseling	General Education Courses	English Education	DTCE110	1F	1	ICT in Education	○		Required 11 credits
	Specialized Education Courses	English Education	DTCE206	2S	2	Special Activities	○		
			DTCE211	2F	2	Educational Technologies and Techniques of Communication	○		
			DTCE313	3S	2	Moral Education	○		
			DTCE314	3F	1	Teaching Methods in Comprehensive Study Time	○		
			DTCE315	3F	1	Theories and Methods of Student Guidance	○		
			DTCE316	3F	2	Educational Counseling	○		
Courses on Educational Practice	Specialized Education Courses	English Education	DTCE319	3SF	1	Pre- and Post-Practicum	○		Required 7 credits
			DTCE320	3F	4	Practicum I A	○		
			DTCE321	3F	2	Practicum I B		○	
			DTCE422	4F	2	Practical Applications in Teaching Profession (JHS/HS)	○		
Subjects Related to Article 66-6 of the Enforcement Regulations of the Education Personnel Licensing Act	General Education Courses	English Education	DTCE108	1F	1	Health Science	○		Required 20 credits
			DTCE109	1F	1	Physical Education	○		
			DTCE202	2S	2	Constitution of Japan	○		
		Introduction to Global Education	DLAI107	1S	2	Fundamentals of Information Science 1	○		
			DLAI108	1S	2	Fundamentals of Information Science 2	○		
	Language Courses	English	DAE1	1S	4	Academic English 1	○		
			DAE2	1F	4	Academic English 2	○		
			DAE3	2S	4	Academic English 3	○		
Home Care Practicum			DTCE318	3S	2	Home Care Practicum	○		Required

Other Categories

(1) Credit Transfer Courses

○ Credit Transfer Courses of Consortium MIYAZAKI

Courses	Credits		Notes
	Required	Elective	
Moral Education	2		School of International Liberal Arts
Health Science	1		

○Course Credits Transferable with Kansai International University

Courses	Credits		Notes
	Required	Elective	
Experiential Learning I		2	
Experiential Learning Ⅱ		2	
Japanese Regional Culture		2	

(2) Collaborative Courses

○ Collaborative Courses operation by Council for Learning Assessment and Educational Development

Offering University	Courses	Credits	Notes
Kansai University of International Studies	Community Disaster Management	2	On-demand
	Data Science	2	On-demand
Kyoai Gakuen University	Christianity and Multicultural Society	2	On-demand
	The Bible and Contemporary Society	2	On-demand
Toyama University of International Studies	AI and its Applications	2	Online
	Gender Studies	2	Online
Miyazaki International University	Introduction to Tourism	2	Online
	Introduction to Political Science	2	Online
Sapporo International University	Tourism Industry Studies	2	On-demand
	Hokkaido Studies	2	On-demand
Matsumoto University	Sports and Law	2	On-demand
Niigata Institute of Technology	Chemical Technology in Daily Life	2	On-demand
	Universal Design	2	On-demand

Member Institutions of the General Incorporated Association for Learning Assessment and Educational Development: Hamana Yamate Gakuin Educational Foundation (Kansai International University), Hokuriku Gakuin Educational Foundation (Hokuriku Gakuin University), Kyoei Gakuen Educational Foundation (Kyoei Gakuen Maebashi International University), Miyazaki Gakuen Educational Foundation (Miyazaki International University), Toyama Kokusai Gakuen Educational Foundation (Toyama University of International Studies) and Sapporo International University, Matsumoto University, Niigata Institute of Technology

○ Collaborative Courses operating by Consortium MIYAZAKI

Offering University	Courses	Credits	Notes
Miyazaki International University	The Constitution of Japan	2	On-demand
	Communicative English Ⅰ	2	On-demand
	Communicative English Ⅱ	2	On-demand
	Communicative English Ⅲ	2	On-demand
	English Literature A	2	On-demand
University of Miyazaki	Liberal Arts German I	2	On-demand
	Liberal Arts German II	2	On-demand
	Liberal Arts Korean I	2	On-demand
	Liberal Arts Korean II	2	On-demand
	Financial Literacy Course	2	On-demand
	Applied Fundamentals of Data Science	2	On-demand
	Community Co-creation in Disaster Prevention and Mitigation	2	On-demand
	Social Design	2	On-demand
	Carbon Neutrality and the SDGs	2	On-demand
	Regional Career Design I (Career)	2	On-demand
	SPARC Projected Practical Seminar I (Practice)	2	On-demand

○ Collaborative Courses operating by Inter-University Exchange Project (University of Miyazaki)

Offering University	Courses	Credits
University of Miyazaki	Basics of Language and Cultural Communication Using ICT	2
	Learning in English: Global GX Initiatives	2
	Learning in English: Global GX Initiatives	2
	Learning in English: Global GX Initiatives	2

