

大学番号：私496

認可

[平成26年度設置]

計画の区分：学部設置

宮崎国際大学 教育学部

【認可】設置に係る設置計画履行状況報告書

学校法人宮崎学園
平成26年5月1日現在

作成担当者

担当部局（課）名 学生教職支援センター

職名・氏名 カカリチョウハ エノサチヨ
係長・波江野祥代

電話番号 0985-85-5931

（夜間）

F A X 0985-84-3396

e-mail shaeno@sky.miyazaki-mic.ac.jp

- (注) 1 「計画の区分」は設置時の基本計画書「計画の区分」と同様に記載してください。
- 2 大学院の場合は、表題を「〇〇大学大学院・・・」と記入してください。
設置時から対象学部等の名称変更があった場合には、表題には設置時の旧名称を記載し、その下欄に（ ）書きにて、現在の名称を記載してください。
例) 〇〇大学 △△学部
(□□学部(平成◇◇年度より変更))
表題は「計画の区分」に従い、記入してください。
例)
・大学新設の場合：「〇〇大学」
・学部の設置の場合：「〇〇大学 △△学部」
・学部の学科の設置の場合：「〇〇大学 △△学部 □□学科」
・短期大学の学科の設置の場合：「〇〇短期大学 △△学科」
・大学院の研究科の設置の場合：「〇〇大学大学院 〇〇研究科」
・通信教育課程の開設の場合：「〇〇大学 △△学部 □□学科(通信教育課程)」
※「留意事項実施状況報告書」の場合は、表題を修正してください。
- 3 大学番号の欄については、平成26年3月20日付事務連絡「大学等の設置に係る設置計画履行状況報告書等の提出について(依頼)」の別紙に記載のある大学番号を記載してください。

目 次

| | | |
|---|----------------|----|
| 1 | 調査対象大学等の概要等 | 3 |
| 2 | 授業科目の概要 | 7 |
| 3 | 施設・設備の整備状況, 経費 | 11 |
| 4 | 既設大学等の状況 | 12 |
| 5 | 教員組織の状況 | 13 |
| 6 | 留意事項に対する履行状況等 | 16 |
| 7 | その他全般的事項 | 18 |
| 8 | 資料 | 21 |

1 調査対象大学等の概要等

(1) 設置者

学校法人宮崎学園

(2) 大学名

宮崎国際大学

(3) 大学の位置

〒889-1605

宮崎県宮崎市清武町加納丙1405番地

- (注) ・対象学部等の位置が大学本部の位置と異なる場合、本部の位置を()書きで記入してください。
・対象学部等が複数のキャンパスに所在する場合には、複数のキャンパスの所在地をそれぞれ記載してください。

(4) 管理運営組織

| 職名 | 設置時 | 変更状況 | 備考 |
|------|------------------------------------|------|----|
| 理事長 | (オオツボ ヒサヤス) 大坪 久泰 (昭和63年10月) | | |
| 学長 | (ナガタ マサテル) 永田 雅輝 (平成25年4月) | | |
| 学部長 | (フクダ ノブヒロ) 福田 亘博 (平成26年4月) | | |
| 学科長等 | — | | |

- (注) ・「変更状況」は、変更があった場合に記入し、併せて「備考」に変更の理由と変更年月日、報告年度を()書きで記入してください。
(例) 平成24年度に報告済の内容 → (24)
平成26年度に報告する内容 → (26)
・昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更があれば、「変更状況」に赤字にて記載(昨年度までに報告された記載があれば、そこに赤字で見え消し修正)するとともに、上記と同様に、「備考」に変更理由等を記入してください。
・大学院の場合には、「職名」を「研究科長」等と修正して記入してください。

(5) 調査対象学部等の名称, 定員, 入学者の状況等

- (注) ・ 当該調査対象の学部の学科または研究科の専攻等, 定員を定めている組織ごとに記入してください(入試区分ごとではありません)。
 ・ 様式は, 平成23年度開設の4年制の学科の場合(平成26年度までの4年間)ですが, 開設年度・修業年限に合わせて作成してください。(修業年限が3年以下の場合には欄を削除し, 5年以上の場合には, 欄を設けてください。)

(5) - ① 調査対象学部等の名称, 定員

| 調査対象学部等の名称(学位) | 設置時の計画 | | | | 備考 |
|---------------------------|--------|------|---------|------|----|
| | 修業年限 | 入学定員 | 編入学定員 | 収容定員 | |
| 教育学部 児童教育学科 学士(教育学) | 4年 | 50人 | 年次 人 | 200人 | |

- (注) ・ 定員を変更した場合は, 「備考」に変更前の人数, 変更年月及び報告年度を()書きで記入してください。
 ・ 学生募集停止を予定している場合は, 「備考」にその旨記載してください。

(5) - ② 調査対象学部等の入学者の状況

| 区分 | 対象年度 | | 平成27年度 | | 平成28年度 | | 平成29年度 | | 平均入学定員 超過率 | 備考 |
|----------------|-----------------------|---|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------|----|
| | 平成26年度 | | 春季入学 | その他の学期 | 春季入学 | その他の学期 | 春季入学 | その他の学期 | | |
| A 入学定員 | 50人 (-) [-] | - | 人 () [] | 人 () [] | 人 () [] | 人 () [] | 人 () [] | 人 () [] | 0.54 倍 | |
| 志願者数 | 41 (-) [-] | - | () [] | () [] | () [] | () [] | () [] | () [] | | |
| 受験者数 | 41 (-) [-] | - | () [] | () [] | () [] | () [] | () [] | () [] | | |
| 合格者数 | 40 (-) [-] | - | () [] | () [] | () [] | () [] | () [] | () [] | | |
| B 入学者数 | 27 (-) [-] | - | () [] | () [] | () [] | () [] | () [] | () [] | | |
| 入学定員超過率 B/A | 0.54 | | | | | | | | | |

- (注) ・ 数字は, 平成26年5月1日現在の数字を記入してください。
 ・ ()内には, 編入学の状況について**外数**で記入してください。なお, 編入学を複数年次で行っている場合には, (())書きとするなどし, その旨を「備考」に付記してください。該当がない年には「-」を記入してください。
 ・ []内には, 留学生の状況について**内数**で記入してください。該当がない年には「-」を記入してください。
 ・ 留学生については, 「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格(いわゆる「留学ビザ」)により, 我が国の大学(大学院を含む), 短期大学, 高等専門学校, 専修学校(専門課程)及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記載してください。
 ・ 短期交換留学生など, 定員内に含めていない学生については記入しないでください。
 ・ 学期の区分に従い学生を入学させる場合は, 春季入学とその他の学期(春季入学以外の学期区分を設けている場合)に分けて数値を記入してください。春季入学のみの実施の場合は, その他の学期欄は「-」を記入してください。また, その他の学期に入学定員を設けている場合は, 備考欄にその人数を記入してください。
 ・ 「入学定員超過率」については, **各年度の春季入学とその他を合計した入学定員, 入学者数で算出**してください。なお, 計算の際は**小数点以下第3位を切り捨て, 小数点第2位まで記入**してください。
 ・ 「平均入学定員超過率」には, 開設年度から提出年度までの入学定員超過率の平均を記入してください。なお, 計算の際は「入学定員超過率」と同様にしてください。

