

授業点検シート（2013年度前期・後期）

作成日 月 日

平成 年度	授業科目：	担当者：
授業の期別・曜日・時限： 期・ 曜・ ～ 時限		単位数：
授業の区分： 専門教育科目（必修・選択必修・選択）		教室：
受講者数（最終的に成績評価した学生数）： 学科内 名、 学科外 名		
「学生による授業評価」の実施： した・しなかった		出欠確認回数： 回
授業回数（試験を含まない）： 回	休講回数 ^(注1) 回	
休講に対する代替措置（補講、レポート、その他）およびその回数：		
授業の方法・工夫（板書、使用機器、教科書、講義資料など）：		
成績評価方法（試験、レポートなど）と評価の基準：		
レポートおよび答案の返却（返却時期と返却の仕方など）：		
成績評価の内訳 ^(注2) ： 秀 %、優 %、良 %、可 %、不可 %		
シラバスに記載した授業計画の達成度：		
学生の学習状況（予習、復習、質問など）と学習態度：		
「学生による授業評価」から見た来年度の課題：		

注1：時間割に規定されている時間に授業を行わなかった回数

注2：比率算出の母数は最終的に成績評価した学生数とする。再・追試試験を含めて試験終了後に提出する。