Participating Institutions: Miyazaki University (Lead Institution), Minami Kyushu University, Miyazaki International University, Miyazaki Gakuen Junior College

○On-demand courses

Course titles	Credits	Note
Introduction to Differential and Integral Calculus	2	University-wide Common
Introduction to Biology	2	Courses
Basics of ICT	2	
Introduction to Literature	2	
Introduction to History for Advanced Students	2	
Introduction to Linguistics for Advanced Students	2	
Four-field Anthropology	2	
Introduction to Political Science	2	
Introduction to Psychology for Advanced Students	2	
Introduction to Tourism for Advanced Students	2	
Constitution of Japan	2	
English Literature A	2	
Cultural Sociology	2	
Microeconomics II	2	
Cutural Tourism	2	
Tourist Behavior	2	
Academic Writing (from Sentences to Paragraphs)	2	
Academic Writing (from Paragraphs to Essay)	2	
Japanese Beginners I	2	

(3) SPARC Regional Revitalization Human Resources Development Program Course Offerings Centered on Miyazaki University

○Basic Course (14 credits or more)

All students in the Faculty of International Liberal Arts must take the Basic Course and earn a total of 14 credits or more, comprising 14 required credits in liberal arts education, elective credits in liberal arts education (optional), and elective credits in specialized education (optional).

Category	Offering University	Course Title	Credits		DP			Educational Content		
			Required	Elective	DP1	DP2	DP3	Region	ENP	PBL
General Education (Required)	MIU	Freshman Seminar	2				◎	○		
	MIU	Introduction to Global Citizenship	2			◎		○		
	MIU	Fundamentals of Information Science 1	2		◎			○		
	MIU	Fundamentals of Information Science 2	2		◎			○		
	MIU	Career Design 1	2		○			◎		
	MIU	Career Design 2	2			○			◎	
	MIU	Career Design 3	2				○			◎
General Education (Elective)	MIU	Introduction to Natural/Life Science		2	◎			○		
	MIU	Introduction to Information Literacy		2	◎			○		
	MIU	Introduction to Tourism		2		○		◎		
	MIU	Introduction to Marketing		2		○		○		
	MIU	Introduction to the Teaching Profession		2			○	◎		
Specialized Education (Elective)	MU	Applied Fundamentals of Data Science		2	◎					◎
	MU	Community Co-creation in Disaster Prevention and Mitigation		2		◎		◎		
	MU	Social Design		2		◎		◎		
	MU	Carbon Neutrality and the SDGs		2		◎		○		

○ Advanced Course (16 credits or more)

Students must complete a total of 16 credits or more, comprising: General Education (Required) 2 credits, Specialized Education (Elective Required) 2 credits, Specialized Education (Required) 6 credits, and Specialized Education (Elective) 6 credits or more. Graduates of the SPARC Advanced Course will be awarded the “Future Co-Creation Education Program Completion Certificate” upon graduation. This course is available starting in the third year.

Category	Offering University	Course Title	Credits			DP			Educational Content		
			Required	Required Elective	Elective	DP1	DP2	DP1	Region	ENP	PBL
General Education (Required)	MU	Regional Career Design I (Career)	2				◎		◎	◎	
Specialized Education (Required Elective)	MIU	Practical Business Exercises 1		2				◎			◎
	MU	SPARC Projected Practical Seminar I (Practice)		2			◎			◎	◎
Specialized Education (Required)	MIU	Senior Thesis 1	2					◎	◎		
		Senior Thesis 2	4					◎	◎		
Specialized Education (Elective)	MIU	Studies in Entrepreneurship			2		◎			◎	
		ICT Integrated Practice			2	◎			○		
		Tourism Industry			2		○		○		
		Multicultural Awareness			2			◎	○		
		Presentation Technique and Design			2	◎			○		
		Regional Cultures of Japan 1			1		◎		◎		◎
		Regional Cultures of Japan 2			1			◎	◎		◎
		Regional Cultures of Japan 3			1		◎				◎
		Regional Cultures of Japan 4			1			◎			◎
		Regional Issues Seminar			1	◎	◎	◎	○		◎

4. Academic Program of the School of International Liberal Arts

Miyazaki International University offers a rigorous academic program carefully designed to enrich students' lives, prepare them to think critically, and equip them to contribute to the improvement of society. To assist students to achieve these objectives, MIU has developed a multi-disciplinary liberal arts curriculum, assembled an international faculty, created a library of resources in both English and Japanese, and structured its classes to help students build familiarity with computers and current communications technologies throughout the academic program.

The academic program of each student includes four specialized courses (Global Liberal Arts, International Business Management, Hospitality and Tourism Management, and English Education).