(5) - ③ 調査対象学部等の在学者の状況

| 対象年度 学 年 | 平成26年度 | | 平成27年度 | | 平成28年度 | | 平成29年度 | | 備 考 |
|-------------|-------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-----|
| | 春季入学 | その他の学期 | 春季入学 | その他の学期 | 春季入学 | その他の学期 | 春季入学 | その他の学期 | |
| 1年次 | [-] 27 | [] | [] | [] | [] | [] | [] | [] | |
| 2年次 | / | | [] | [] | [] | [] | [] | [] | |
| 3年次 | / | | / | | [] | [] | [] | [] | |
| 4年次 | / | | / | | / | | [] | [] | |
| 計 | [-] 27 | [] | [] | [] | [] | [] | [] | [] | |

- (注)
- ・ 数字は、平成26年5月1日現在の数字を記入してください。
 - ・ []内には、留学生の状況について**内数**で記入してください。該当がない年には「-」を記入してください。
 - ・ 留学生については、「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格（いわゆる「留学ビザ」）により、我が国の大学（大学院を含む。）、短期大学、高等専門学校、専修学校（専門課程）及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記載してください。
 - ・ 短期交換留学生など、定員内に含めていない学生については記入しないでください。
 - ・ 学期の区分に従い学生を入学させる場合は、春季入学とその他の学期（春季入学以外の学期区分を設けている場合）に分けて数値を記入してください。春季入学のみの実施の場合は、その他の学期欄は「-」を記入してください。また、その他の学期に入学定員を設けている場合は、備考欄にその人数を記入してください。
 - ・ 「計」については、**各年度の春季入学とその他の学期を合計した在学者数、留学生数**を記入してください。

(5) - ④ 調査対象学部等の退学者等の状況 (該当なし)

| 区分 対象年度 | 入学者数(b) | 退学者数(a) | 退学者数(内訳) | | | 主な退学理由 | 入学者数に 対する退学者数 の割合 (a/b) |
|---------------|---------|---------|----------|------|-----------------|--------|----------------------------------|
| | | | 退学した年度 | 退学者数 | 退学者数の うち留学生数 | | |
| 平成26年度 入学者 | 27 人 | 0 人 | 平成26年度 | 人 | 人 | | 0 % |
| | | | 平成27年度 | 人 | 人 | | |
| | | | 平成28年度 | 人 | 人 | | |
| | | | 平成29年度 | 人 | 人 | | |
| 平成27年度 入学者 | 人 | 0 人 | 平成27年度 | 人 | 人 | | #DIV/0! % |
| | | | 平成28年度 | 人 | 人 | | |
| | | | 平成29年度 | 人 | 人 | | |
| 平成28年度 入学者 | 人 | 0 人 | 平成28年度 | 人 | 人 | | #DIV/0! % |
| | | | 平成29年度 | 人 | 人 | | |
| 平成29年度 入学者 | 人 | 0 人 | 平成29年度 | 人 | 人 | | #DIV/0! % |
| 合 計 | 27 人 | 0 人 | | | | | 0 % |

(注)・数字は、平成26年5月1日現在の数字を記入してください。

- ・各年度の入学者数については、該当年度当初に入学した人数を記入してください。(途中で退学者がいた場合でも、その退学者数を減らす必要はありません。)
- ・各年度の退学者数については、退学年度ごとに記入してください。また、留学生数欄の人数については、退学者数の内数を記入してください。
- ・留学生については、「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格(いわゆる「留学ビザ」)により、我が国の大学(大学院を含む。)、短期大学、高等専門学校、専修学校(専門課程)及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記入してください。
- ・「入学者数に対する退学者数の割合」は、【当該対象年度の入学者のうち、平成26年5月1日現在までに退学した学生数の合計】を、【当該対象年度の入学者数】で除した割合(%)を記入してください。その際、小数点以下第2位を四捨五入し、小数点以下第1位までを記入してください
- ・「主な退学理由」は、下の項目を参考に記入してください。その際、「就学意欲の低下(〇人)」というように、その人数も含めて記入してください。
(記入項目例)・就学意欲の低下 ・学力不足 ・他の教育機関への入学・転学 ・海外留学
・就職 ・学生個人の心身に関する事情 ・家庭の事情 ・除籍 ・その他

2 授業科目の概要

<教育学部 児童教育学科>

(1) 授業科目表

| 科目区分 | | 授業科目の名称 | 配当年次 | 単位数 | | | | 専任教員等の配置 | | | | 備考 | |
|-----------------------------|--------|-----------------------------|---------|---------|----|----|----|----------|-----|----|-----|---|--|
| | | | | 必修 | 選択 | 自由 | 教授 | 准教授 | 講師 | 助教 | 助手 | | |
| 教養基礎科目 | 忍ヶ丘教養 | 忍ヶ丘教養Ⅰ | 1前 | 2 | | | 2 | 1 | | 1 | | 兼 1 兼 1 兼 1 兼 1 兼 1 兼 1 兼 1 兼 1 兼 1 兼 1 兼 1 兼 1 兼 1 兼 1 兼 1 兼 1 兼 1 兼 1 兼 1 | |
| | | 忍ヶ丘教養Ⅱ | 1後 | 2 | | | 2 | 1 | | 1 | | | |
| | | 忍ヶ丘教養Ⅲ | 2前 | 2 | | | | 4 | | | | | |
| | | 忍ヶ丘教養Ⅳ | 2後 | 2 | | | | 4 | | | | | |
| | 教養発展科目 | 人と文化 | 文学 | 1後 | | 2 | | 1 | | | | | |
| | | | 人間と文化 | 1前 | | 2 | | 1 | | | | | |
| | | | 倫理学 | 1後 | | 2 | | | | | | | |
| | | | 心理学概論 | 1前 | | 2 | | | 1 | | | | |
| | | | 日本語表現 | 1前 | | 2 | | | | | | | |
| | | | 音楽と文化 | 1前 | | 2 | | | | | | | |
| | | 国際・社会系 | 国際社会論 | 3後 | | 2 | | | 1 | | | | |
| | | | 現代社会と歴史 | 2前 | | 2 | | | 1 | | | | |
| | | | 1前 | | | | | | | | | | |
| | | | 1後 | | 2 | | | | | | | | |
| | | | 日本国憲法 | 1後 | | 2 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | 人と生活 | 自然科学系 | 数学と生活 | 1後 | | 2 | | | | | 1 | | |
| | | | 環境と科学 | 1後 | | 2 | | | 1 | | | | |
| | | | 生命と科学 | 1後 | | 2 | | 1 | | | | | |
| | | | 食の科学 | 3前 | | 2 | | 1 | | | | | |
| 情報処理Ⅰ | | | 1前 | 2 | | | | | | | | | |
| 情報処理Ⅱ | | | 2前 | | 2 | | 1 | | | 1 | | | |
| 外国語系 | | 英語Ⅰ | 1前 | 2 | | | | | | | | | |
| | | 英語Ⅱ | 2前 | | 2 | | | | | | | | |
| | | 英語コミュニケーションⅠ | 1後 | 1 | | | | | 1 | | | | |
| | | 英語コミュニケーションⅡ | 2後 | 1 | | | | | 1 | | | | |
| | | 英語コミュニケーションⅢ | 3前 | | 1 | | | | 1 | | | | |
| | | Special Studies in EnglishⅠ | 3後 | | 1 | | | | | | 他学部 | | |
| Special Studies in EnglishⅡ | 4前 | | 1 | | | | | | 他学部 | | | | |
| 健康・体育系 | 健康の科学 | 1後 | 1 | | | | 1 | | | | | | |
| | 体育実技 | 1前 | 1 | | | | | | | | | | |
| | 子どもと食育 | 3後 | | 2 | | 1 | | | | | | | |
| 専門基礎科目 | 専門基礎科目 | 教職概論 | 1後 | 2 | | | | | | | | | |
| | | 教育原理 | 1前 | 2 | | | 1 | | | | | | |
| | | 教育心理学 | 1後 | 2 | | | | 1 | | | | | |
| | | 教育制度論 | 3後 | 2 | | | 1 | | | | | | |
| | | 保育原理 | 1前 | | 2 | | | | | | | | |
| | | 児童家庭福祉 | 3後 | | 2 | | | | 1 | | | | |
| | | 社会福祉 | 3前 | | 2 | | | | 1 | | | | |
| | | 相談援助 | 4前 | | 1 | | | | 1 | | | | |
| | | 社会的養護 | 3前 | | 2 | | | | | | | | |
| | | 保育者論 | 1後 | | 2 | | | | 1 | | | | |
| | | 専門科目 | 対象の理解 | 保育の心理学Ⅰ | 2前 | | 2 | | | 1 | | | |
| | | | | 保育の心理学Ⅱ | 2後 | | 1 | | | 1 | | | |
| 子どもの保健Ⅰ | 3通 | | | | 4 | | 1 | | | | | | |
| 子どもの保健Ⅱ | 3後 | | | | 1 | | 1 | | | | | | |
| 子どもの食と栄養 | 1後 | | | | 2 | | 1 | | | | | | |
| 家庭支援論 | 4前 | | | | 2 | | | | 1 | | | | |
| 臨床心理学 | 2後 | | | | 2 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

