

宮崎国際大学成績評価に対する異議申立てに関する取扱い（内規）

（令和元年 6 月 3 日）
第 2 回教育研究評議会決定

（趣旨）

第 1 条 この内規は、シラバス作成のガイドラインに沿って作成された授業の到達目標と成績評価のガイドラインに沿って評価された厳格で客観的・公正な成績評価を行うことにより、大学教育における教育の質を担保するとともに、社会からの信頼性を確保するため、学生が、成績評価に対する異議申立てをしようとする場合の手続き及び申立ての取扱い等について必要な事項を定める。

（成績評価方法の明示等）

第 2 条 授業科目担当教員（複数教員で担当する場合は、その代表者とする。以下同じ。）は、授業の到達目標と成績評価の方法について、シラバス作成のガイドラインに沿って、シラバスに明示しなければならない。また、成績評価にあたって成績評価のガイドラインに沿って取り扱わなければならない。

（成績評価結果の説明）

第 3 条 授業科目担当教員は、学生に対して成績評価結果の基となる試験結果の講評や模範答案の提示に努めるものとする。

2 履修登録をしていない学生の成績は、原則として成績評価の対象外とする。

（成績評価に関する質問・異議の受付）

第 4 条 授業科目担当教員は、成績発表後、一定期間を設けて学生からの成績評価に関する質問・異議等を受け付けるとともに、これに真摯に対応するものとする。

（成績評価の異議申立て）

第 5 条 学生は、前条の質問・異議等が次の各号に掲げる事項に該当する場合で、授業科目担当教員の説明では解決が得られなかったときは、学生が所属する学部長に対し成績評価に関する異議申立てをすることができる。

- (1) 成績の誤記入等、明らかに授業科目担当教員の誤りであると思われるもの
- (2) シラバス等により学生に周知している学習到達目標及び成績評価の基準・方法から、明らかに成績評価について疑義があると思われるもの

2 学生は、異議申立てを行う場合は、所定の期日までに（別紙）様式第 1 号の成績評価に関する異議申立書を当該学部長へ提出するものとする。

3 異議申立て制度は、成績の不足に対する救済制度ではないため、学部長は、次の各号に掲げる全ての要件を満たした場合のみ異議申立てを受理するものとする。

- (1) 履修登録をした授業科目であること。
- (2) 授業において課せられたレポート等を全て提出していること。
- (3) 学生にあつては、宮崎国際大学当該学部の履修規程に規定する定期試験等を受験していること。

(異議申立ての調査・検討)

第6条 学部長は、異議申立てを受理した場合は、当該学部から選出された教員2人（同委員が異議申立ての対象となる授業科目の担当教員であるときは、別に指名する教員）及び当該学部以外から選出された教員及び教務課1人の計4人により構成される調査委員会を設置する。

- 2 調査委員会は、授業科目担当教員に成績判定に用いた資料の提出を求め、成績評価の異議申立書に基づき当該学生と授業科目担当教員に対して調査を実施する。
- 3 調査委員会は、調査の実施に際し、必要に応じて、授業科目担当教員の所属する学部等の意見を聴取することができる。

(異議申立ての審議・回答)

第7条 学部長は、調査委員会の調査結果に基づき対応を協議する。

- 2 学部長は、協議に際し、必要に応じて授業科目担当教員の所属する学部等の意見を聴取することができる。
- 3 学部長は、(別紙)様式第2号の成績評価に対する異議申立てに関する回答書（以下「回答書」という。）を作成する。
- 4 学部長は、学生の所属する授業科目担当教員に回答書の内容を伝えるとともに、回答書をもって学生に回答する。

(成績評価の訂正等)

第8条 前条第4項の回答により成績評価の訂正等が生じた場合には、授業科目担当教員は、(別紙)様式第3号の成績訂正願を教務課へ提出するものとする。

(その他)

第9条 この内規に定めるもののほか、必要な事項は、学長が別に定める。

附 則

この内規は、令和元年6月3日から施行する。

成績評価に関する異議申立書

宮崎国際大学〇〇学部長 殿

学籍番号
氏 名

私は、私の成績等に関して、下記のとおり異議申立てを行います。

記

| | |
|-----------|--|
| 申立の内容及び理由 | |
|-----------|--|

【注】氏名の記入は、署名（本人自署）又は記名押印のいずれかとする。

(別紙) 様式第 2 号

年 月 日

成績評価に対する異議申立てに関する回答書

殿

宮崎国際大学〇〇学部長

〇 〇 〇 〇

令和〇年 月 日付けの貴殿の異議申立てについて、下記のとおり決定しましたので、回答します。

記

| | |
|------|--|
| 回答内容 | |
|------|--|

(別紙) 様式第 3 号

年 月 日

成績訂正願

宮崎国際大学 教務課担当 殿

所属学部長

氏 名

下記により授業科目の成績評価を訂正願います。

記

| | | | |
|------|--|--------|--|
| 科目番号 | | 授業科目名 | |
| 学籍番号 | | 履修学生氏名 | |
| 訂正評価 | | | |
| 訂正理由 | | | |

以上

【注】氏名の記入は、署名（本人自署）又は記名押印のいずれかとする。