Students also study English and Japanese languages, and take courses that examine aspects of Japanese culture from comparative perspectives. Students spend 16 weeks abroad at a university in an English-speaking country or at one of our affiliate institutions in Asia that conduct courses in English during their second year.

At MIU content courses are taught in English. English fluency is built through content-based instruction in a sheltered immersion environment. While students take some separate English courses that focus on building English knowledge and skills, much of the students' development of practical English skills occurs through the use of English to learn content. During the first three semesters, a specialist in teaching English as a Foreign Language works with an instructor fully qualified in teaching the subject matter. Both instructors are listed on the course syllabus, and both are present for the full class time. The content of the course is the central concern of both instructors, the content instructor determining what will be taught and teaching it, and the EFL instructor assisting with supporting activities such as work on vocabulary, reading comprehension, writing assignments, and so forth. Testing of MIU students shows that they make rapid progress in practical fluency in English at the same time that they are mastering subject areas in the liberal arts.

In the third and fourth years all four specialized courses (Global Liberal Arts, International Business Management, Hospitality and Tourism Management, and English Education) are taught by content faculty using the same basic course format as other universities. However, the language of instruction is English, and class sizes are kept small to accommodate the use of active learning techniques.

Course syllabi for all courses indicate course goals in the content area, in the development of English skills, and in critical thinking skills. English language and thinking skills are not taught as separate subjects in the classroom. Rather, skills are developed through the use of inquiry-based active learning techniques to master the content subject. Typical classroom activities include:

- Listening to lectures and presentations with accountability for learning the content
- Learning vocabulary and core concepts
- Creating research questions and finding relevant information to answer them
- Reading and analyzing information related to the content area
- Discussing lectures, readings, and research
- Writing papers and making presentations
- Working cooperatively in various kinds of learning groups
- Conducting experiments with follow-up discussion and reporting of results orally and in writing
- Taking exams and quizzes

This constant use of English for communicative purposes develops in students a functional proficiency in the language while they are studying various subject areas in Global Liberal Arts, International Business Management, Hospitality and Tourism Management, and English Education. In their fourth year all students complete a Senior Thesis written in English under the supervision of a senior thesis advisor.

Courses are one semester in length. Students who complete the 124-credit program are awarded the
degree of Bachelor of Arts in Comparative Culture by approval of the Faculty Council.

MIU's commitment to active learning means that both its curriculum and its expectations of students are unusual in Japanese higher education.

- MIU relies on small classes (usually fewer than 20 students each) rather than large lectures.
- The faculty at MIU strive to know each student as an individual. Because of personalized instruction, faculty evaluate student progress on a weekly or even a daily basis, not just through an examination at the end of the semester.
- Students are expected to make full use of the library and computer resources to complete assignments outside the classroom, and to engage in independent research.

Students at MIU are therefore expected to be partners in learning. They actively participate in class discussion, offer opinions, develop and defend their own values, and even disagree with their teachers and offer evidence in support of their views.

MIU students wish to know more about themselves and the world in which they live and to think and talk about the great ideas that have created Asian and Western cultures. They believe that through hard work, strong moral commitments, and disciplined intelligence they can make a difference to their community, their nation, and the world.

Students who share these aims and who approach their university experience with serious academic purpose will find studying in the MIU learning community an exciting and rewarding experience.

The University recognizes its obligations to help students succeed, and the faculty are dedicated to student development and growth. The University will be successful, however, only if the faculty obligation to teach is matched by the student desire to learn.

5. Academic Principles

In order to maximize student learning and be consistent with the MIU credo, "Respect and Diligence," the University has developed a number of academic principles:

Class attendance

MIU believes that teaching and learning are reciprocal activities that require regular interaction between students and teachers. Such interaction cannot occur when students are absent from classes and related activities. Students, therefore, are expected to attend all classes except for personal illness or other major emergencies.

Preparation for classes

Teaching and learning at MIU are not limited to classrooms and lectures. Students are expected to prepare themselves for each class by completing all assignments on time.

Class participation

MIU embraces a philosophy of active learning. Students are required to participate in and lead class discussions and similar activities. Faculty members may assign a grade to such activities.

Critical thinking

MIU students are not expected simply to memorize and repeat material from class and readings. A sense of curiosity, critical thinking, and creativity are the key elements of teaching and learning at MIU. Students are encouraged to express their opinions and engage in a mutual critique of ideas, including those of the faculty, in a spirit of mutual respect and collegiality.

Bilingual skills

MIU students are expected to become fluent in both English and Japanese. Students should utilize every available opportunity to become bilingual. MIU strives to maintain a high level of motivation for learning English and improving Japanese and to reduce the social, psychological, and cultural barriers that stand in the way of developing language competence.

Global perspective

The curriculum of MIU emphasizes a global and comparative perspective. Students are encouraged to study the pressing problems of the modern world in terms of their global sources, patterns, and consequences and to examine how these issues are defined and understood in different countries and cultures.