教育効果に配慮し、配当年度を後期から前期に変更（26）

| 科目区分 | 授業科目の名称 | 配当年次 | 単位数 | | | | 専任教員等の配置 | | | | | 備考 | |
|-----------|---------------|------------|-----|----|----|----|----------|----|----|----|---|----|----|
| | | | 必修 | 選択 | 自由 | 教授 | 准教授 | 講師 | 助教 | 助手 | | | |
| 専門教育分野 | 教科・基礎技能 | 国語(書写を含む。) | 1前 | 2 | | | 1 | | | | | | |
| | | 社会 | 1後 | | 2 | | | 1 | | | | | |
| | | 算数 | 1前 | 2 | | | | | | | 1 | | |
| | | 理科 | 1後 | | 2 | | | 1 | | | | | |
| | | 生活 | 2前 | | 2 | | | | | | | | 兼1 |
| | | 音楽 | 1前 | | 2 | | | 1 | | | | | |
| | | 図画工作 | 2前 | | 2 | | | 1 | | | | | |
| | | 家庭 | 2前 | | 2 | | | | | | | | 兼1 |
| | | 体育 | 1前 | | 2 | | | 1 | | | | | |
| | | ピアノ・音楽Ⅰ | 2前 | 1 | | | | 1 | 1 | | | | 兼5 |
| | | ピアノ・音楽Ⅱ | 2後 | | 1 | | | 1 | 1 | | | | 兼5 |
| | | ピアノ・音楽Ⅲ | 3前 | | 1 | | | 1 | | | | | 兼5 |
| | | ピアノ・音楽Ⅳ | 3後 | | 1 | | | 1 | | | | | 兼5 |
| | | 子どもの音楽活動 | 2後 | 1 | | | | 1 | | | | | |
| | 子どもの英語活動Ⅰ | 2前 | 1 | | | | | | | | | 兼1 | |
| | 子どもの英語活動Ⅱ | 2後 | 1 | | | | | | | | | 兼1 | |
| | 教育課程・指導法 | 国語科教育法Ⅰ | 3前 | | 2 | | | 1 | | | | | |
| | | 国語科教育法Ⅱ | 3前 | | 2 | | | 1 | | | | | |
| | | 国語科教育法Ⅲ | 3後 | | 2 | | | 1 | | | | | |
| | | 社会科教育法Ⅰ | 3前 | | 2 | | | | 1 | | | | |
| | | 社会科教育法Ⅱ | 3前 | | 2 | | | | 1 | | | | |
| | | 社会科教育法Ⅲ | 3後 | | 2 | | | | 1 | | | | |
| | | 算数科教育法Ⅰ | 3前 | | 2 | | | | | | 1 | | |
| | | 算数科教育法Ⅱ | 3前 | | 2 | | | | | | 1 | | |
| | | 算数科教育法Ⅲ | 3後 | | 2 | | | | | | 1 | | |
| | | 理科教育法Ⅰ | 2後 | | 2 | | | | 1 | | | | |
| | | 理科教育法Ⅱ | 3前 | | 2 | | | | 1 | | | | |
| | | 理科教育法Ⅲ | 3後 | | 2 | | | | 1 | | | | |
| | | 生活科教育法 | 2後 | | 2 | | | | | | | | 兼1 |
| | | 音楽科教育法Ⅰ | 2前 | | 2 | | | | 1 | | | | |
| | | 音楽科教育法Ⅱ | 3前 | | 2 | | | | 1 | | | | |
| | | 図画工作科教育法Ⅰ | 2後 | | 2 | | | | 1 | | | | |
| | | 図画工作科教育法Ⅱ | 3前 | | 2 | | | | 1 | | | | |
| | | 家庭科教育法 | 3前 | | 2 | | | | | | | | 兼1 |
| | | 体育科教育法Ⅰ | 3前 | | 2 | | | | 1 | | | | |
| | | 体育科教育法Ⅱ | 3後 | | 2 | | | | 1 | | | | |
| | | 道德教育の指導法 | 2前 | | 2 | | | | | | | | 兼1 |
| | | 特別活動の指導法 | 2後 | | 2 | | | | | 1 | | | |
| | | 特別支援教育概論 | 3後 | | 2 | | | | | | | | 兼1 |
| 教育の方法と技術 | | 2後 | | 2 | | | 1 | | | | | | |
| 学級経営論 | | 3後 | | 2 | | | | | 1 | | | | |
| 協同学習論 | | 3後 | | 2 | | | | | 1 | | | | |
| 教育課程論 | 2前 | | 2 | | | | | 1 | | | | | |
| 環境教育論 | 3後 | | 2 | | | | | 1 | | | | | |
| 学習の科学 | 4前 | | 2 | | | | | 1 | | | | | |
| 特別演習 | 4前 | | 1 | | | | | 1 | | | | | |
| 生徒指導・教育相談 | 生徒指導・進路指導 | 2後 | | 2 | | | | | 1 | | | | |
| | 幼児理解 | 3前 | | 2 | | | | | 1 | | | | |
| | 教育相談 | 2前 | | 2 | | | | | 1 | | | | |
| 保育内容・指導法 | 保育課程論 | 2前 | | 2 | | | | | | | | 兼1 | |
| | 保育内容総論 | 2後 | | 1 | | | | | 1 | | | | |
| | 保育内容指導法(健康) | 2後 | | 2 | | | | 1 | | | | | |
| | 保育内容指導法(人間関係) | 2後 | | 2 | | | | | 1 | | | | |
| | 保育内容指導法(環境) | 2後 | | 2 | | | | | 1 | | | | |
| | 保育内容指導法(言葉) | 2後 | | 2 | | | | | | | | 兼1 | |