Mutual respect

MIU endeavors to be an international institution that seeks to promote among its students cross-cultural understanding, a sense of being citizens of the world, and respect for cultural diversity. These qualities are vital to the success of MIU's mission.

Academic commitment

MIU expects its students to be fully committed to their academic responsibilities. At MIU academic life takes priority over other routine endeavors. Students are expected to participate fully in MIU activities.

Academic progress

The academic progress of MIU students is monitored during the entire semester. Grade assessments are not limited to the final examinations. Academic achievement is based on quizzes, tests and other assignments, as well as factors such as class preparation and participation. Classroom listening and speaking in English is a key element in improving English fluency.

Social commitment

MIU's program emphasizes social responsibility and moral commitment to protecting the environment, enriching human experience, improving social conditions, and encouraging world peace. Academic activities at MIU are designed to help students learn how to improve communities both at home and abroad.

6. Certifications and Qualifications

Disaster Prevention Professional Certification

About the free elective course "Natural Disasters and Disaster Prevention"

(Outline of the Course)

○ Syllabus is uploaded on the university's website, so be sure to check it. Miyazaki Prefecture is located in the southeastern Kyushu region and is blessed with a mild climate throughout the year. On the other hand, however, it is one of the wettest prefectures in Japan.

Furthermore, the prefecture has been plagued by wind and flood damage and landslides, including direct hits by typhoons during the summer period. In addition, Miyazaki is expected to be severely damaged in the near future by the Tonankai-Hyuga Nada Earthquake, an ocean-trench type earthquake that will occur in the Hyuga Sea, located at the western edge of the Nankai Trough. In particular, going back to past history, Hyuga-nada earthquakes have been accompanied by large tsunamis, resulting in many casualties. Also, in the Kirishima mountain range, Mt. Shinmoedake erupted in 2011, causing much damage.

Therefore, in order to minimize these disasters and damages, it is extremely important for students, especially those who aim to become teachers at junior high schools and high schools, to know in advance how natural disasters occur, both in terms of software and hardware, as well as disaster prevention measures and information.

In this course, based on the curriculum for training disaster prevention specialists by the Japan Disaster Prevention Specialist Organization, students will learn about the following areas (31 items in total): "Protect your own life (self-help)," "Work in the community (mutual help and cooperation)," "Learn how disasters occur (science)," "Learn disaster-related information (information)," and "Learn new disaster mitigation and crisis management techniques (prevention and recovery). By attending and studying these courses, students will understand how disasters occur, the current status and issues of disaster prevention and mitigation measures in government and local communities, and methods of crisis management in the case of a disaster that has already occurred. After taking this course, students must take a first-aid and lifesaving course, pass an examination administered by the Japan Disaster Prevention Professionals Organization, and complete the prescribed procedures to be certified as a disaster prevention professional.

(About Attendance)

All lectures will be given by lecturers from outside the university. Lectures will be held during 6th period (18:00-19:30) and some lectures will be held on Saturdays. Please understand this in advance before taking the course.

(Credit Recognition)

Credit recognition and qualification recognition are based on different standards. Please take the

relevant course with full understanding and acceptance of these differences. Credit recognition will be conducted in accordance with the University Rules and Course Regulations. That is, (1) if you are absent more than 1/3 of the time, your eligibility for the examination will be forfeit, (2) you must submit reports on all lectures and report items you have attended, and (3) you will receive a grade of A (Excellent) "~90 points", B (Above Average) "89-80 points", C (Average) "79-70 points", D (Below Average) "69-60 points", or F (Fail) "59 points or less").

(Application for Disaster Prevention Professional Certification)

The following conditions must be met in order to obtain the Disaster Prevention Professional Certification through the "Natural Disasters and Disaster Prevention" course.

○You must submit reports on all 31 items (described as lectures and reports) listed in the syllabus. If you are absent (in case of excused absence), you must take the course by video recording (attendance of 80% or more of the lectures is required).

○The cost of the instructional materials, examination fee, and certification registration fee are required.

○Attendance and completion of an emergency life saving course is required. Students who have taken the course at Miyazaki International University are scheduled to take a first aid course by the Miyazaki City Minami Fire Department. Information will be provided at a later date.

(Acquisition of Disaster Prevention Professional Certification)

○Those who have passed the qualification examination supervised and administered by the Japan Disaster Prevention Professionals Organization, and have applied for and been certified as a certified disaster prevention specialist.

Those who have not passed the examination may take the examination again at the time and place designated by the JABEE.

○Notification of pass/fail will be sent by mail to the applicant and the training institution.

(Certification Procedures for Disaster Prevention Professionals)

The registration procedure for certification as a certified disaster prevention specialist is a one-time application from the training institute, so please apply to the Academic Affairs Office of Miyazaki International University.