| 科目区分 | 授業科目の名称 | 配当年次 | 単位数 | | | | 専任教員等の配置 | | | | | 備考 |
|----------------|----------|---------------|-----|----|----|---|----------|-----|----|----|----|----|
| | | | 必修 | 選択 | 自由 | 計 | 教授 | 准教授 | 講師 | 助教 | 助手 | |
| 専門 教育 分野 | 保育内容・指導法 | 保育内容指導法(音楽表現) | 2前 | | 2 | | | 1 | | | | 兼1 |
| | | 保育内容指導法(造形表現) | 2前 | | 2 | | | 1 | | | | |
| | | 障害児保育 | 3後 | | 2 | | | | | | | |
| | | 保育相談支援 | 3後 | | 1 | | | | 1 | | | |
| | | 社会的養護内容 | 4前 | | 1 | | | | 1 | | | |
| | | 乳児保育 | 1後 | | 2 | | | | | | | |
| | 術保育の表現技 | ことばと遊び | 1前 | | 2 | | | | | | | 兼1 |
| | | 音楽と遊び | 1後 | | 2 | | | 1 | | | | |
| | | 造形表現演習 | 3後 | | 1 | | | 1 | | | | |
| | | 幼児体育演習 | 3後 | | 1 | | | | | | | |
| | | | 3後 | | 1 | | | | | | | |
| | 実習科目 | 教育実習指導 | 3前 | | 1 | | | | 1 | | | 兼1 |
| | | 教育実習Ⅰ(小学校) | 3後 | | 4 | | | | 1 | | | |
| | | 教育実習Ⅰ(幼稚園) | 3後 | | 2 | | | | 1 | | | |
| | | 教育実習Ⅱ(幼稚園) | 3後 | | 2 | | | 1 | | | | |
| | | 保育実習指導Ⅰ | 2後 | | 2 | | 1 | | | | | |
| | | 保育実習Ⅰa | 2後 | | 2 | | | | 1 | | | |
| | | 保育実習Ⅰb | 3前 | | 2 | | | | 1 | | | |
| | | 保育実習指導Ⅱ | 4前 | | 1 | | | | 1 | | | |
| | | 保育実習Ⅱ | 4前 | | 2 | | | | 1 | | | |
| 保育実習指導Ⅲ | | 4前 | | 1 | | | | 1 | | | | |
| 保育実習Ⅲ | | 4前 | | 2 | | | | 1 | | | | |
| 習実践演 | | 教職実践演習(幼・小) | 4後 | | 2 | | 2 | | | | | |
| | 保育実践演習 | 4後 | | 2 | | | 2 | | | | | |
| | 介護等体験 | 3前 | | 1 | | | | 1 | | | | |
| 卒業論文 | | 4通 | 4 | | | 5 | 6 | 1 | 0 | 0 | | |

- (注) ・ 認可申請書の様式第2号(その2の1)に準じて作成してください。
- ・ 設置認可時の授業科目全て(兼任、兼任教員が担当する科目を含む。)を黒字で記載してください。その上で、前年度報告時(平成25年度に認可された大学等は設置認可時)より変更されているものは赤字見え消し修正し、「備考」に赤字で理由・変更年月等を記入してください。
 - ・ なお、昨年度の報告書において赤字で見え消した部分については、見え消しのまま黒字にしてください。
 - ・ 兼任、兼任の教員が担当する授業科目については、備考欄に担当する教員数を「兼〇」と記入してください。
 - ・ 授業科目を追加又は内容を変更する場合で、専任教員が担当するため教員審査が必要なものについては、「専任教員採用等設置計画変更書」の審査年月等を「備考」に記入してください。(今後審査を受ける場合には、「平成〇年〇月 提出予定」と記入してください。)
 - ・ 「配当年次」について、設置認可申請時に開講時期を記入する必要がなかった学部等(平成19年度認可以前)についても、設置認可時の状況を黒字で記入してください。また、前年度報告時より修正があれば、赤字で見え消し修正をしてください。
 - ・ 履修希望者がいなかったために未開講となった科目についても記入してください。

(2) 授業科目数

| 設置時の計画 | | | | 変更状況 | | | | 備考 |
|--------|-------|-----|-------|-------|-------|-------|-------|----|
| 必修 | 選択 | 自由 | 計 | 必修 | 選択 | 自由 | 計 | |
| 22科目 | 104科目 | 0科目 | 126科目 | 22科目 | 104科目 | 0科目 | 126科目 | |
| | | | | [0] | [0] | [0] | [0] | |

- (注) ・ 未開講である場合や、配当年次に関わらず、教育課程上の授業科目数を記入する(資格に関する課程など、別課程としている授業科目については算入する必要はありません。)とともに、[]内に、届出時の計画からの増減を記入してください。(記入例：1科目減の場合：△1)

(3) 未開講科目 (該当なし)

| 番号 | 授業科目名 | 単位数 | 配当年次 | 一般・専門 | 必修・選択 | 未開講の理由, 代替措置の有無 |
|----|-------|-----|------|-------|-------|-----------------|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |

- (注) ・ 設置時の計画にあった授業科目が配当年次に達しているにも関わらず, 何らかの理由で未開講となっている授業科目について記入してください。なお, 理由については可能な限り具体的に記入してください。
 ・ 履修希望者がいなかったために未開講となった科目については, 記入しないでください。

(4) 廃止科目 (該当なし)

| 番号 | 授業科目名 | 単位数 | 配当年次 | 一般・専門 | 必修・選択 | 廃止の理由, 代替措置の有無 |
|----|-------|-----|------|-------|-------|----------------|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |

- (注) ・ 設置時の計画にあり, 何らかの理由で廃止(教育課程から削除)した授業科目について記入してください。なお, 理由については可能な限り具体的に記入してください。