The Japan Society for Certified Disaster Prevention Professionals (JSDPP) will issue a Certificate of Certified Disaster Prevention Professional (A4 size vertical award certificate) and a Certificate of Certified Disaster Prevention Professional (plastic card with photo and vertical business card) to those who apply and are certified by JSDPP.

(Others)

The Japan Organization for Certified Fire Fighters will comply with the laws and regulations regarding the protection of personal information in accordance with the "Personal Information Protection Policy" and "Personal Information Handling Regulations" and will make every effort to

manage the personal information obtained through the certification of certified fire fighters. However, a part of the personal information of a disaster prevention professional may be provided only when there is a request for disclosure from the national government, local government, or the Japan Society of Certified Disaster Prevention Professionals, and when the purpose of use of such information is deemed to be compatible with the purpose of the Certified Disaster Prevention Professional System.
○If you have any questions, please contact the Academic Affairs Office.

Information Technology Professionals *
Acquire up-to-date information application skills to solve business problems. Students must complete at least 10 credits, including at least 6 required credits at the university, to achieve the attainment goal. (See Appendix 8 of the school regulations.)

Advanced Information Processing Specialist *
This is a person who can acquire comprehensive practical skills in Internet utilization, data management, and statistical analysis, demonstrate advanced practical information skills, contribute to the discovery and solution of problems, and strengthen the mobility of the team. Students must complete at least 24 credits, including at least 8 required credits at the university, to achieve the attainment objectives. (See Appendix 8 of the school regulations)

Certified Business Administrator *
This course aims to acquire business professional skills that can be used immediately in an economic society. Students must complete at least 16 credits of required and elective courses at the university and achieve the attainment target. (See Appendix 8 of the school regulations.)

* These qualifications are awarded by applying to the National Association of Colleges and Universities for Practical Education. There is a separate application fee for the awarding of qualifications. For more information, please visit https://www.jaucb.gr.jp/.

7. Academic Regulations and Policies

Academic Advising

An academic advisor is a faculty member who assists students in the selection of courses, advises them regarding their academic progress or problems, and is available to discuss any student problem or concern.

Each student entering MIU is assigned an academic advisor. In addition to providing short-term answers to questions on courses, schedules, and procedures, academic advisors help students adjust to university life and encourage students to think broadly about educational and career goals.

Students must consult with their academic advisors prior to course registration. Students on probation (*) must have regularly scheduled meetings with their academic advisors. Students having academic difficulties in a particular course should bring their problems to the attention of the course instructor(s). (*Please refer to section 15 of Course Regulations regarding to “probation.”)

Class Attendance

Attendance is required at all classes. Student success in MIU's program of active learning depends on continuous participation in classroom activities. To learn English and other subjects, MIU students must attend all classes and take part in all class activities. MIU expects students to accept their responsibility for attending and being on time for all classes. MIU emphasizes the importance of regular attendance in a number of ways. Attendance records are maintained in all classes. Faculty members can require students who miss classes to make up the work they have missed. Individual faculty practices covering absenteeism, tardiness, and their remedies are stated in the syllabus for each course. Students who have excessive absences may be required to withdraw from a course.

In the event of an unavoidable lateness or absence from class, you are expected to notify the instructor of the courses in question personally via email or telephone. Also, extended absences due to illness, injury, bereavement, etc. must be reported to Student Affairs using the Excused Absence Form (see "Forms” in the back of the Bulletin).

Midterm Reports

Each semester the instructors of each course submit mid-term reports regarding the academic progress of their students. In the 7th week of the semester, instructors identify students who are at-risk students in their courses. In the 8th week, instructors send progress reports to the Dean of Faculty, the Office of Academic Affairs and academic advisors and give written reports directly to all the first-year students and 2nd-4th year students who are in danger of failing. Academic advisors consult with the students and the instructors of their classes to determine the most effective

solutions to their problems. Based upon mid-term reports, the Dean of Faculty sends a letter of encouragement and/or warning to students who are in danger of failing 2 or more classes or are having other difficulties. When necessary, the Dean of Faculty also invites students for individual consultation and guidance.

Withdrawing from a Course

Aside from the Drop/Add period, students may voluntarily withdraw without penalty from a course up to one week after the midterm exam, the deadline to be announced by the Registrar. The grade of W, Withdrawal, will appear on the student's transcript. A student can only withdraw from a course by completing a Withdrawal from a Course form, available from the Registrar, and filing that form with the
Registrar. A student cannot withdraw from a course by no longer attending classes in that course or by failing to take the final examination in the course.

Grade Disputes

Course grades once awarded may not be changed by the faculty for reasons other than clerical or reporting errors without approval of the Dean of Faculty.

A student who disputes a final grade must first discuss the matter with the course faculty. If the dispute is unresolved, the student may submit a petition for grade reconsideration to the Dean of Faculty within thirty days after grade notification. The Dean, or a designate, will review the dispute and, if deemed appropriate, may ask the faculty member(s) to reconsider the grade. The final authority for awarding a grade remains with the faculty.

Dean's List and Graduation Honors

At the end of each term a Dean's List of students with a GPA of 3.5 or better will be announced.

Students who graduate with a cumulative GPA of 3.5 or above will be awarded a certificate of Academic Excellence at graduation. The student who graduates with the highest cumulative GPA will be designated the Valedictorian. Other awards recognized at graduation include the MIU Award, given to students in recognition of overall contribution to the University community in and out of the classroom, and the Global Citizenship Award, given to graduating students who have distinguished themselves as international citizens.

Course Syllabi

In each course, faculty distribute a syllabus to enrolled students during the first week of the term. The syllabus provides faculty office hours and phone numbers and generally defines course goals and objectives, course topics, and the types of coursework (such as reading assignments, papers, and projects) that will be required. In addition, the syllabus includes other information that

informs students of policies and expectations governing the course including course assessment, grading standards, and attendance requirements.

Student Evaluation of Courses

At the end of each semester, students are asked to complete student evaluations of the courses in which they are registered. Student evaluations are anonymous and are used to assist faculty in improving the educational curriculum.

Examinations

MIU faculty use a variety of assessment methods throughout the term to examine student progress and achievement. Through the syllabus and announcements in class, faculty inform students about each form of evaluation and its weight in the final grade. Each course also requires a final examination assessing the student's understanding of the total theme of the course. Final examinations are conducted during the scheduled final examination time. Some faculty may offer an alternative form of cumulative evaluation such as a written, oral, or visual report or presentation. These may involve individual or group work and are also due during the scheduled final examination time. The University's statement on academic honesty governs examinations as well as all other academic work.

Academic Honesty

As a learning community, MIU expects its students and its faculty to uphold the highest standards of academic honesty. For students, standards of academic honesty apply to all academic assignments, including, among others, examinations, homework, and papers. Students who have questions about the meaning of academic honesty should clarify this concept by speaking with a faculty member.

Students at MIU will often be expected to work in teams and to learn from each other. Such collaborative activities, when assigned by a faculty member, are academically honest. Students may often be asked to report on materials in published documents; such reports, when they cite the source, are academically honest.

Academically dishonest behavior includes:

a. Cheating. Cheating means intentionally using deceit or misrepresentation in any academic assignment.
b. Fabrication. Fabrication means falsifying or inventing information or citations in any academic assignment.
c. Plagiarism. Plagiarism means representing the words or ideas of another as one's own, without giving credit to the original author.

Because engaging in academically dishonest behavior destroys the bonds of trust that are an

essential ingredient of a learning community, it is considered an extremely serious matter. Depending on the circumstances, faculty may respond to such behavior by counselling the student about the nature of academically dishonest behavior, by warning the student about the consequences of such behavior, by asking a student to repeat an assignment, by lowering a student's grade in an assignment or a course, by asking a student to withdraw from a course, or by other appropriate actions.

Leaves of Absence

When a student is unable, because of illness or other compelling difficulties, to attend classes for two months or more a Leave of Absence may be approved. If the Leave of Absence is requested for medical reasons, a medical certificate must accompany the application with the guarantor's signature. A Leave of Absence is not included in the time limits for completing the degree. Students may return to the University after a Leave of Absence at the beginning of a term and upon prior notification to the University. Forms to request a leave of absence may be obtained from the Academic Affairs office. Leaves of Absence are granted for no more than 4 years, overall. See the Article 48(3) in the regulations of MIU regarding fees charged during a Leave of Absence.

Withdrawal from the University

A student intending to withdraw from the University must inform Academic Affairs, which will arrange an exit interview. Signatures of the student and the guarantor are required on the Withdrawal Application. Not attending classes does not constitute withdrawal from the University. Tuition and fees for students who withdraw during the term are not refunded.

Removal from the University Register

The President may remove a student from the university register upon consultation with the Faculty Council in any of the following circumstances.

(1) When a Student's academic record implies a lack of ability to graduate
(2) When a student has not completed specified Registration procedures, or has not completed the procedures for Leave of Absence, Withdrawal from University, and so on
(3) When a student has not paid tuition and other fees for a period of more than 3 months
(4) When a student has not completed the number of credits required for graduation and will exceed the limit for completion of study
(5) When a student exceeds the period of Leave of Absence and has not submitted a Request to Return to University or a Request for Withdrawal from University
(6) When the whereabouts of a student is unknown or a student is deceased

Approval of an application of Request to Return to University submitted by a student who has been removed from the University Register may be approved by the President after consultation with the

Faculty Council.