(5) 授業科目を未開講又は廃止としたことに係る「大学の所見」及び「学生への周知方法」

- (注) ・ 授業科目を未開講又は廃止としたことによる学生の履修への影響に関する「大学の所見」及び「学生への周知方法」を記入してください。

(6) 「設置時の計画の授業科目数の計」に対する「未開講科目と廃止科目の計」の割合

$$\frac{\text{未開講科目と廃止科目の計}}{\text{設置時の計画の授業科目数の計}} = \boxed{}$$

- (注) ・ 小数点以下第3位を切り捨て, 小数点第2位までを記入してください。

3 施設・設備の整備状況、経費

| 区 分 | | 内 容 | | | | 備 考 | | | | | |
|---------------------|------------|---|--------------------------------------|------------------------|---------------------------------|---|--------------------------|------------------------------|--|-----------------|---------------------------------|
| (1) 校 地 等 | 区 分 | 専 用 | 共 用 | 共用する他の 学校等の専用 | 計 | 「体育館敷地」を「校舎敷地」に算入していなかったため、訂正した。(26) 「駐車場敷地」を「その他」に算入していなかったため追加し、新たに里道を駐車場として購入したため、追加した。(26) | | | | | |
| | 校舎敷地 | 0㎡ | 23,699.89 21,074.89 | ㎡ | 0㎡ | | 21,074.89㎡ | | | | |
| | 運動場用地 | 0㎡ | 26,263.00 | ㎡ | 0㎡ | | 26,263.00㎡ | | | | |
| | 小 計 | 0㎡ | 49,962.89 47,337.89 | ㎡ | 0㎡ | | 47,337.89㎡ | | | | |
| | そ の 他 | 0㎡ | 8,310.42 816.00 | ㎡ | 0㎡ | | 816.00㎡ | | | | |
| | 合 計 | 0㎡ | 58,273.31 48,153.89 | ㎡ | 0㎡ | | 48,153.89㎡ | | | | |
| (2) 校 舎 | 専 用 | 396.4㎡ | 13,874.95 | ㎡ | 5,847.23 | 20,118.58 | 宮崎学園短期大学と共用 | | | | |
| | (396.4㎡) | (13,874.95㎡) | (5,847.23㎡) | (20,118.58㎡) | | | | | | | |
| (3) 教 室 等 | 講 義 室 | 25室 | 演 習 室 | 76室 | 実験実習室 | 5室 | 情報処理学習施設 | 5室 4室 (補助職員 0人) | 語学学習施設 | 2室 (補助職員 0人) | LL教室にパソコンを設置し、コンピュータ室を増やした。(26) |
| | 新設学部等の名称 | | 室 数 | | | | | | | | |
| (4) 専任教員研究室 | | 教育学部 児童教育学科 | | | | 15 室 | | | | | |
| (5) 図 書 ・ 設 備 | 新設学部等の名称 | 図 書 | 学術雑誌 | | 視聴覚資料 | 機械・器具 | 標 本 | | | | |
| | | [うち外国書] | [うち外国書] | 電子ジャーナル | | | | [うち外国書] | 点 | 点 | 点 |
| | 教育学部 | 31,587 [916] (31,822[682]) (- 29,588 [333]) | 45 [6] (80 [6]) (- 45 [6]) | 0 [360] (0 [360]) | 1,027 (1,055) (- 987) | 1,946 (1,426) (- 1,324) | 16 (23) (- 16) | 教育効果に配慮し、図書・設備の内容を充実させた。(26) | | | |
| | 計 | 31,587 [916] (31,822[682]) (- 29,588 [333]) | 45 [6] (80 [6]) (- 45 [6]) | 0 [360] (0 [360]) | 1,027 (1,055) (- 987) | 1,946 (1,426) (- 1,324) | 16 (23) (- 16) | | | | |
| (6) 図 書 館 | 面 積 | | 閱 覧 座 席 数 | | 収 納 可 能 冊 数 | | | | | | |
| | 2,812.13 ㎡ | | 272 | | 160,000 冊 | | 宮崎学園短期大学と共用 | | | | |
| (7) 体 育 館 | 面 積 | | 体 育 館 以 外 の ス ポ ー ツ 施 設 の 概 要 | | | | | | | | |
| | 2,138.00 ㎡ | | テニスコート3面 | | | | — | | | | |
| (8) 経費の見積り及び維持方法の概要 | 経費の見積り | 区 分 | 開設年度 | 完成年度 | 区 分 | 開設前年度 | 開設年度 | 完成年度 | 図書購入費は、教育効果に配慮し、図書の内容を充実させた。(26) 設備購入費は、入札の結果安く購入できた。(26) | | |
| | | 教員1人当り研究費等 | 3000千円 | 3000千円 | 図書購入費 | 8,665 8,002 | 千円 | 2,000千円 | 2,000千円 | | |
| | | 共同研究費等 | 5000千円 | 5000千円 | 設備購入費 | 21,692 22,682 | 千円 | 2,000千円 | 2,000千円 | | |
| | 学生1人当り納付金 | 第1年次 | 第2年次 | 第3年次 | 第4年次 | 第5年次 | 第6年次 | | | | |
| | 1,200千円 | 1,000千円 | 1,000千円 | 1,000千円 | 千円 | 千円 | | | | | |
| 学生納付金以外の維持方法の概要 | | 手数料収入、資産運用収入及び事業収入を充当する。 | | | | | | | | | |

- (注) ・ 設置時の計画を、申請書の様式第2号(その1の1)に準じて作成してください。(複数のキャンパスに分かれている場合、複数の様式に分ける必要はありません。なお、「(1)校地等」及び「(2)校舎」は大学全体の数字を、その他の項目はAC対象学部等の数値を記入してください。)
- ・ 運動場用地が校舎敷地と別地にある場合は、その旨(所要時間・距離等)を「備考」に記入してください。
 - ・ 「(5)図書・設備」については、上段に完成年度の予定数値を、下段には平成26年5月1日現在の数値を記入してください。
 - ・ 昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更のあったものについては、変更部分を赤字で見え消し修正するとともに、その理由及び報告年度「(26)」を「備考」に赤字で記入してください。
なお、昨年度の報告において赤字で見え消しした部分については、見え消しのまま黒字にしてください。
 - ・ 校舎等建物の計画の変更(校舎又は体育館の総面積の減少、建築計画の遅延)がある場合には、「建築等設置計画変更書」を併せて提出してください。

4 既設大学等の状況

| 大学の名称 | 宮崎国際大学 | | | | | | | | 備考 |
|------------------|----------|------|-----------|------|--------------------|---------|--------|--------------------|-----------------|
| 既設学部等の名称 | 修業年限 | 入学定員 | 編入学定員 | 収容定員 | 学位又は称号 | 平均定員超過率 | 開年度 | 所在地 | |
| | 年 | 人 | 年次人 | 人 | | 倍 | | | |
| 国際教養学部 比較文化学科 | 4 | 100 | 3年次 10 | 420 | 学士 (比較文化学) | 0.66 | 平成6年度 | 宮崎県宮崎市清武町加納丙1405番地 | |
| 教育学部 児童教育学科 | 4 | 50 | - | 200 | 学士 (教育学) | 0.54 | 平成26年度 | 宮崎県宮崎市清武町加納丙1405番地 | |
| 大学の名称 | 宮崎学園短期大学 | | | | | | | | 備考 |
| 既設学部等の名称 | 修業年限 | 入学定員 | 編入学定員 | 収容定員 | 学位又は称号 | 平均定員超過率 | 開年度 | 所在地 | |
| | 年 | 人 | 年次 | 人 | | 倍 | | | |
| 保育科 | 2 | 210 | - | 420 | 短期大学士 (保育学) | 1.09 | 昭和40年度 | 宮崎県宮崎市清武町加納丙1415番地 | |
| 初等教育科 | 2 | - | - | - | 短期大学士 (初等教育学) | 0.52 | 昭和42年度 | | 平成26年度より、学生募集停止 |
| 音楽科 | 2 | - | - | - | 短期大学士 (音楽学) | 0.30 | 昭和45年度 | | 平成26年度より、学生募集停止 |
| 人間文化学科 | 2 | - | - | - | 短期大学士 (人間文化学) | 0.56 | 平成15年度 | | 平成26年度より、学生募集停止 |
| 現代ビジネス科 | 2 | 50 | - | 100 | 短期大学士 (現代ビジネス学) | 0.88 | 平成26年度 | | 平成26年度開設 |

(注) ・ 本調査の対象となっている大学等の設置者(学校法人等)が設置している全ての大学(学部、学科)、大学院(専攻)及び短期大学(学科)(A-C対象学部等含む)について、それぞれの学校種ごとに、平成26年5月1日現在の上記項目の情報を記入してください。(ただし、専攻科に係るものについては、記入する必要はありません。)

- ・ 「平均定員超過率」には、標準修業年限に相当する期間における入学定員に対する入学者の割合の平均の小数点第2位まで(小数点第3位を切り捨て)を、学科(短期大学において専攻課程を設置している場合には、専攻課程)単位で記入してください。
- ・ 学生募集を停止している学部等がある場合、入学定員と収容定員は「-」とし、「備考」に「平成〇年より学生募集停止」と記入してください。
- ・ 大学、短期大学においては学科単位(短期大学において専攻課程を置くときは専攻課程単位)、大学院においては専攻単位で記入してください。