Credits Granted to Transfer Students

Credits for General Education, Language and Study Abroad courses for students entering as third-year students shall be granted for courses which are consistent with the general scope and purpose of the lower-division curriculum. Third-year transfer students entering with fewer than 68 transferable credits shall be assigned make-up coursework as determined by the Dean of Faculty in consultation with the Committee on Curriculum.

Graduates of specialized schools, junior colleges, higher vocational schools and four-year colleges/universities, and the students who have completed at least two years of coursework in an accredited four-year college/university may be admitted, in principle, into the third year as transfer students by passing the entrance examinations. ("Two years of coursework" means successful completion of at least 62 credits.)

a. Language skills both in English and Japanese must be adequate for upper division courses; more specifically, a TOEFL score of 480 or equivalent English proficiency is required for admission. In exceptional cases other evidence of English proficiency will be considered.
b. Only courses in which a grade of C or better was earned may be transferred, and the average grade of the courses taken must be 2.0 or better. (In the case of systems which provide only the grades of A, B, and C, A=3.5 points, B=2.0 points, C=1.0 point.)
c.

Credits Accepted from Other Institutions for Students Matriculated at MIU

1. The University may recognize up to 30 of the credits previously earned at other institutions by students admitted to the University as first-year students who have previously graduated from or dropped out of a two-year or four-year college/university.
2. If it is the judgment of the Faculty Council that it would be educationally beneficial to do so, up to 60 credits may be granted toward a degree for studies undertaken at another four-year or two-year college/university for regularly-matriculated students (not applicable to Transfer or Roll-Over students).

International Exchange

MIU currently has academic exchange agreements with universities in Korea, Hong Kong, Taiwan, England, etc. that offer diverse opportunities for academic exchange, such as student and faculty exchange.

International and Domestic Exchange Programs

MIU has entered into exchange agreements overseas with Sookmyung Women's University, the University of Seoul and Yeungnam University in Korea, Centennial College in Hong Kong, Providence University in Taiwan, and York St John University in the UK, and domestically with Kansai University of International Studies, Shukutoku University, Hokuriku Gakuin University,

Toyama University of International Studies, Kyoai Gakuen University and Taisho University. According to the agreements, students from each university may study at the other university on a reciprocal basis. Students pay fees and receive credits at their own university and are responsible for all additional expenses incurred in studying abroad. However, they do not pay additional tuition or enrollment fees at the institution they are visiting.
Interested MIU students will apply for permission to be an exchange student at associated institutions. Their academic program must be approved in advance in order to count for MIU credit. Work to be accepted for academic credit must be completed satisfactorily. Details will be provided by the Global Education Center during spring semester. Exchange will normally occur during fall of the third year and will usually involve Specialized Course credits. Students completing Teacher Certification requirements will generally have to spend one or more additional semesters at MIU in order to be able to participate in the program.

Consortium of Miyazaki Area Universities and Credit Exchange

Miyazaki International University is a member of the Consortium of Miyazaki Area Universities. MIU students may apply for permission to take and receive credit for the following courses at other institutions participating in the Consortium of Miyazaki Area Universities:
•Moral Education,　Japanese Constitution, Physical Education.

All three courses are part of the teaching certification program and use Japanese as the language of instruction. Students may only take these courses in certain circumstances affecting their class schedule at MIU. These circumstances include:

- •late entry into the teacher certification program,
- •previous failure of the corresponding class at MIU or
- •other special circumstances, such as serious illness.

Students who wish to take one of these classes at another institution must submit to the Dean and the director of the teacher certification program a copy of the course description by the end of the first week of class. Based on their evaluation of the course description, the Dean and the director will decide whether a student will be allowed to take the class and receive credit for it. At the end of the semester, students who have taken classes at other institutions are required to submit portfolios of their work in order to help MIU monitor the quality of those courses.
Courses taken through the Consortium will generally not be counted toward graduation.

Handling of Personal Information

Miyazaki International University (hereinafter referred to as “the University”) handles personal information not only of prospective students and current students but also of guardians, alumni, and others. To prevent the unauthorized use or leakage of personal information and to manage and

use it appropriately, the University has established internal regulations, including the national "Personal Information Protection Act" and the "Miyazaki Gakuen Regulations Concerning the Protection of Personal Information." In accordance with these regulations, personal information is handled as follows:

1. Definition of Personal Information

Personal information refers to data concerning current students, graduates, and prospective students that the University acquires in the course of its operations. This includes information submitted during the admission process, such as name, address, date of birth, photograph, and other details that can identify an individual. It also encompasses information created by the University during the course of study, both within and outside the formal curriculum (e.g., academic records, guidance records, activity records).