5 教員組織の状況

<教育学部 児童教育学科>

(1) 担当教員表

| 設置時の計画 | | | | | 変更状況 | | | | | 備考 |
|------------|------------|--------|---------|--------------|------------|--------------------------------|--------|--------------|--------------|--|
| 専任・兼任・兼任の別 | 職名 | 氏名(年齢) | 就任予定年月 | 担当授業科目名 | 専任・兼任・兼任の別 | 職名 | 氏名(年齢) | 就任予定年月 | 担当授業科目名 | |
| 専 | 准教授 | | 平成26年4月 | 忍ヶ丘教養Ⅲ | 専 | 准教授 | | 平成26年4月 | 忍ヶ丘教養Ⅲ | 課程認定審査において、担当科目不可のため、担当科目を変更(26) |
| | | | | 忍ヶ丘教養Ⅳ | | | | | 忍ヶ丘教養Ⅳ | |
| | | | | 健康の科学 | | | | | 健康の科学 | |
| | | | | 体育 | | | | | 体育 | |
| | | | | 教育実習Ⅱ(幼稚園) | | | | | 教育実習Ⅱ(幼稚園) | |
| 卒業論文 | 卒業論文 | | | | | | | | | |
| 専 | 准教授 | | 平成26年4月 | 体育科教育法Ⅰ | 兼任 | 講師 | | 平成28年4月 | 体育科教育法Ⅰ | 課程認定審査において、担当科目不可のため、教員を変更(26) |
| | | | | 体育科教育法Ⅱ | | | | 体育科教育法Ⅱ | | |
| | | | | 保育内容総論 | | | | 保育内容総論 | | |
| | | | | 保育内容指導法(健康) | | | | 保育内容指導法(健康) | | |
| 専 | 講師 | | 平成26年4月 | 英語コミュニケーションⅠ | 専 | 講師 | | 平成26年10月 | 英語コミュニケーションⅠ | 辞退のため、平成26年6月変更書提出予定 |
| | | | | 英語コミュニケーションⅡ | | | | 英語コミュニケーションⅡ | | |
| | | | | 英語コミュニケーションⅢ | | | | 英語コミュニケーションⅢ | | |
| 専 | 講師 | | 平成26年4月 | 特別活動の指導法 | 専 | 講師 | | 平成26年4月 | 特別活動の指導法 | 課程認定審査において、担当科目不可のため、担当科目を変更(26) |
| | | | | 学級経営論 | | | | | 学級経営論 | |
| | | | | 教育実習指導 | | | | | 教育実習指導 | |
| | | | | 教育実習Ⅰ(小学校) | | | | | 教育実習Ⅰ(小学校) | |
| 教育実習Ⅰ(幼稚園) | 教育実習Ⅰ(幼稚園) | | | | | | | | | |
| 保育実習Ⅰa | 保育実習Ⅰa | | | | | | | | | |
| 保育実習Ⅰb | 保育実習Ⅰb | | | | | | | | | |
| 介護等体験 | 介護等体験 | | | | | | | | | |
| 教育課程論 | 兼任 | 講師 | | 平成27年4月 | 教育課程論 | 課程認定審査において、担当科目不可のため、教員を変更(26) | | | | |
| 生徒指導・進路指導 | 兼任 | 講師 | | 平成27年4月 | 生徒指導・進路指導 | 課程認定審査において、担当科目不可のため、教員を変更(26) | | | | |
| | | | | 平成27年4月 | 特別活動の指導法 | 課程認定審査において、オムニバスに変更し、教員を追加(26) | | | | |
| 兼任 | 講師 | | 平成26年4月 | ことばと遊び | 兼任 | 講師 | | 平成26年4月 | ことばと遊び | 課程認定審査において、担当科目不可のため、担当科目を変更(26) |
| | | | | 保育内容指導法(言葉) | | | | | 保育内容指導法(言葉) | |
| 兼任 | 講師 | | 平成26年4月 | 乳児保育 | 兼任 | 講師 | | 平成26年4月 | 乳児保育 | 課程認定審査において、担当科目不可のため、担当科目を変更(26) |
| | | | | 保育課程論 | | | | | 保育課程論 | |
| 兼任 | 講師 | | 平成27年4月 | 家庭 | 兼任 | 講師 | | 平成27年4月 | 家庭 | 課程認定審査において、担当科目不可のため、担当科目を変更(26) |
| | | | | 家庭科教育法 | | | | | 家庭科教育法 | |
| | | | | 道德教育の指導法 | | | | | 道德教育の指導法 | |
| 兼任 | 講師 | | 平成27年4月 | 生活 | 兼任 | 講師 | | 平成27年4月 | 生活 | 課程認定審査において、担当科目不可のため、担当科目を変更(26) |
| | | | | 生活科教育法 | | | | | 生活科教育法 | |
| | | | | 保育実習指導Ⅱ | 専 | 講師 | | 平成29年4月 | 保育実習指導Ⅱ | 平成26年1月教員審査済み |
| | | | | 保育実習Ⅱ | | | | | 保育実習Ⅱ | |
| | | | | 保育実習指導Ⅲ | | | | | | 平成26年1月AC教員審査において、担当科目不可のため、平成29年4月から専任教員採用予定で公募予定 |
| | | | | 保育実習Ⅲ | | | | | | |

- (注) ・ 申請書の様式第3号(その2の1)に準じて作成してください。
 なお、当該設置に係る学部、学科等に所属しない教員であって、全学共通、学部共通などの授業科目を担当する教員組織に所属している場合は、〈〇〇学部 △△学科〉の箇所を「共通」とし、表を分けて作成してください。
- ・ 後任が決まっていない場合には、「後任未定」と記入してください。
 - ・ 辞任者は「備考」に退職年月、氏名、理由を記入してください。
 - ・ 年齢は、「設置時の計画」には当該学部等の就任時における満年齢を、「変更状況」には平成26年5月1日現在の満年齢を記入してください。
 - ・ 教員を学年進行中に変更した又は変更する予定の場合(「新規採用」、「担当授業科目の変更」又は「昇格」をいう。)は、変更後の状況を記入するとともに、その理由、後任者が決まっていない場合は、「変更状況」の「氏名」に「後任未定」と記入し、及び今後の採用計画を「備考」に記入してください。
 - ・ **認可で設置された学部等の専任教員を変更する場合は、当該専任教員が授業を開始する前に必ず「専任教員採用等設置計画変更書」を提出し、大学設置・学校法人審議会による教員資格審査(AC教員審査)を受けてください。AC教員審査を受けずに専任教員として授業等を担当することは出来ません。**
 - ・ 「専任教員採用等変更書(AC)」を提出し「可」の教員判定を受けている場合は「〇年〇月教員審査済」、変更書を提出予定の場合は「〇年〇月変更書提出予定」と記入してください。
 なお、設置認可審査時に教員審査省略となっている場合は、「備考」に「(教員審査省略)」及びその変更の理由、変更年度()書き等のみを記入してください。