2. Purpose of Use

The University will appropriately use personal information obtained in the course of its operations, primarily concerning students and guarantors, for the following purposes necessary to carry out the educational research and academic support functions listed below. Should any significant changes occur in the purpose of use, consent will be obtained from the student and guarantor. Student personal information will be categorized by student ID number and used primarily for the following operational purposes:

(1) Academic Status: Management of academic status information, creation of class rosters, procedures for leave of absence, withdrawal, reinstatement, etc., transfer admission, transfer enrollment, re-enrollment, etc.

(2) Academic Support: Course selection counseling, course registration guidance, course registration and notifications, classes and regular examinations, grade processing and notifications, credit recognition, graduation eligibility determination, qualification certification, etc.

(3) Student Life: Guidance and advice concerning overall student life, creation of guidance records related to student support, scholarship-related tasks, regular health checkups and daily health consultations, extracurricular activity support, procedures for international students' residence status, dormitory check-in/check-out procedures, student accident/disability/liability insurance procedures, etc.

(4) Career Guidance: Support for employment and career paths, creation of guidance records related to employment and career paths, career preference registration, career registration, job placement assistance, independent internships, extracurricular course operation, mock exam administration, post-graduation employment tracking, etc.

(5) Other: Various communications, summons, and notifications; issuance of various certificates; *production of graduation albums; *publication in university promotional materials; various

survey reports; disciplinary actions based on university regulations, etc.
*Portrait rights for images taken during production belong to the University. Photographs and videos taken during classes, extracurricular activities, and other school events may be used in university promotional materials, including the university brochure, for educational activities and university publicity.

3. Provision of Personal Information to Third Parties

The University may provide personal information of students and guarantors to third parties as outlined below to perform tasks necessary for educational research and student support. When selecting contractors for outsourced tasks, the University selects vendors with established personal information protection systems and enters into confidentiality agreements.

(1) Academic progress information, including student grades, is provided to guarantors. The University considers academic guidance through collaboration with guarantors an effective educational measure. Therefore, at the end of each academic year when grades are finalized, a “Grade Notification” is sent to guarantors. Additionally, during parent-teacher conferences held by the University, individual meetings are conducted to discuss student life, academic progress, and career support, while presenting information on course enrollment and credit acquisition status.

(2) We provide student personal information to the alumni association. The university recognizes the importance of connections among graduates and values collaboration between alumni activities and the university. To support these activities, we provide student information (name, graduating department, address, etc.).

(3) We provide student personal information to the supporters' association. The University values academic support and the improvement of the academic environment through collaboration between supporters' association activities and the university. To implement these activities, we provide student information (name, department, address, etc.).

(4) We provide personal information and photographs to contracted media production companies for the creation of the university's public relations publications.

(5) We provide personal information to medical institutions for the implementation of student health examinations.

(6) We provide student personal information and academic records to the relevant government agencies for the purpose of applying for licenses and qualifications.

(7) Personal information will be provided to host organizations for student internships, off-campus training, volunteer activities, study abroad programs, etc.

(8) Personal information of students and guarantors will be provided to relevant insurance companies for enrollment procedures in Student Education and Research Accident Insurance and the accompanying Liability Insurance.

(9) Personal information will be provided to scholarship organizations for student scholarship applications, disbursements, and renewal applications.
(10) We provide personal information to travel agencies and other entities for the implementation of domestic and international training trips and study abroad programs.
(11) We provide students' personal information and academic records to the relevant government agencies for the purpose of processing residence status procedures for international students.
(12) We may exceptionally provide information about students or their guarantors when required by law, when there is an urgent need to protect the life, physical safety, property, or other rights of the student or a third party, or when there is a reasonable basis based on an obligation to cooperate with national or local governments.

4. Joint Use of Personal Information

For the purposes stated in Section 2 above, the University shares personal information of students, guarantors, and others obtained or created by individual departments for operational purposes among departments.

5. Management of Personal Information

(1) Personal information obtained for operational purposes, along with academic records, employment status, and similar information, is stored in paper or electronic data format.
(2) Personal information shall be used, managed, and disposed of appropriately in accordance with the “Personal Information Protection Act” and internal regulations such as the “Miyazaki Gakuen School Corporation Regulations on the Protection of Personal Information.”

6. Disclosure of Personal Information

Requests for disclosure may be made regarding personal information acquired and created by the University for operational purposes, but only for information pertaining to the individual themselves. However, some personal information cannot be disclosed upon request. In such cases, the reason will be notified in writing. The disclosure request contact point is the General Affairs Section, General Affairs Department.

7. Contact Point for Inquiries and Consultations

Miyazaki International University
General Affairs Department, General Affairs Section
1405 Kano Hei, Kiyotake-cho
Miyazaki City, Miyazaki 889-1605
Tel: 0985-85-5931