(2) 専任教員数

| 設置時の計画 | | | | | 変更状況 | | | | | 年齢構成 | |
|--------|-------|-------|-------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|--------------|--------------|
| 教授 | 准教授 | 講師 | 助教 | 計 | 教授 | 准教授 | 講師 | 助教 | 計 | 定年規定の定める定年年齢 | 定年を延長している教員数 |
| 5 | 6 | 3 | 1 | 15 | 5 | 6 | 4 | 1 | 16 | | |
| (4) | (4) | (3) | (1) | (12) | [0] | [0] | [1] | [0] | [1] | 60 歳 | 9 名 |

- (注) ・ 「設置時の計画」には、設置時に予定されていた完成年度時の人数を記入するとともに、() 内に開設時の状況を記入し、「変更状況」には、平成26年5月1日現在(就任予定の者を含む)の状況を記入するとともに、[] 内に設置時の計画との増減数を記入してください。(記入例：1名減の場合：△1)
- ・ 「年齢構成」には、当該学部における教員の定年に関する規定に基づく定年年齢(特例等による定年年齢ではありません)、および、平成26年5月1日現在、定年に関する規定に基づく特例等により定年を超えて専任教員として採用されている教員数を記入してください。
 - ・ なお、職位等によって定年年齢が異なる場合には、職位ごとの定年年齢を「定年規定の定める定年年齢」に二段書きで記入し、「定年を延長している教員数」には合算した数を記入してください。

(3) 専任教員辞任等の理由

| 番 号 | 職 位 | 専任教員氏名 | 辞任（就任辞退を含む）等の理由 |
|-----|-----|--------|-------------------|
| 1 | 講師 | | 専任教員就任辞退によるため(26) |
| 2 | | | |
| 3 | | | |

- (注) ・ 専任教員の辞任等の理由について、可能な限り具体的に記入してください。
・ 昨年度の報告後から今年度の報告時まで専任教員が新たに辞任等した場合、赤字にて記入するとともに、「辞任（就任辞退を含む）等の理由」に辞任理由等および（ ）書きで報告年度を記入してください。

(4) 専任教員交代に係る「大学の所見」及び「学生への周知方法」

〇〇氏が担当する英語コミュニケーションⅠは、1年後期（平成26年度後期）より開講予定となっており、その後同氏が担当する英語コミュニケーションⅡ・Ⅲは、2年後期（平成27年度後期）及び3年前期（平成28年度前期）となっている。従って、学生にとって開講前に担当教員が変更されることになり学生の履修等への影響はあったとしても極めて少ないと考えている。また、学生への周知は、今回審査申請する△△氏が専任講師として資格認定された時点で学生へのメールや学内掲示板を通じて周知する他、必修科目の担当教員を通じて周知する。

- (注) ・ 上記(3)の専任教員辞任等による学生の履修等への影響に関する「大学の所見」及び「学生への周知方法」を記入してください。

6 留意事項に対する履行状況等

| 区 分 | 留 意 事 項 | 履 行 状 況 | 未履行事項について の実施計画 |
|-------------------|---|---|--------------------|
| 設 置 時 (25年10月) | <p>1 養成する人材像として「英会話力・音楽の一定の能力がある人材」を掲げているが、本学部本学科の特色として掲げるのはなじまないことから、他に掲げている「幅広い視野・多様な思考力・高い倫理観を有する教養豊かな人材」に包含するなど本学科の教育課程を適切に表した人材像となるよう大学の考え方を整理し、学生に示すこと。</p> <p>2 完成年度前に、定年規程に定める退職年齢を超える専任教員の割合が高いことから、定年規程の趣旨を踏まえた適切な運用に努めるとともに、策定した教員組織編成の将来構想を着実に実行すること。ただし、現在策定している教員組織編成の将来構想については、高齢の教授及び准教授が同時期に退職する計画となっていることから、教員組織の継続性の観点から段階的に入れ替わる計画に改めた上で実行すること。</p> | <p>養成する人材像の一つに掲げた「英会話力・音楽力の一定の能力がある人材」については、「人材像」としての捉え方ではなく、教育目標において重点的に取り組む事項の一つに整理した。学生には、学生便覧やオリエンテーションにおいて教育目標の詳細について説明を行った。教育課程外にも次のような取り組みを活かして、教育現場で必要とされる英会話力・音楽力も確実に身につけるように指導を継続する。</p> <p>①「英会話力」については、課外授業として外国人教員による「リスニング・初級英会話講座・中級英会話講座」を開講する。 本学国際教養学部では、外国人教員が全教員の80%以上となっており、大学内において日常的に英語が使用されているので、教育学部学生にとって常に国際的な環境と英会話等に触れる機会となる。</p> <p>②「音楽力」については、課外授業として専任教員によるピアノ及び弾き歌いの個別指導を行う。(26)</p> <p>平成26年度開設以降、別紙(資料1)の計画(平成26年度、27年度、28年度に1人ずつ公募・採用)のとおり教員公募等を行い、若手教員の昇任人事と採用人事を行い、教育組織の継続性を担保する。 (26)</p> | |

| | | | |
|--------------------------------------|--|--|--|
| | <p>3 教員の補充を必要とされた4授業科目については、開設時までには教員を充足すること。うち、専任教員の配置を必要とされた4授業科目については、確実に専任教員を配置すること。</p> | <p>教員補充が必要とされた保育実習Ⅱ・Ⅲ及び保育実習指導Ⅱ・Ⅲの4科目については、その後平成25年12月のAC審査において専任教員（講師）を申請し、平成26年1月審査会において職位については、「適格」となった。担当科目について、2科目（保育実習Ⅱ・保育実習指導Ⅱ）は「可」判定となったが、「不可」判定となった保育実習Ⅲ・保育実習指導Ⅲは開講時期（平成29年4月）までに非常勤講師を手当てすれば良いとの指摘であった。従って、当該科目については当該年度までに担当教員を補充する予定にしている。 (26)</p> | |
| <p>設置計画履行状況 調査時 (△△年△△月)</p> | | | |
| <p>設置計画履行状況 調査時 (□□年□□月)</p> | | | |
| <p>設置計画履行状況 調査時 (●●年●●月)</p> | | | |

- (注) ・ 「設置時」には、当該大学等の設置時に付された留意事項（学校法人の寄附行為又は寄附行為変更の認可の申請に係る留意事項を除く。）と、それに対する履行状況等について、具体的に記入し、報告年度を（ ）書きで付記してください。
- ・ 「設置計画履行状況調査時」には、当該設置計画履行状況調査の結果、付された留意事項に対する履行状況等について、具体的に記入するとともに、その履行状況等を裏付ける資料があれば、添付してください。
 - ・ 定員管理に係る留意事項への履行状況は、指摘を受けた学科等についてのみ記入してください。
 - ・ 該当がない場合には、「該当なし」と記入してください。

7 その他全般的事項

<教育学部 児童教育学科>

(1) 設置計画変更事項等

| 設置時の計画 | 変更内容・状況、今後の見通しなど |
|------------------------------|--|
| <p>① 施設・設備 図書32,957冊</p> | <p>① 学生の修学環境を改善するため、教科書・指導書・教育課程等の図書を2,337冊増書した。 学術図書について、今年度、日本学術会議協力団体である学会が発行する学術雑誌35誌の購読を開始し、充実を図った。さらに、今年度以降、学術図書等の更なる充実を図るために新たな学術雑誌を購読開始する予定で予算化している。</p> |

(注) ・ 1～6の項目に記入した事項以外で、設置時の計画より変更のあったもの（未実施を含む。）及び法令適合性に関して生じた留意すべき事項について記入してください。
・ 設置時の「設置の趣旨等を記載した書類」の項目に沿って作成し、それ以外の事柄については適宜項目を設けてください。（記入例参照）

(2) 教員の資質の維持向上の方策（FD活動含む）

| |
|---|
| <p>① 実施体制</p> <p>a 委員会の設置状況</p> <p>平成26年度委員会の設置状況 ・FD委員会（規定を資料2として添付）</p> <p>b 委員会の開催状況（教員の参加状況含む）</p> <p>平成26年度 ・第1回FD委員会：平成26年5月12日（6人）開催予定</p> <p>c 委員会の審議事項等</p> <p>平成26年度FD委員会等における審議事項等 ・FD委員会：授業評価・授業点検シートの書式の検討</p> <p>② 実施状況</p> <p>a 実施内容</p> <p>・FD活動の重要性に鑑み、国際教養学部で実施しているアクティブ・ラーニング等の授業方法の参観、教員相互の授業参観などを計画・実施する予定。 ・授業評価アンケートの書式及びこれを受けて教員が講義等の改善に向けた取り組みを行う授業点検シートの書式について、FD委員会で検討しており、前期中及び前期終了後に実施予定。</p> <p>b 実施方法</p> <p>・国際教養学部の授業参観（予定） ・教育学部内の教員相互の授業参観（予定） ・授業評価アンケート（予定） ・FD講演会（予定）</p> <p>c 開催状況（教員の参加状況含む）</p> <p>・教育学部教員全員（予定）</p> <p>d 実施結果を踏まえた授業改善への取組状況</p> <p>・学生による授業評価アンケート結果と教員による授業点検シートによる授業改善の検討（予定） ・教育改善システムの構築（Plan：学科会議，Do：教員による授業実施，Check：FD委員会，Action：学科会議）</p> |
|---|

③ 学生に対する授業評価アンケートの実施状況

a 実施の有無及び実施時期

未実施である。具体的な実施時期は、前期中間及び前期終了後を予定している。

b 教員や学生への公開状況、方法等

大学HP等において公表する予定。

(注) ・「① a 委員会の設置状況」には、関係規程等を転載又は添付すること。

「②実施状況」には、実施されている取組を全て記載すること。(記入例参照)

(3) 自己点検・評価等に関する事項

① 設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見

本年度4月に開設したばかりであり、総括評価・所見を記載するまでに至っていない。

・しかし、平成25年11月23日に本学において、本学主催の教育フォーラム及び教育学部の設置認可報告・進学説明会を開催した。一方、同時に専任教員採用予定者14人の参加のもと、教育学部設置の趣旨等、教育理念・目的、教育方針、養成する人材像、センター、各種委員会等の役割について詳細な説明を行った。

・平成26年4月1日の教育学部開設時に、教授会・学科会議を開催し、11人専任教員全員の出席のもと、教育学部設置の経緯・趣旨等について概略を説明し、その中で養成する人材像、教育目的、教育方針、学修ポートフォリオを活用した学修指導やFD活動（PDCAによる教育改善）など詳細に説明・確認した。また、教育学部の各種委員会の役割の確認と委員の選出を行った。

・学生に対する教育学部の説明は、平成26年3月20日に入学予定者（入学することを誓約し、入学金等を振り込んだ学生）及び保護者（入学予定者22人、保護者8人）に対して本学において国際教養学部と合同で入学前の学部説明会を開催した。教育学部では、養成する人材像、教育理念・教育目標、教育方針などの説明を行った。

・平成26年4月2日・3日には新入生のオリエンテーションを実施した。両学部について、アドバイザー教員、アドバイザー・アシスタント学生の紹介、本学における学習法、奨学金の紹介、事務的な履修方法などの説明の他、教育学部では入学者27人全員を対象に学生便覧や教育実習などの説明を行い、またコース分けアンケートを行った。コース分けでは、最終的に小幼（小学校教諭一種免許状＋幼稚園教諭一種免許状）コース：幼保（幼稚園教諭一種免許状＋保育士資格）コースは、24人：3人となった。

・入学定員の確保には至らなかったが、学生の状況について頻繁に接触し、動向の把握に努めている。全入学生は教員となる目標を念頭に置きながら、元気でしっかりと勉強に励んでいる。また、課外授業として、初級・中級英会話講座等を受講する前に、英語力を確認するために、ARC（Academic Resource Center）を活用して外国人教員による英会話指導を開始する他、弾き歌いについてオリエンテーション等でアンケートを実施し、全くピアノ等に触れたことのない学生を把握し、練習計画を立てて開始する予定にしている。

② 自己点検・評価報告書

・本年度4月に開設したばかりであり、報告書等を作成する状況にないが、今後本学部自己点検評価委員会を立ち上げ、点検評価項目の確認と具体的な活動を推進する予定にしている。

a 公表（予定）時期

公表未定

b 公表方法

・本学ホームページ他、報告書による公表予定。

③ 認証評価を受ける計画

・平成27年に評価機関（日本高等教育評価機関）の認証評価を受審する予定。

(注) ・ 設置時の計画の変更（又は未実施）の有無に関わらず記入してください。

また、「① 設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見」については、できるだけ具体的な根拠を含めて記入してください。

なお、「② 自己点検・評価報告書」については、当該調査対象の組織に関する評価内容を含む報告書について記入してください。

(4) 情報公表に関する事項

○ 設置計画履行状況報告書

a ホームページに公表の有無

(有 ・ 無)

b 公表時期（未公表の場合は予定時期）

(平成 26 年 6 月 1 日)

非掲載

宮崎国際大学教育学部 FD 委員会規程

(趣旨)

第 1 条 教育学部のファカルティ・デベロップメント（以下「FD」という。）並びにカリキュラムについて審議するため、FD 委員会（以下「委員会」という。）を置く。

(審議事項)

第 2 条 委員会は、次の各号に掲げる事項を審議する。

- (1) FD 関連の活動の企画、支援、推進に関する事
- (2) 授業評価・授業点検シートに関する事
- (3) 卒業生及び就職先による教育評価に基づく改善に関する事
- (4) カリキュラムの企画・運営・評価に関する事
- (5) 各授業科目の内容・方法の充実及び改善に関する事
- (6) 各授業科目間の調整に関する事
- (7) その他教員としての資質能力の育成に必要な教育に関する事

(組織)

第 3 条 委員会は、委員長、副委員長及び委員（教育学部教員 7 名）をもって組織する。
2 委員長及び副委員長は、教育学部教授会において教授の中から選出する。
3 委員は、学長が委嘱する。

(委員の任期)

第 4 条 委員の任期は 2 年とし、再任を妨げない。
2 委員に欠員を生じた場合の後任者の任期は、前任者の残任期間とする。

(会議)

第 5 条 委員会は、委員の過半数の出席をもって成立する。

(議長)

第 6 条 委員長は、委員会を招集し、その議長となる。
2 副委員長は、委員長に事故あるときは、その職務を代行する。

(意見の聴取)

第 7 条 委員会が必要と認めたときは、委員以外の者の出席を求め、意見を聴くことができる。

(事務)

第 8 条 委員会の事務は、学務部において処理する。

(雑則)

第 9 条 この規程に定めるもののほか、必要な事項は、委員会の答申に基づき教育学部教授会が別に定める。

(規程の改廃)

第 10 条 この規程の改廃は、教育学部教授会の議を経て学長が行うものとする。

附 則

この規程は、平成 26 年 4 月 1 日から施行する。